

COPIA

N. Gen.le 585 del 06/08/2020

N. di Settore 198 del 06/08/2020



C O M U N E D I A S S O R O
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA
SETTORE III
“ GESTIONE DEL TERRITORIO”
IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

**OGGETTO: Liquidazione di spesa. Impegno di spesa assunto con determinazione
dirigenziale nr. 1095 del 18.12.2019 -**

**Ditta : OTIS Srl - Manutenzione ordinaria degli impianti elevatori - periodo dal 01.01.2020
al 30.06.2020 - CIG : Z722B258D8**

Visto il d.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto la Determina n° 45 del 12.12.2019, di conferimento dell'incarico di Responsabile del Responsabile del 3° Settore, nonché della P.O dal 01.01.2020 al 31.12.2020 all'arch. Lucio Puleo;

Visto il Decreto del 13 dicembre 2019 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 295 in data 17 dicembre 2019), con il quale è stato prorogato al 31 marzo 2020 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2020-2022;

Visto il Decreto del 28 febbraio 2020 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 50 in data 28 febbraio 2020), con il quale è stato rinviauto il termine per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2020-2022 al 30 aprile 2020;

Visto il Decreto Legge n. 18/2020 “c.d. cura Italia” pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 70 del 17 marzo, che fra le tante novità per gli enti locali sono stati prorogati i termini per l'approvazione del rendiconto 2019, nonché l'approvazione del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2020-2022 al 31 maggio 2020;

Visto l'art..107 della Legge n.27 del 24 Aprile 2020, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale del 29 Aprile 2020, suppl. ordinario n.16, di conversione con modificazioni del decreto legge n.18 del 17 marzo c.a., che ha differito al 31 luglio 2020 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2020/2022;

Visti:

- l'articolo 163, comma 2, del decreto legislativo n. 267/2000: **“Nel caso in cui il bilancio di**

previsione non è stato approvato nei termini previsti dalle legge, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria”;

- il punto 8.4 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria potenziata del D.Lgs. n. 118/2011: *“La gestione provvisoria è limitata esclusivamente all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente”;*

Richiamati:

- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 in data 26.06.2019, *esecutiva ai sensi di legge/immediatamente eseguibile*, è stato/a approvato il DUP per il periodo 2019/2021 ; successivamente variato con altre deliberazioni in corso d'anno;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 in data 26.06.2019, *esecutiva ai sensi di legge/immediatamente eseguibile*, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019 e il Bilancio Pluriennale 2019/2021, successivamente variato con altre deliberazioni in corso d'anno;

Richiamata la propria determinazione n. 1095 del 18.12.2019 con cui si affidava alla ditta OTIS Servizi Srl, (con sede legale e amministrativa via Roma nr. 108 20060 Cassina dè Pecchi (MI) partita IVA 01729590032, - Ufficio di Catania con sede in via Umberto n. 312 - P.I. 0129590032, il servizio di manutenzione degli impianti di elevazione matricola nr. 22N33479 della scuola Media “ E. Pantano” e matricola nr. 54NL2109 della scuola elementare “ i. Riccioli” per il periodo compreso 01.01.2020 al 31.12.2020, per l'importo complessivo di €. 1.000,00;

Vista la determina n. generale 1095 del 18.12.2019 con la quale è stata impegnata la somma di €. 1.000,00 IVA compresa, per il periodo compreso dal 01.01.2020 al 31.12.2020 nel seguente modo :

- €. 500,00 al capitolo 3731.01 (codice bilancio 04.02-1.03 – codice piano finanziario U.1.03.02.09.003 spese per prestazioni di servizio manutenzione e riparazione dei beni mobili nella scuola elementare “ I. Riccioli”;
- €. 500,00 al capitolo 3991.01 (codice bilancio 04.02-1.03 – codice piano finanziario U.1.03.02.09.003 spese per prestazioni di servizio manutenzione e riparazione dei beni mobili nella scuola Media “ E. Pantano”;

Vista la nota protocollo 5467 del 25.06.2020 con la quale la ditta OTIS Servizi Srl, ha trasmesso la fattura nr. 3FO20060605 del 23.06.2020 di €. 499.96 IVA compresa per Il servizio di cui in oggetto;

Considerato che:

- a) la conseguente il servizio relativo all'oggetto è stato regolarmente eseguito secondo i requisiti quantitativi e qualitativi, termini e condizioni contrattuali pattuite;
- b) la ditta fornitrice del servizio ha rimesso la relativa fattura n. 3FO20060605 del 23.06.2020 di € 409.80 oltre IVA 90.16 al 22 % per un totale di €.499.96, onde conseguirne il pagamento;

Dato atto altresì :

- Che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che lo stesso risulta REGOLARE, con validità fino 14.10.2020
- Che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010) il codice CIG risulta: Z722B258D8

Dato Atto che la suddetta fattura, sarà liquidata secondo le indicazioni introdotte dalla legge 190/2014 in materia di IVA e precisamente secondo il novellato art. 17-Ter introdotto nel D.P.R. 633/1972, il quale prevede il cosiddetto istituto dello “Split Payment” ed obbliga il Comune a scorporare l'IVA dal pagamento delle fatture ricevute e versarla direttamente allo stato in sostituzione del debitore (che resta comunque l'operatore economico) secondo modalità e termini disciplinati dal Decreto del Ministero delle Economie e Finanze 23 gennaio 2015);

Ritenuto dover provvedere alla liquidazione della suddetta fattura;

DETERMINA

Per le ragioni esposti in premessa di :

1. Liquidare e pagare l'importo complessivo di €. 499,96 a favore del creditore di seguito elencato relativo alla fattura sottoelencata:

n.r.	Data	emittente	P. IVA	Importo Lordo
3FO 2006 0605	23.06.2020	<i>OTIS Servizi Srl, (con sede legale e amministrativa via Roma nr. 108 20060 Cassina dè Pecchi (MI)</i>	01729590032.	€. 499,96

Relativo all'impegno di spesa sottoelencato, pubblicato anche ai sensi dell'articolo 26, comma 2 del D.Lgs 33/2013, antecedente alla data delle predette fatture :

Nr. Det.na	Data det.na	Capitolo	importo	Cod. bilan.	Cod. P. F.	Anno di imputazione
1095	18.12.2019	3731.01	€. 249,98	04.02-1.03	U.1.03.02.09.003	2020
1095	18.12.2019	3991.01	€. 249,98	04.02-1.03	U.1.03.02.09.003	2020

2. di dare atto che :

è stato operato il riscontro sulla regolarità del servizio e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;

ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010) il codice CIG risulta: Z722B258D8 la somma non è esclusa dalla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che lo stesso risulta REGOLARE, con validità fino al 14.10.2020;

l'importo liquidato non è assoggettato ad inventariazione;

3. di trasmettere il presente atto al servizio finanziario per i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali , secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

4. di richiedere al servizio finanziario l'emissione di ordinativi di pagamento delle predette fatture dando atto che:

il pagamento va effettuato a favore del creditore mediante bonifico sul conto IBAN IT48N0306920604100000003995;

che la somma di €. 499,96 alla ditta sopra citata dando atto che la suddetta fattura , sarà liquidata secondo le indicazioni introdotte dalla legge 190/2014 in materia di IVA e precisamente secondo il novellato art. 17-Ter introdotto nel D.P.R. 633/1972, il quale prevede il cosiddetto istituto dello "Split Payment" ed obbliga il Comune a scorporare l'IVA dal pagamento delle fatture ricevute e versarla direttamente allo stato in sostituzione del debitore (che resta comunque l'operatore economico) secondo modalità e termini disciplinati dal Decreto del Ministero delle Economie e Finanze 23 gennaio 2015;

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5. di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della Legge n.° 241/1990 che il Responsabile del Procedimento è il geom. Mario Giunta;

6. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dei responsabili del presente procedimento;

7. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla

regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

8. di dare atto altresì che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e pertanto sarà pubblicato su Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 37 del medesimo decreto, nonché all'albo pretorio online del Comune

Il Responsabile del Procedimento
(GIUNTA MARIO)

Il Responsabile del Settore
(PULEO LUCIO)

Parere Tecnico

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

Parere Contabile

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE;