

COPIA

N. Gen.le 592 del 04/08/2022

N. di Settore 256 del 04/08/2022



C O M U N E D I A S S O R O

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

SETTORE I

**“ AFFARI GENERALI - SERVIZI CULTURALI - SOCIO ASSISTENZIALI ”
IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

DETERMINA

OGGETTO: Liquidazione e pagamento fattura per ricovero disabile L.P.S. – Dal 1 Gennaio 2022 al 30 giugno 2022-

Giusto impegno di spesa n. 1187/2021.

Ditta: Comunità Alloggio “Madonna del Carmelo” di Leonforte.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Regolamento Comunale dei contratti;

Visto il Regolamento Comunale sui controlli interni;

Visti e Richiamati:

- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 56, in data 11/08/2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento unico di programmazione per il periodo 2021/2023;
- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 57, in data 11/08/2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2021/2023;
- La delibera di Consiglio Comunale n. 87 in data 30/11/2021, esecutiva ai sensi di legge e avente in oggetto “Variazione al Bilancio di previsione finanziario 2021/2023 (art. 175, comma 2 del D.Lgs n. 267/200)” è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2021/2023.
- La deliberazione di G.M. n 89 in data 12/08/2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il periodo 2021/2023 nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;
- Richiamata la nota prot. 119 del 05/01/2022 “Bilancio di previsione 2022/2024”;
- Vista la conferenza Stato-Città del 28/06/2022 che ha disposto l'ulteriore differimento al 31/07/2022 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione;
- Richiamata la determinazione sindacale n. 6 del 14/01/2022 di nomina Responsabile di Procedimento afferenti l'istruttoria delle attività del I° Settore “Affari Generali Servizi Culturali e Socio Assistenziali”.
- **Visto** la Determina n. 26 del 30/12/2021, di conferimento dell'incarico di Responsabili del Settore Affari Generali;
- **Vista** la Determina Sindacale n.13 del 18 luglio 2022 di sostituzione della Dott.ssa Maria Ruffetto Responsabile de 1° Settore dal 18/0/2022 al 29/07/2022, con la Dott.ssa Rosalia Mustica Responsabile del 2° Settore;

Richiamata la determina n. 1189 del 29/12/2021, ad oggetto: “**Impegno di spesa per ricovero disabile psichico Sig. G. C. presso l'Associazione Madonna del Carmelo di Leonforte, periodo dal 01/01/2022 al 30/09/2022**”, con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa di Euro **21.187,50** IVA compresa, imputando lo stesso sul Cap. n. 9190 (12.02.01.03) del bilancio di previsione 2021/2023 esercizio 2022 per procedere:

- all'espletamento del servizio richiesto per il ricovero specificato in oggetto;

Periodo: Dal 1 gennaio 2022 al 30 giugno 2022;

Considerato che:

- a) la conseguente fornitura ovvero il servizio relativo è stato regolarmente eseguito secondo i requisiti quantitativi e qualitativi, i termini e le condizioni contrattuali pattuite;
- b) La Ditta esecutrice ha emesso in data 18/07/2022, le relative fatture nn. 31,32,33/2022 per un totale di Euro 14.420,69 I.V.A. compresa, onde conseguirne il pagamento;

PROPONE DI DETERMINARE

1) di liquidare l'importo di € **14.420,69** relativo alla fattura sottoelencata:

Emittente	Fattura n.	Data Fattura	Importo	Capitolo	CIG
Assoc. Madonna del Carmelo	31/2022	18/07/2022	€ 4.776,43	9190	Z78348B3BE
Assoc. Madonna del Carmelo	32/2022	18/07/2022	€ 4.822,13	9190	Z78348B3BE
Assoc. Madonna del Carmelo	33/2022	18/07/2022	€ 4.822,13	9190	Z78348B3BE

2) prelevare la superiore somma dal Cap. 9190 del Bilancio di previsione 2021/2023 esercizio 2022 giusto impegno di spesa n.1189/2021;

Missione 12 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 03 Descrizione “Ricovero soggetti con disabilità mentale”

Impegno n.	Data Determina	Capitolo	Codice Bilancio	anno imputazione
1189	29/12/2021	9190	12.02.01.03	2022

3) di dare atto che:

- è stato operato il riscontro sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;
- il CIG dell'operazione è **Z78348B3BE**;
- è stato acquisito il DURC, ai sensi dell'art. 31, comma 4, della Legge 98/2013, attestante l'insussistenza di inadempienza contributiva del creditore;
- l'importo liquidato afferisce ad attività esercitate con modalità non commerciali;
- l'importo liquidato non è assoggettato ad inventariazione;

4) di trasmettere il presente atto al servizio finanziario per i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

5) di richiedere al servizio finanziario l'emissione di ordinativi di pagamento della predetta fattura dando atto che:

- il pagamento va effettuato a favore del creditore mediante bonifico sul conto **IBAN**

IT91Z0200883660000104637559, appositamente dedicato;

- 6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 7) di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dei responsabili del presente procedimento;
- 8) di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la superiore proposta di provvedimento;

VISTO l'art. 6, c.1, lett. e) della L.n.241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

RITENUTO di dovere, quindi, adottare il provvedimento così come proposto, in quanto, l'istruttoria preordinata all'emissione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. L.gs n. 267/2000;

DATO ATTO di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dal codice di comportamento integrativo del comune di Assoro e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

PER i motivi indicati nella superiore proposta

DETERMINA

APPROVARE la proposta del Responsabile del Procedimento, sopra riportata, facendola propria integralmente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
MARIA RUFFETTO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SPESE
MUSTICA ROSALIA

VISTO CONTABILE

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 183 del D.lgs.267/00 e ss.mm.ii.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

MUSTICA ROSALIA