

**N. Gen.le 613 del 27/06/2024**

**N. di Settore 277 del 27/06/2024**



# **COMUNE DI ASSORO**

**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA**

**SETTORE I**

**“ AFFARI GENERALI - SERVIZI CULTURALI - SOCIO ASSISTENZIALI ”  
IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**DETERMINA**

**OGGETTO: Accertare e incamerare in entrata le somme assegnate ai comuni per acquisto biglietti mensa scolastica anno 2023-2024.**

## **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**Visto** il D. Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;

**Visto** il D. Lgs. n. 118/2011;

**Visto** il D. Lgs n. 165/2011;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il Regolamento di Contabilità;

**Visto** il Regolamento Comunale dei contratti;

**Visto** il Regolamento Comunale sui controlli interni;

### **Visti e Richiamati:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 19/02/2024, immediatamente esecutiva ai sensi

di legge, ad oggetto “Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) semplificato 2024/2026-(art.170, comma 6, D. Lgs 267/2000)”;

▪la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 19/02/2024, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto “Bilancio di previsione finanziario per gli esercizi 2024-2026-(art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 10 del D. Lgs n. 118/2011)”;

▪la delibera di Giunta Comunale n. 19 del 22/02/2024, immediatamente esecutiva, ad oggetto “Approvazione PEG- assegnazione risorse finanziarie 2024/2026”;

▪Vista la Determina Sindacale n° 30 del 22/12/2023, con la quale è stato attribuito alla dott.ssa Maria Ruffetto l'incarico di Responsabile del I° Settore “Affari Generali Servizi Culturali e Socio Assistenziali” con decorrenza 01/01/2024 al 31/12/2024;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Richiamato il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, e in particolare il punto 3, il quale pone l'obbligo di accertare integralmente tutte le entrate, anche quelle di dubbia e difficile esazione;

Visti i provvisori di entrata n.516 – 517 – 518 – 519 – 525 – 526 – 527 – 528 – 529- 534 – 538 – 539 – 540 -542 – 546 – 547 – 551 – 552 – 559 – 578 – 652 – 661 – 662 – 666 – 669 – 670 – 672 – 675 – 676 – 677 – 684 – 691 – 693 – 696 – 700 – 705 – 711 – 721 – 716 – 722 – 732 – 736 – 737 – 738 – 754 – 755.

Ritenuto provvedere al formale incameramento dei summenzionati provvisori di entrata per la complessiva somma di € 1.054,54, imputando la stessa al Cap. 620.00 del bilancio 2024-2026, esercizio finanziario 2024

### **PROPONE DI DETERMINARE**

1)di accertare ed incamerare la somma di €.1.054,95, ai sensi dell'articolo 179 del D. Lgs. n. 267/2000 e del punto 3 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011 con imputazione al Cap. 620.00 del bilancio di 2024/2026 esercizio 2024,

Giusto sospeso n. 516 - 517 – 518 – 519 – 525 – 526 – 527 – 528 – 529- 534 – 538 – 539 – 540 -542 – 546 – 547 – 551 – 552 – 559 – 578 – 652 – 661 – 662 – 666 – 669 – 670 – 672 – 675 – 676 – 677 – 684 – 691 – 693 – 696 – 700 – 705 – 711 – 721 – 716 – 722 – 732 – 736 – 737 – 738 – 754 – 755.

2)di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

3)di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'accertamento di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con la sottoscrizione da parte del dirigente/responsabile di servizio;

4)di dare atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente

di cui al D. Lgs. n. 33/2013;

5) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Sig. Assennato Fabio;

6) di trasmettere il presente provvedimento:  
all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;  
all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**VISTA** la superiore proposta di provvedimento;

**VISTO** l'art. 6, c.1, lett. e) della L.n.241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

**RITENUTO** di dovere, quindi, adottare il provvedimento così come proposto, in quanto, l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. L.gs n. 267/2000;

**DATO ATTO** di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dal codice di comportamento integrativo del comune di Assoro e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

**PER** i motivi indicati nella superiore proposta

**DETERMINA**

**APPROVARE** la proposta del Responsabile del Procedimento, sopra riportata, facendola propria integralmente.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
**DOTT.SSA MARIA RUFFETTO**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ENTRATE**  
**DOTT.SSA MUSTICA ROSALIA**

**VISTO CONTABILE**

**VISTO** di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 183 del D.lgs.267/00 e ss.mm.ii.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
**DOTT.SSA MUSTICA ROSALIA**