

N. Gen.le 622 del 23/08/2018

N. di Settore 126 del 23/08/2018



COMUNE DI ASSORO

PROVINCIA REGIONALE DI ENNA

SETTORE I

“ AMMINISTRAZIONE GENERALE E ORGANIZZAZIONE ”

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

OGGETTO: Elezioni Amministrative del 10 Giugno 2018 . Liquidazione lavoro straordinario al personale dipendente

Premesso che con Decreto Assessoriale n. 57 del 11/04/2018 , in corso di pubblicazione sulla GURS , sono state fissate per il giorno 10 giugno 2018 l'elezione del Sindaco e del Consiglio Comunale di cui all'allegato A di detto Decreto ;

Vista la determina n.327 del 19/04/2018 con la quale è stato costituito l'Ufficio elettorale comunale al fine di garantire l'esecuzione di tutti gli adempimenti connessi alla consultazione elettorale in questione ;

Richiamate la Determina n. 359 del 3.4.2108 e la determina n. 440 del 18.5.2018 di impegno di spesa a prestare lavoro straordinario

Visto il prospetto di liquidazione redatto dall'Ufficio personale , sulla base delle timbrature effettuate dai dipendenti ;

Ritenuto di liquidare , sulla base del superiore prospetto , i compensi spettanti ai dipendenti chiamati a fare parte del servizio elettorale , ciascuno per le ore effettivamente prestate ;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la Determina Sindacale n° 30 del 05/07/2018, con la quale è stato attribuito al Dott. Antioco Pau l'incarico di responsabile del I° Settore “ Amministrazione Generale e Organizzazione ” per il

periodo 01/07/2018-30/09/2018 , nonché la P.O ;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 9 febbraio 2018 , pubblicato sulla G.U serie generale n.38 del 15 febbraio 2018 , che differisce dal 28 febbraio 2018 al 31 marzo 2018 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 ;

Visti:

- l'articolo 163, comma 2, del decreto legislativo n. 267/2000: ***“Nel caso in cui il bilancio di previsione non è stato approvato nei termini previsti dalla legge, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria”***;;
- il punto 8.4 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria potenziata del D.Lgs. n. 118/2011: ***“La gestione provvisoria è limitata esclusivamente all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente”***;

Richiamati:

La delibera di Consiglio Comunale n. 42 del 31/05/2017, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2017 – 2019 (DUP), successivamente variato con altre deliberazioni in corso d'anno;

La delibera di Consiglio Comunale n. 43 del 31/05/2017, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2017 e il Bilancio Pluriennale 2017/2019, successivamente variato con altre delib Vista la delibera di Giunta Municipale n.45 del 06/06/2017, immediatamente esecutiva, di assegnazione dei capitoli P.E.G per l'esercizio finanziaio 2017 e pluriennale 2017/2019 agli incaricati di P.O. ;

Vista la delibera di G.M 78 del 09/08/2017 , immediatamente esecutiva, di variazione al PEG 2017 e riassegnazione dei capitoli di spesa agli incaricati di P.O. ;

Vista la delibera di C.C n. 73 del 30/11/2017, immediatamente esecutiva, di assestamento e variazioni di bilancio per l'esercizio finanziario 2017 e pluriennale 2017/2019 ;

Vista la delibera di G.M. n. 131 del 5/12/2017, immediatamente esecutiva, di variazione al PEG e di riassegnazione dei capitoli di spesa agli incaricati di P.O;

DETERMINA

1)Di liquidare , sulla base dell'allegato prospetto “A”, per i compensi spettanti ai dipendenti comunali chiamati a prestare lavoro straordinario per le Elezioni Amministrative del 10 giugno 2018 ;

2) Di prelevare , a tal fine, la complessiva somma di €. 14.476,82 dai seguenti capitoli di spesa :
€. 8.382,55 da Missione 01 Programma 07 Titolo 01 Macroaggregato 01 Descrizione “ Spese per Consultazioni Elettorali -Lavoro Straordinario personale a tempo indeterminato “ - Piano Esecutivo di Gestione: Cap 1570 del compilando bilancio 2018 - €. 2.529,36 da Missione 1 Programma 7 Titolo 1 Macroaggregato 01 – Descrizione “ Straordinario al personale a tempo Determinato “ – Piano esecutivo di gestione : Cap. 1570.1 del compilando bilancio 2018 : €. 2.637,76 da Missione 1 Programma 7 Titolo 1 Macroaggregato 01 – Descrizione “ Ctr su lavoro straordinario “ – Piano esecutivo di gestione : Cap. 1591 : €. 927,14 da Missione 1 Programma 7 Titolo 1 Macroaggregato 02 – Descrizione “ Irap su lavoro straordinario “ – Piano esecutivo di gestione : Cap. 1800.1 del compilando bilancio 2018;

3) Dare atto che il personale a tempo determinato autorizzato a prestare lavoro straordinario è adibito a supporto del personale a tempo indeterminato ;

4) Di inviare copia del presente provvedimento agli Uffici Finanziari per gli adempimenti di

competenza;

5) Dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale ai sensi del D.L 22 giugno 2012 n. 83, convertito dalla legge 7 agosto 2012 n. 134;

Il Responsabile del Procedimento
(CARDACI VINCENZA)

Il Responsabile del Settore
(DOTT. PAU ANTIOCO GIUSEPPE)

Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

- a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(art.32 del Regolamento di Contabilità)

Assoro li 23/08/2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
DOTT. ENSABELLA FILIPPO

Parere Tecnico

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

Parere Contabile

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE;