

N. Gen.le 632 del 23/08/2022

N. di Settore 88 del 23/08/2022



COMUNE DI ASSORO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA
SETTORE II
“ECONOMICO FINANZIARIO”

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SALARIO ACCESSORIO ANNO 2021

Visto il D. Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Vista la Determina Sindacale n° 27 del 31/12/2021, con la quale è stato attribuito l'incarico di Responsabile del 2° Settore “Economico Finanziario” nonché la P.O. alla Dott.ssa Rosalia Maria Mustica per il periodo 01/01/2022-31/12/2022;

Vista:

-La deliberazione di Consiglio Comunale n. 56, in data 11/08/2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale e' stato approvato il Documento unico di programmazione per il periodo 2021/2023;

-La deliberazione di Consiglio Comunale n. 57, in data 11/08/2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale e' stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2021/2023;

-La deliberazione di G.M. n. 89 in data 12/08/2021, e s.m.i. con la quale , e' stato approvato il piano esecutivo di gestione per il periodo 2021/2023 nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;

- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 08/08/2022”Approvazione del Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2021, ai sensi dell'art. 227 comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 18 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 118/2011”;

Visto il vigente C.C.D.I. sottoscritto in data 11/12/2018 e valevole per il periodo 2018/2020;

Vista la Determina di settore n. 1044 del 14/12/2021 con la quale è stato costituito il Fondo per le risorse decentrate anno 2021 ed è stata impegnata la somma per la liquidazione del salario accessorio;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 136 del 21/12/2021 con la quale è stato approvato il verbale di destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2021 secondo quanto previsto dall'art. 4 comma 2 lett. a) e

b) del CCNL sottoscritto il 31/07/2009;

Visto il comma 1 dell'articolo 9 del Dl n. 78/2010;

Visto il comma 2 bis dell'articolo 9 del Dl n. 78/2010;

Vista la circolare n. 12/2011 della ragioneria generale dello Stato;

Visto l'art. 71 comma 5 della Legge n. 133/2008, il quale oltre a disciplinare le assenze per malattia dei lavoratori, prevede al comma 5 che le assenze dal servizio non sono equiparate alla presenza in servizio ai fini della distribuzione dei fondi per la contrattazione integrativa;

Richiamata la circolare n. 7/2008 diramata dal ministero della Funzione Pubblica, con la quale si dà esatta interpretazione del significato della parola “distribuzione”, facendo esplicito riferimento a tutte quelle somme che sono destinate a remunerare la produttività, incentivazione ed i risultati;

Visti i conteggi predisposti dall'Ufficio Personale, depositati agli atti d'ufficio, tenendo conto delle presenze e delle assenze durante l'anno 2021, come stabilito dal vigente C.C.D.I e delle certificazioni sottoscritte dai Responsabili incaricati di P.O.;

Ritenuto di provvedere a liquidare ai dipendenti quanto spettante per Salario Accessorio per l'anno 2021 per un ammontare complessivo di €. 97.021,42 oltre €. 31.337,92 per oneri contributivi ed IRAP;

Visto il D.lgs 18 agosto 2000 n.267 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”;

Visto l'OO.EE.LL. vigente in Sicilia;

Visto lo Statuto Comunale, esecutivo a tutti gli effetti di legge;

PROPONE DI DETERMINARE

Per le ragioni esposte in premessa;

1. di liquidare e pagare ai dipendenti di questo Comune, secondo i prospetti depositati agli atti d'ufficio, la somma complessiva di **€. 128.359,34** per istituti contrattuali decentrati anno 2021, prelevandola dai seguenti capitoli di spesa, utilizzando l'impegno assunto con determina n° 1044 del 14.12.2021, nel seguente modo:

a) €. 97.2021,42 da Missione 01 Programma 11 Titolo 01 Macroaggregato 01- Descrizione “Fondo Produttività” - Piano Esecutivo di Gestione: Cap 1841.1 del Bilancio di previsione 2021-2023, gestione competenza, esercizio 2022;

b) €. 23.091,10 da Missione 01 Programma 11 Titolo 01 Macroaggregato 01 - Descrizione “Contributi Fondo Produttività” - Piano Esecutivo di Gestione Cap. 1851 del Bilancio di previsione 2021-2023, gestione competenza, esercizio 2022;

c) €. 8.246,82 da Missione 01 Programma 11 Titolo 1 Macroaggregato 02 - Descrizione “ IRAP Fondo Produttività “ Piano Esecutivo di Gestione Cap. 2062 del Bilancio di previsione 2021-2023, gestione competenza, esercizio 2022;

2. di trasmettere copia del presente provvedimento agli Uffici Finanziari per gli adempimenti di competenza e al Sindaco;

3. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato sul sito istituzionale ai sensi del D.L. 22 giugno 2012 n. 83, convertito dalla legge 7 agosto 2012 n. 134;

4. di dare, altresì, atto che gli importi corrisposti saranno pubblicati sempre sul sito Istituzionale, link Amministrazione Trasparente – Performance - Ammontare complessivo dei premi, ai sensi del D.Lgs. n. 33 del 14/3/2013

Il Responsabile del Servizio Personale
Dott.ssa Rosalba Giacone

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la superiore proposta di provvedimento;

VISTO l'art. 6, c.1, lett. e) della L.n.241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

RITENUTO di dovere, quindi, adottare il provvedimento così come proposto, in quanto, l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. L.gs n. 267/2000;

DATO ATTO di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dal codice di comportamento integrativo del comune di Assoro e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

PER i motivi indicati nella superiore proposta

DETERMINA

APPROVARE la proposta del Responsabile del Procedimento, sopra riportata, facendola propria integralmente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
ROSALIA MUSTICA

VISTO CONTABILE

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 183 del D.lgs.267/00 e ss.mm.ii.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
MUSTICA ROSALIA