

**COPIA**

**N. Gen.le 659      del 11/07/2024**

**N. di Settore 288 del 11/07/2024**



**COMUNE DI ASSORO  
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA  
SETTORE I  
“ AFFARI GENERALI - SERVIZI CULTURALI - SOCIO ASSISTENZIALI ”  
IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**DETERMINA**

**OGGETTO: L'ELEZIONE DEI MEMBRI DEL PARLAMENTO EUROPEO SPETTANTI  
ALL'ITALIA CHE SI TERRANNO SABATO 8 E DOMENICA 9 GIUGNO 2024 -  
LIQUIDAZIONE COMPENSI PER STRAORDINARIO ELETTORALE -**

**LA RESPONSABILE DEL SETTORE**

VISTA la Determina Sindacale n° 30 del 22 dicembre 2023, con la quale è stato attribuito alla dott.ssa Maria Ruffetto l'incarico di Responsabile del I° Settore “Affari Generali Servizi Culturali e Socio Assistenziali” per l'anno 2024, nonché la P.O Per i motivi indicati in narrativa, che si intendono integralmente ripetuti e trascritti.

DATO atto che, su decisione del Consiglio europeo, le elezioni per il Parlamento Europeo si svolgeranno, in tutta l'Unione Europea, tra giovedì 6 e domenica 9 giugno 2024;

ATTESO che con la Legge 25 marzo 2024 n. 38, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale – serie generale n. 74 del 28/03/2024, che ha convertito con modificazioni il D.L. n. 7 del 29 gennaio 2024, l'Italia ha previsto che, tale consultazione si svolga sabato 8 giugno c.a. dalle 15 alle 23 e domenica 9 giugno c.a. dalle 7 alle 23;

VISTA la circolare Prefettura Enna - AREA II b - Elettorale - Prot. Uscita N.0015272 del 15 aprile 2024 ad oggetto: “Consultazioni elettorali di sabato 8 e domenica 9 giugno 2024. Elezioni dei membri del Parlamento europeo spettanti all' Italia. Convocazione dei comizi. Revisione straordinaria delle liste elettorali. Primi adempimenti dei procedimenti elettorali”, con la quale vengono diramate specifiche disposizioni in merito all'immediato avvio, in tutti i Comuni, degli adempimenti elettorali connessi;

VISTE le successive circolari della Prefettura di Enna con la quale vengono diramate specifiche disposizioni in merito all'immediato avvio, in tutti i Comuni, degli adempimenti elettorali connessi;

CONSIDERATO che al fine di assicurare in modo corretto e puntuale i numerosi e delicati adempimenti connessi con la consultazione elettorale in parola, con propria determinazione n. gen. le 371 del 16/04/2024, si è provveduto a costituire l'Ufficio elettorale comunale per le consultazioni Europee indette per l'08 e 09 giugno 2024, si è proceduto ad autorizzare per le prestazioni straordinarie del personale da adibire alle operazioni elettorali nel periodo dal 16 aprile al 15 maggio 2024;

CONSIDERATO, altresì, che con le determinazioni n. g/le 471 del 15/05/2024 si è proceduto ad autorizzare le prestazioni straordinarie del personale da adibire alle predette operazioni elettorali, e, specificatamente, a quelle attività e procedure necessarie per il periodo dal 16 maggio al 14 giugno 2024;

VISTO il prospetto riepilogativo delle ore di lavoro straordinario effettivamente eseguite da ciascun dipendente chiamato a far parte dell'ufficio elettorale comunale e rilevate tramite il sistema di rilevazione automatica delle presenze, per il corretto e puntuale adempimento di tutte le operazioni elettorali;

ACCERTATO che le varie operazioni di che trattasi sono state assicurate con la dovuta tempestività e che le ore di lavoro straordinario effettivamente prestato rientrano nei limiti di quelle autorizzate e nei limiti di quanto previsto dal D.L. n. 8/93, convertito nella legge n.68/1993, come modificato dall'art.1, comma 400, della L. n.147/2013 (Legge di stabilità 2014);

RITENUTO, pertanto, potersi procedere alla liquidazione dei compensi per lavoro straordinario in favore dei dipendenti autorizzati, come risultante dall' allegato prospetto, depositato agli atti d'ufficio, per formarne parte integrante e sostanziale ;

RITENUTO, quindi, di liquidare una spesa pari a Euro € 10.460,58 comprensivi di contributi ed IRAP, per le prestazioni di che trattasi.

**VISTI E RICHIAMATI:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 19/02/2024, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto “Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) semplificato 2024/2026-(art.170, comma 6, D.Lgs 267/2000)”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 19/02/2024, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto “Bilancio di previsione finanziario per gli esercizi 2024-2026-(art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10 del D.Lgs n. 118/2011)”;
- la delibera di Giunta Comunale n. 19 del 22/02/2024, immediatamente esecutiva, ad oggetto “Approvazione PEG- assegnazione risorse finanziarie 2024/2026”;
- Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 32 del 21.06.2024, immediatamente esecutiva, avente ad oggetto “ Bilancio di Previsione Finanziario 2024/2026 – Salvaguardia degli8 Equilibri ( Art. 193 TUEL) e Variazione di Assestamento Generale ( Art. 175, comma 8 TUEL)”;
- Vista la Deliberazione di G.M. n. 55 del 03/07/2024, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: “Riassegnazione risorse finanziarie 2024/2026 a seguito della delibera di C.C. n. 32 del 21.06.2024, avente ad oggetto “ Bilancio di Previsione Finanziario 2024/2026 – Salvaguardia degli8 Equilibri ( Art. 193 TUEL) e Variazione di Assestamento Generale ( Art. 175, comma 8 TUEL)”;

VISTI:

- la legge 7 agosto 1990, n. 241,
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni,
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi,
- lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità,
- l'art. 39 del C.C.N.L. stipulato il 14 settembre 2000, come modificato ed integrato dall'art. 16 del CCNL stipulato il 5 ottobre 2001;
- l'art. 18 del C.C.N.L. stipulato il 21 maggio 2018, che conferma le previsioni di cui sopra;
- l'art. 3, comma 83, della legge 24 dicembre 2007, n. 244;

DATO ATTO che:

- sussiste legittimazione ad emanare il presente atto,
- non risultano esistenti cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi,
- l'emanazione del presente provvedimento avviene nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché alle norme regolamentari applicabili,
- sussiste l'impegno ad assolvere agli obblighi relativi alla trasparenza ed alla pubblicazione delle informazioni contenute nel provvedimento, nel rispetto della normativa vigente;

Per i motivi indicati in narrativa, che si intendono integralmente ripetuti e trascritti.

PROPONE DI DETERMINARE

Di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto

1. DI LIQUIDARE E PAGARE, in favore dei dipendenti facenti parte dell'Ufficio Elettorale Comunale costituito in occasione delle elezioni dei membri del Parlamento Europeo spettanti all'Italia che si sono tenute sabato 8 e domenica 9 giugno 2024, i compensi per lavoro straordinario, come risultante dall'allegato prospetto, depositato agli atti d'ufficio, per formarne parte integrante e sostanziale;
2. DI DISPORRE l'emissione dei relativi mandati di pagamento per complessivi € 10.460,58, comprensivi di contributi e IRAP con imputazione nel seguente modo:

IMPORTO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODICE PIANO FINANZIARIO	ANNO BILANCIO/ PEG
€ 7.906,71	1570.00	Compensi per straordinario elettorale	U.1.01.01.01.003	2024/2026 - Esercizio 2024
€ 1.881,80	1591.00	Contributi previdenziali (CPDEL) per straordinario elettorale	U.1.01.02.01.001	2024/2026 - Esercizio 2024
€ 672,07	1800.01	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) per straordinario elettorale	U.1.02.01.01.001	2024/2026 - Esercizio 2024

3. DI FAR CONSTARE che con la presente liquidazione non sono stati superati né il limite medio di spesa mensile, né il limite massimo individuale previsto dalle vigenti disposizioni;
4. DI DARE ATTO che il responsabile del procedimento è individuabile nella persona della Dott.ssa Maria Ruffetto, nominato responsabile della posizione organizzativa del Settore I “Affari Generali Servizi Culturali Socio Assistenziali”
5. DI DARE ATTO, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della Legge n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
6. DI RENDICONTARE, a consultazioni ultimate, le spese effettivamente sostenute ai fini del rimborso;
7. DI TRASMETTERE la presente Determinazione al Responsabile del Settore II<sup>^</sup> Finanziario e Tributi per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 7 del D.lgs. 267/2000, dando atto che diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
8. DI DISPORRE, ai sensi dell'art. 32 - comma 1 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, la pubblicazione della presente Determinazione all'Albo on line, nell'apposita sezione del sito istituzionale del Comune;
9. DI DARE ATTO che il presente atto viene pubblicato nella sezione “Accesso agli Atti/Determine” in attuazione del D. Lgs. n. 33 del 14.03.2013 in materia di trasparenza amministrativa.

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**VISTA** la superiore proposta di provvedimento;

**VISTO** l'art. 6, c.1, lett. e) della L.n.241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

**RITENUTO** di dovere, quindi, adottare il provvedimento così come proposto, in quanto, l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. L.gs n. 267/2000;

**DATO ATTO** di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dal codice di comportamento integrativo del comune di Assoro e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

**PER** i motivi indicati nella superiore proposta

## DETERMINA

**APPROVARE** la proposta del Responsabile del Procedimento, sopra riportata, facendola propria integralmente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
DOTT.SSA MARIA RUFFETTO

**VISTO CONTABILE**

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 183 del D.lgs.267/00 e ss.mm.ii.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
DOTT.SSA RUFFETTO MARIA