

N. Gen.le 690 del 21/07/2023

N. di Settore 315 del 21/07/2023



COMUNE DI ASSORO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

SETTORE I

“ AFFARI GENERALI - SERVIZI CULTURALI - SOCIO ASSISTENZIALI ”
IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

**OGGETTO: RILEGATURA SERIE DI REGISTRI DI STATO CIVILE ANNO 2022,
DELIBERE C.C. E G.C., ORDINANZE E DETERMINE DIRIGENZIALI ANNO 2021 -
2022. IMPEGNO DI SPESA CIG: Z7C3BE8505**

LA RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che l'Ufficio di Segreteria Generale deve provvedere alla rilegatura di n. 43 registri delle deliberazioni del Consiglio Comunale, della Giunta Comunale, delle determinazioni dirigenziali ed Istituzionali, nonché delle ordinanze sindacali, adottate nel corso dell'anno precedente, al fine di consentire una migliore archiviazione e una più facile consultazione degli stessi nel tempo;

Premesso che l'Ufficio di Stato Civile, ai fini di una corretta archiviazione degli atti, ha necessità di rilegare n. 16 Registri di stato civile, nascita, matrimonio, cittadinanza e morte, registri di Leva e n.2 registri di unione civile;

Considerato che il servizio di cui al presente provvedimento può essere affidato a ditta di fiducia di questo Ente, esperta in materia di rilegatura, rapida e precisa nell'esecuzione, considerato il particolare valore del materiale documentario da rilegare;

Che, a tal fine è stato richiesto un preventivo di spesa alla ditta Maggioli spa con sede in Via del Carpino 8, Santarcangelo di Romagna, C.F. 06188330150, abituale fornitrice del servizio di rilegatura per il Comune di Assoro, per la rilegatura dei registri delle caratteristiche sopra citate, la quale ha presentato un preventivo assunto al prot. n. 7092 del 12.07.2023 di un importo pari a euro 1411,54 iva compresa, che si allega al

presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale:

Visto:

- l'art. 36, c. 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 che dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, per importi inferiori a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

- il Decreto semplificazioni DL nr. 76/2020, convertito con modifiche con L. 120/2020, che ha introdotto rilevanti novità nel sistema di gestione degli acquisti sotto soglia imponendo, seppure in via transitoria fino al 31/12/2021, una modifica dall'art. 36, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016, stabilendo all'art. 1, comma 2, lett. a) l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro;

- l'art. 1, c. 450, della legge 296/2006, modificato da ultimo dall'art. 1, c. 130, della L. 145/2018, (Legge di bilancio per il 2019) il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato Elettronico (MEPA) o dei sistemi telematici di acquisto per la fornitura di beni e l'acquisto di servizi di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;

CONSIDERATO che la sopracitata ditta ha già offerto tale servizio a questo Ente dando prova di rilegature di qualità atte a soddisfare le esigenze dell'Amministrazione ed atteso che il servizio risulta essere congruo rispetto alle alternative poste sul mercato;

RITENUTO di affidare alla ditta Maggioli spa, Via del Carpino – Santarcangelo di Romagna, C.F. 06188330150 P.I. 02066400405 la rilegatura dei suddetti registri per un importo complessivo di euro 1411,54 iva inclusa;

RITENUTO pertanto procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e delle Linee guida ANAC n. 4 riguardanti le procedure sotto soglia;

CONSIDERATO che la superiore spesa, necessaria ed indispensabile per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi dello Stato Civile e dell'Ufficio di Segreteria Generale;

RITENUTO necessario dover assumere impegno di spesa di € 1411,54 sul capitolo 332.00 codice di bilancio 01.02- 1.03 del Bilancio di previsione 2022/24 esercizio 2023 per l'acquisto del servizio suddetto;

DATO ATTO che il pagamento sarà esigibile su presentazione di regolare fattura a servizio eseguito;

DATO ATTO che è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010, il codice identificativo di gara (Smart CIG) n.:Z7C3BE8505

assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici per la rilegatura serie di registri di Stato Civile e registri Atti di Segreteria, Delibere, Determine e Ordinanze;

DATO ATTO che la presente determinazione – poiché comporta impegno di spesa – sarà trasmessa al responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, che la renderà esecutiva, ai sensi di legge;

VISTI E RICHIAMATI:

– la Determina Sindacale n. 12 del 30/06/2023, con la quale è stato attribuito alla dott.ssa Maria Ruffetto l'incarico di Responsabile del I° Settore “Affari Generali Servizi Culturali e Socio Assistenziali” per l'anno

2023, nonché la P.O.

- la determinazione sindacale n.15/2023 ad oggetto:" Conferimento incarico alla Dott.ssa Maria Ruffetto in sostituzione temporanea della Dott.ssa Rosalia Mustica"
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 84, in data 21/10/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento unico di programmazione per il periodo 2022/2024. (Art. 170, comma 1, D.Lgs 267/2000).
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 85, in data 21/10/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2022/2024.
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 89 29/11/2022, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: "Variazione al bilancio di previsione finanziario 2022/2024 (Art. 175, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000)".
- la deliberazione di Giunta Municipale n. 119 del 01.12.2022, esecutiva ai sensi di legge ad oggetto: "Variazione al P.E.G. 2022/2024 (Art. 175, comma 2, del d.lgs. n. 267/2000)".
- il decreto del 30 maggio 2023 pubblicato nella G.U. n°126 del 31/05/2023 il quale differisce il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli Enti locali al 31 luglio 2023;
- la deliberazione di G.M. n.94 del 25/10/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2022/2024, nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi.

DATO ATTO che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 18.04.16 n. 50; - il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

- il Regolamento delle forniture e servizi in economia;

- il Regolamento comunale di contabilità dell'Ente;

PROPONE DI DETERMINARE

1. DI DARE ATTO che la superiore spesa è necessaria ed obbligatoria per garantire il funzionamento dei servizi dello Stato Civile e dell'Ufficio di Segreteria Generale mediante una corretta archiviazione degli atti, provvedendo alla rilegatura di fogli sciolti che dovranno comporre i registri di stato civile e atti di segreteria.
2. DI AFFIDARE, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 18.04.16 n. 50, alla Ditta Maggioli spa, via del Carpino – Santarcangelo di Romagna, C.F. 06188330150 P.I. 02066400405, per i motivi di cui in narrativa, la fornitura del servizio di cui in premessa e nello specifico la rilegatura dei registri di Atti di Segreteria, Delibere, Determine e Ordinanze per l'importo complessivo di €. 1411,54
3. DI IMPEGNARE, per le finalità di cui al punto 1) del dispositivo, la spesa di € 1411,54, sul capitolo 332.00 codice di bilancio 01.02- 1.03 del Bilancio di previsione 2022/2024 esercizio 2023 per l'acquisto del servizio suddetto
4. DI SPECIFICARE che il Codice Identificativo Gara (CIG) è il seguente: Z7C3BE8505
5. DI DARE ATTO che la suddetta spesa, necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi di stato civile, ha carattere di obbligatorietà in quanto prevista da norme di legge, rientrando pertanto nelle eccezioni previste per l'esercizio provvisorio ai sensi

dell'art.163 comma 5 del D.Lgs. 267/00

6. DI DISPORRE, inoltre, che il presente atto venga pubblicato nell'Albo pretorio on line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2006, n. 69 e sul sito ufficiale dell'Ente, www.comune.assoro.gov.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Bandi di gara e contratti" ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. n. 33/2013.
7. DI DARE ATTO che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs. 267/00;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la superiore proposta di provvedimento;

VISTO l'art. 6, c.1, lett. e) della L.n.241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

RITENUTO di dovere, quindi, adottare il provvedimento così come proposto, in quanto, l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. L.gs n. 267/2000;

DATO ATTO di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dal codice di comportamento integrativo del comune di Assoro e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

PER i motivi indicati nella superiore proposta

DETERMINA

APPROVARE la proposta del Responsabile del Procedimento, sopra riportata, facendola propria integralmente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

MARIA RUFFETTO

VISTO CONTABILE
VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 183 del D.lgs.267/00 e ss.mm.ii.
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO MUSTICA ROSALIA