

N. Gen.le 699      del 15/09/2020

N. di Settore 288 del 15/09/2020



**C O M U N E   D I   A S S O R O**  
**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA**  
**SETTORE I**

**“ AFFARI GENERALI - SERVIZI CULTURALI - SOCIO ASSISTENZIALI ”**  
**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**DETERMINA**

**OGGETTO: Impegno Minute Spese di Economato – Anno 2020**

**Vista** la Determina Sindacale n° 16 del 27/02/2020, con la quale è stato attribuito al Sig. Paolo Callerame l'incarico di responsabile del I° Settore “Affari Generali”;

**Vista:**

-La deliberazione di Consiglio Comunale n.32 del 26/6/2019 e s.m.i., esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione per il periodo 2019/2021;  
- La deliberazione di Consiglio Comunale n.33 del 26/6/2019 e s.m.i., esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2019/2021;  
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 26/06/2019 e s.m.i., esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il periodo 2019/2021 nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi e successive modifiche;

**Visto** l'art. 107 della Legge n. 27 del 24 Aprile 2020 pubblicata nella G.U. del 29/03/2020, suppl. ordinario n. 16 di conversione con modificazioni del decreto legge n. 18 del 17 marzo c.a., che ha differito al 31 luglio 2020 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022;

**Vista** la legge del 17 luglio 2020 n.77, di conversione, con modificazioni, del D.L.n. 34/2020, che ha differito al 30 settembre 2020 il termine ultimo per l'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022;

**Visti:**

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);

i quali disciplinano le modalità e i limiti dell'esercizio provvisorio;

**Sentite** le richieste dall'Avvocato Patti Petronilla nella qualità di Legale dell'Ente, relativamente alle spese necessarie e obbligatorie ,così come previste dalle normative vigenti quali: **(Contributo unificato, valori bollati ecc);**

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 501 denominato “IMPOSTE E TASSE SERVIZI GENERALI” del bilancio di previsione finanziario 2019-2021 – Annualità 2020, sufficientemente capiente;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs 118/2011)
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale dei contratti;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

#### **PROPONE DI DETERMINARE**

Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono riportate e trascritte:

- 1) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1,del D.lgs 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

##### **Esercizio Finanziario 2020**

Cap 501 Descrizione “IMPOSTE E TASSE SERVIZI GENERALI “

Missione 1 Programma 2 Titolo 1 Codice Piano Conti Finanziario U.1.02.01.02.001

Importo € 326,00

Finanziato da ( Somme generiche di competenza)

Non Frazionabile in 12;

- 2) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

- 3) di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto:

- non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge o non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

- 4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5)di dare atto, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del TUEL , che trattasi di spesa ricorrente/non ricorrente;
- 6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000
- il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
- 8) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è Sig. Paolo Callerame
- 9) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**(CALLERAME PAOLO)**

**Il Responsabile del Settore**  
**( CALLERAME PAOLO)**

Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

- a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria  
( art.32 del Regolamento di Contabilità )

Assoro lì 15/09/2020

**Il Responsabile del Servizio Finanziario  
MUSTICA ROSALIA**

**Parere Tecnico**

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

**Parere Contabile**

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE;