

N. Gen.le 702 del 17/09/2020

N. di Settore 291 del 17/09/2020



## COMUNE DI ASSORO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

SETTORE I

“ AFFARI GENERALI - SERVIZI CULTURALI - SOCIO ASSISTENZIALI ”  
IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SALARIO ACCESSORIO - ANNO 2019.**

**Visto** il vigente C.C.D.I. sottoscritto in data 11/12/2018 e valevole per il periodo 2018/2020;

**Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 200 del 31/12/2019 con la quale si costituiva il Fondo per le risorse decentrate anno 2019 e si approva il riparto e l'utilizzo secondo quanto previsto dall'art. 4 comma 2 lett. a) e b) del CCNL sottoscritto il 31/07/2009;

**Che** con la stessa delibera si impegnava la somma di €. 103.605,66 oltre CTR per le finalità di cui sopra;

**Visto** il comma 1 dell'articolo 9 del DI n. 78/2010;

**Visto** il comma 2 bis dell'articolo 9 del DI n. 78/2010;

**Vista** la circolare n. 12/2011 della ragioneria generale dello Stato;

**Visto** l'art. 71 comma 5 della Legge n. 133/2008, il quale oltre a disciplinare le assenze per malattia dei lavoratori, prevede al comma 5 che le assenze dal servizio non sono equiparate alla presenza in servizio ai fini della distribuzione dei fondi per la contrattazione integrativa;

**Richiamata** la circolare n. 7/2008 diramata dal ministero della Funzione Pubblica, con la quale si dà esatta interpretazione del significato della parola “distribuzione”, facendo esplicito riferimento a tutte quelle somme che sono destinate a remunerare la produttività,

incentivazione ed i risultati:

**Visti** i conteggi predisposti dall'Ufficio Personale, tenendo conto delle presenze e delle assenze durante l'anno 2019, come stabilito dal vigente C.C.D.I e delle certificazioni sottoscritte dai Responsabili incaricati di P.O.;

**Visto** il D. Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;

**Visto** il D. Lgs. n. 118/2011;

**Visto** il D. Lgs. n. 165/2001;

**Visto** lo statuto comunale;

**Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il regolamento comunale dei contratti;

**Visto** il regolamento comunale sui controlli interni;

**Vista** la Determina Sindacale n° 16 del 27/02/2020, con la quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del 1° Settore "Affari Generali – Servizi Culturali – Socio Assistenziali" nonché la P.O per il periodo 01/03/2020-31/12/2020;

**Vista** la legge 17 luglio 2020, n. 77, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 180 – Supplemento ordinario – n. 25 del 18 luglio 2020 ove, tra le numerose disposizioni dedicate agli enti territoriali, è previsto il differimento, al 30 settembre 2020, del termine per l'approvazione della deliberazione del bilancio di previsione 2020;

**Vista** la delibera di C.C. n. 32 del 26.6.2019, immediatamente esecutiva, con la quale si approvava il DUP 2019/2021;

**Vista** la delibera di C.C. n. 33 del 26.6.2019, immediatamente esecutiva, con la quale si approvava il Bilancio Pluriennale 2019/2021;

**Vista** la delibera di G.M. n. 89 del 26.6.2019, immediatamente esecutiva, con la quale si approvava il Peg 2019/2021 e l'assegnazione dei capitoli agli incaricati di P.O.;

**Visti:**

1) l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;

2) il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011), i quali disciplinano le modalità e i limiti dell'esercizio provvisorio;

**Ritenuto** di provvedere a liquidare ai dipendenti quanto spettante per Salario Accessorio per l'anno 2019 per un ammontare complessivo di €. 44.825,10 oltre €. 10.668,37 per oneri contributivi ed ad €. 3.810,13 per IRAP;

**Visto** il D.lgs 18 agosto 2000 n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

**Visto** l'OO.EE.LL. vigente in Sicilia;

**Visto** lo Statuto Comunale, esecutivo a tutti gli effetti di legge;

## **D E T E R M I N A**

Per le ragioni esposte in premessa;

**1. di liquidare e pagare** ai dipendenti di questo Comune, secondo gli allegati prospetti, la somma complessiva di €. **44.825,10** per istituti contrattuali decentrati anno 2019 oltre ad €. **10.668,37** per CTR a carico dell'Ente ed ad €. **3.810,13** per IRAP, prelevando la

complessiva somma di **€. 59.303,61**, dai seguenti capitoli di spesa, utilizzando l'impegno assunto con la delibera di G.M. n. 200 del 31/12/2019, nel seguente modo:

**a) €. 44.825,10** da Missione 01 Programma 11 Titolo 01 Macroaggregato 01- Descrizione "Fondo Produttività" - Piano Esecutivo di Gestione: Cap 1841.01 del Bilancio 2019;

**b) €. 10.668,37** da Missione 01 Programma 11 Titolo 01 Macroaggregato 01 - Descrizione "Contributi Fondo Produttività" - Piano Esecutivo di Gestione Cap. 1851.00 del Bilancio 2019

**c) €. 3.810,13** da Missione 01 Programma 11 Titolo 1 Macroaggregato 02 - Descrizione "IRAP Fondo Produttività" Piano Esecutivo di Gestione Cap. 2062.00 del Bilancio 2019;

**2. di trasmettere** copia del presente provvedimento agli Uffici Finanziari per gli adempimenti di competenza e al Sindaco;

**3. di dare atto che** il presente provvedimento viene pubblicato sul sito istituzionale ai sensi del D.L. 22 giugno 2012 n. 83, convertito dalla legge 7 agosto 2012 n. 134;

**4. di dare, altresì, atto che** gli importi corrisposti saranno pubblicati sempre sul sito Istituzionale, link Amministrazione Trasparente – Performance - Ammontare complessivo dei premi, ai sensi del D.Lgs. n. 33 del 14/3/2013.

**Il Responsabile del Procedimento**  
(CALLERAME PAOLO)

**Il Responsabile del Settore**  
( CALLERAME PAOLO)

Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

- a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria  
( art.32 del Regolamento di Contabilità )

Assoro lì 17/09/2020

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
**CALLERAME PAOLO**

**Parere Tecnico**

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

**Parere Contabile**

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE;