

COPIA

N. Gen.le 74 del 29/01/2024

N. di Settore 43 del 29/01/2024



COMUNE DI ASSORO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

SETTORE I

“ AFFARI GENERALI - SERVIZI CULTURALI - SOCIO ASSISTENZIALI ”
IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

OGGETTO: Liquidazione e pagamento fattura per ricovero minore B.S. e madre infra ventunenne V.M. – settembre ottobre 2023- Giusto impegni di spesa nn. 991/2023, 1132/2023

Ditta: Comunità Alloggio “Arcobaleno” Soc. Coop. Sociale di Villarosa.

CIG: Z6B3D1CEFB, Z053DA896E

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs n. 165/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Visto il Regolamento Comunale dei contratti;

Visto il Regolamento Comunale sui controlli interni;

Visti e Richiamati:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 39, in data 18/10/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento unico di programmazione per il periodo 2023/2025.

(Art. 170, comma 1, D.Lgs 267/2000);

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 40, in data 18/10/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2023/2025;
- la deliberazione di G.M. n. 98 del 20/10/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2022/2024, nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;
- vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 in data 30/11/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato la variazione di Bilancio di Previsione finanziario 2023/2025 (art.175, comma 2, del D.Lsg n. 267/2000)
- vista la delibera di G.M. n. 128 in data 05/12/2023 esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il periodo 2023/2025, nonché riassegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;
- Vista la Determina Sindacale n° 30 del 22/12/2023, con la quale è stato attribuito alla dott.ssa Maria Ruffetto l'incarico di Responsabile del I° Settore “Affari Generali Servizi Culturali e Socio Assistenziali” con decorrenza 01/01/2024 al 31/12/2024;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 12 del 16/02/2023 ad oggetto “Approvazione schema di convenzione da stipulare con Enti gestori di strutture residenziali per minori della tipologia Comunità alloggio e autorizzare al Responsabile del Settore I alla relativa sottoscrizione”;

Vista la convenzione stipulata tra l'Ente e il legale rappresentante della Comunità alloggio “Arcobaleno” Soc. Coop. Sociale con sede a Villarosa in via Papa Giovanni XXIII, 14, che si allega al presente per farne parte integrante e sostanziale;

Richiamata la determina n. 991 del 17/11/2023, ad oggetto “Assunzione impegno di spesa per prosecuzione ricovero minore B.S. e madre infra ventunenne V.M. presso la Comunità Arcobaleno Società Cooperativa sociale di Villarosa anno 2023” con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa di **€ 9.857,40** IVA compresa, imputando lo stesso sul Cap. n. 8930 (12.01.1.03) del bilancio 2023/2025 esercizio 2024 gestione RR.PP;

Richiamata la determina n. 1132 del 07/12/2023, ad oggetto “Assunzione impegno di spesa per prosecuzione ricovero minore B.S. e madre infra ventunenne V.M. presso la Comunità Arcobaleno Società Cooperativa sociale di Villarosa anno 2023” con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa di **€ 2.649,71** IVA compresa, imputando lo stesso sul Cap. n. 8930 (12.01.1.03) del bilancio 2023/2025 esercizio 2024 gestione RR.PP

per procedere:

- all'espletamento del servizio richiesto per il ricovero della minore e madre infra ventunenne.

Periodo: DICEMBRE 2023;

Considerato che:

- la conseguente fornitura ovvero il servizio relativo è stato regolarmente eseguito secondo i requisiti quantitativi e qualitativi, i termini e le condizioni contrattuali pattuite;
- La Ditta esecutrice ha emesso in data 17/01/2024, la relativa fattura n. 2/FE di Euro 3.723,58 I.V.A. compresa, onde conseguirne il pagamento;

PROPONE DI DETERMINARE

- di liquidare l'importo di **€ 3.723,58** relativo alla fattura sottoelencata nel seguente modo:
 - per € 1.073,87 sulla determina impegno di spesa n. 991 del 17/11/2023;
 - per € 2.649,71 sulla determina impegno di spesa n. 1132 del 07/12/2023;

Emittente	Fattura n.	Data Fattura	Importo	Capitolo	CIG
Arcobaleno Soc. Coop. Sociale	2/FE	17/01/2024	€ 3.723,58	8930	Z6B3D1CEFB Z053DA896E

- prelevare la superiore somma dal Cap. 8930 del Bilancio 2023/2025 esercizio 2024 gestione RR.PP Missione 12 Programma 01 Titolo 1 Macroaggregato 03 Descrizione “Minori in istituto- rette ricovero”;
Giusto impegni di spesa nn. 991/2023, 1132/2023;

Impegno n. 991	data determina 17/11/2023	cap. 8930	codice bilancio 12.01.1.03	anno imputazione 2024
Impegno n. 1132	data determina 07/12/2023	cap. 8930	codice bilancio 12.01.1.03	anno imputazione 2024

- di dare atto che:

- è stato operato il riscontro sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;
- è stato acquisito il DURC, ai sensi dell'art. 31, comma 4, della Legge 98/2013, attestante l'insussistenza di inadempienza contributiva del creditore;
- l'importo liquidato afferisce ad attività esercitate con modalità non commerciali;
- l'importo liquidato non è assoggettato ad inventariazione;

- di trasmettere il presente atto al servizio finanziario per i controlli ed i riscontri amministrativi,

contabili e fiscali, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

5) di richiedere al servizio finanziario l'emissione di ordinativi di pagamento della predetta fattura dando atto che:

- il pagamento va effettuato a favore del creditore mediante bonifico sul conto **IBAN IT42K0306909606100000117675**, appositamente dedicato;

6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7) di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dei responsabili del presente procedimento;

8) di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la superiore proposta di provvedimento;

VISTO l'art. 6, c.1, lett. e) della L.n.241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

RITENUTO di dovere, quindi, adottare il provvedimento così come proposto, in quanto, l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. L.gs n. 267/2000;

DATO ATTO di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dal codice di comportamento integrativo del comune di Assoro e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

PER i motivi indicati nella superiore proposta

DETERMINA

APPROVARE la proposta del Responsabile del Procedimento, sopra riportata, facendola propria integralmente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
DOTT.SSA MARIA RUFFETTO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SPESE
DOTT.SSA MUSTICA ROSALIA

VISTO CONTABILE

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 183 del D.lgs.267/00 e ss.mm.ii.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
DOTT.SSA MUSTICA ROSALIA