

N. Gen.le 800 del 29/09/2021

N. di Settore 304 del 29/09/2021



COMUNE DI ASSORO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

SETTORE III

“ GESTIONE DEL TERRITORIO ”

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

OGGETTO: REGISTRAZIONE IMPEGNO DI SPESA RELATIVA ALLA CONVENZIONE NOLEGGIO FOTOCOPIATORE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la Determina n. 17 del 08.07.2021, di conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore III “ Gestione del Territorio ” all'ing. Filippo Vicino per il periodo 08.07.2021 al 31.12.2021

Visti e Richiamati:

- La delibera di Consiglio Comunale n. 56 del 11-08-2021, immediatamente esecutiva ad oggetto: “Approvazione del documento unico di programmazione (D.U.P.) 2021-2023 (Art. 170,Comm 1 D.Lgs. 267/2000)”;
- La delibera di Consiglio Comunale n. 57 del 11-08-2021 immediatamente esecutiva ad oggetto: “Bilancio di previsione 2021-2023- Approvazione”;
- La delibera di Consiglio Comunale n. 58 del 11-08-2021, immediatamente esecutiva ad oggetto:“ Salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2021 ai sensi dell'Art. 193 del D.Lgs n. 267/2000;
- La deliberazione di G.M. n. 89 del 12/08/2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il periodo 2021/2023 nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obbiettivi;

Visto l'articolo 1, comma 450, della Legge n. 296/2006, il quale prevede la possibilità di effettuare acquisti di beni e servizi sino ad euro 5.000,00 senza l'obbligo di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010;

Considerato che è necessario registrare l'impegno di spesa di €. 485,00 al capitolo 1380.00 (codice

bilancio 01.06.04- Codice Piano Finanziario U.1.03.02.07.004) del bilancio pluriennale 2021-2023 esercizio 2021 relativo alla convenzione per la fornitura e la manutenzione della fotocopiatrice digitale tecnologia laser con fascicolatore, fronte/retro automatico, lavoro in rete lan, permessi di funzionamento, doppio cassetto, interfaccia printer/scanner, mobiletto su ruote;

Acquisito il DURC on line con esito regolare rilasciato dall'INPS, con protocollo n. 26764162 del 24.06.2021 con scadenza 22.10.2021

Che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010) il codice CIG risulta: Z38333EE14;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap.1368.00 denominato "Acquisto di altri beni di consumo" del bilancio di previsione 2021/2023, esercizio 2021 sufficientemente capiente;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

PROPONE DI DETERMINARE

- 1. di dare atto che** le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2. di registrare**, a favore della Ditta Eduware e Software di Scardullo Santo con sede in Assoro via Dottor Santi Santoro n. 2/4 - 94010 Assoro codice fiscale SCRSNT75L20A478N ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2021				
Cap./Art.	1380.00	Descrizione	Acquisto altri beni di consumo		
Miss./Progr.	01.06-1.03	PdCfinanziario	U.1.03.02.07.004	Spesa ricorrente	
Centro di costo				Compet. Econ.	2021
		CIG	Z38333EE14;	CUP	
Creditore	Eduware e Software di Scardullo Santo				
Causale	Locazione beni di terzi				
Modalità finan.				Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.		Importo			

- 3. Dare atto che** il presente impegno risulta necessario onde evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente, per il funzionamento degli Uffici;

4. Dare atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010) il codice CIG risulta Z38333EE14; ;
5. Dare atto che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che lo stesso risulta REGOLARE, con validità fino al 22.10.2021
6. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
7. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
9. **di rendere** noto ai sensi dell'art. 3 della Legge n.° 241/1990 che il Responsabile del Procedimento è il geom. Mario Giunta Responsabile del Servizio Manutenzione; Responsabile del Settore ;
10. **di dare atto** altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dei responsabili del presente procedimento;
11. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
12. **di dare atto** altresì che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e pertanto sarà pubblicato su Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 37 del medesimo decreto, nonché all'albo pretorio online del Comune

Il Responsabile del Procedimento
(GIUNTA MARIO)

Il Responsabile del Settore
(VICINO FILIPPO)

Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

- a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(art.32 del Regolamento di Contabilità)

Assoro lì 29/09/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
MUSTICA ROSALIA

Parere Tecnico

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

Parere Contabile

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere ;