

N. Gen.le 803 del 30/09/2021

N. di Settore 357 del 30/09/2021



# COMUNE DI ASSORO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

SETTORE I

“ AFFARI GENERALI - SERVIZI CULTURALI - SOCIO ASSISTENZIALI ”  
IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

**OGGETTO: Liquidazione di spesa per il pagamento della fattura per assistenza tecnica hardware e software del comune di Assoro – SALDO 2021.**

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità;

**Visto** la Determina n° 29 del 29/12/2020, di conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore;

**Visti e Richiamati:**

- la delibera di Consiglio Comunale n. 56 del 11/08/2021, immediatamente esecutiva ad oggetto “Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021-2023 (art.170, comma 1 D.Lgs 267/2000);
- la delibera di Consiglio Comunale n. 57 del 11/08/2021, immediatamente esecutiva ad oggetto “Bilancio di Previsione 2021-2023 - Approvazione”;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 58 del 11/08/2021 immediatamente esecutiva ad oggetto “Salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2021 ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs.n. 267/2020;
- la deliberazione di G.M. n. 89 del 12/08/2021, con cui sono state assegnate le dotazioni

finanziarie del P.E.G. anno 2021 ai Centri di Responsabilità;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Richiamata la Det . 1057/2020, imputando lo stesso sul Cap. n. 332.01 del bilancio 2020/2022 dell'esercizio 2021, per procedere:

☐ al pagamento “assistenza tecnica hardware e software”;

Considerato che:

- a) la conseguente fornitura è stata regolarmente eseguita secondo i requisiti quantitativi e qualitativi, i termini e le condizioni contrattuali pattuite;
- b) Il fornitore ha emesso la relativa fattura per un totale di € 2.836,50 onde conseguire il pagamento;

#### **DETERMINA**

1) di liquidare e pagare l'importo di € 2.836,50 relativo alla fattura sottoelencata:

| <b>Fornitore</b>                             | <b>N. Fattura</b> | <b>Data Fattura</b> | <b>Importo</b> | <b>Capitolo</b> | <b>CIG</b>     |
|----------------------------------------------|-------------------|---------------------|----------------|-----------------|----------------|
| EDUWARE<br>SOFTWARE DI<br>SCARDULLO<br>SANTO | 64/PA             | 24/09/2021          | € 2.836,50     | 332.01          | Z522FE4DB<br>3 |

2) Prelevare il superiore importo dal Cap. **332.01** , Bilancio 2020/2022 esercizio 2021 .  
Missione 01 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 03 Descrizione “assistenza informatica e manutenzione software – affari generali”;

**DET 1057/2020-** ;

- è stato operato il riscontro sulla regolarità della fornitura/prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;

- il CIG dell'operazione è Z522FE4DB3 , la somma è esclusa dalla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- l'importo liquidato non è assoggettato ad inventariazione;
- è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) valido fino al 22/10/2021 e che lo stesso risulta REGOLARE;

4)di trasmettere il presente atto al servizio finanziario per i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

5) di richiedere al servizio finanziario l'emissione di ordinativi di pagamento della predetta fattura dando atto che:

- il pagamento va effettuato a favore del creditore mediante bonifico sul conto **IBAN : IT42G0200883660000101768201 ;**

6)di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7)di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dei responsabili del presente procedimento;

8)di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

9) Di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il Responsabile del Procedimento è la Sig.ra Ruffetto Maria;

**Il Responsabile del Procedimento**  
**(RUFFETTO MARIA)**

**Il Responsabile del Settore**  
**( RUFFETTO MARIA)**

Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

- a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria  
( art.32 del Regolamento di Contabilità )

Assoro li 30/09/2021

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
**MUSTICA ROSALIA**

**Parere Tecnico**

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

**Parere Contabile**

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE;