

COPIA

N. Gen.le 823 del 10/11/2022

N. di Settore 348 del 10/11/2022



COMUNE DI ASSORO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

SETTORE I

“ AFFARI GENERALI - SERVIZI CULTURALI - SOCIO ASSISTENZIALI ”
IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

OGGETTO: Impegno di spesa sul bilancio pluriennale per il rinnovo dominio di posta elettronica certificata per i Consiglieri comunali e responsabili istituzionali anno 2023.
Ditta: EDUWARE SOFTWARE DI SCARDULLOSANTO.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visto il D. Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs n. 126/2014;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011;

Visto il D. Lgs. n. 165/2011;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Premesso che:

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 84, in data 21/10/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento unico di programmazione per il periodo 2022/2024. (Art. 170, comma 1, D.Lgs

267/2000);

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 85, in data 21/10/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2022/2024;

Vista la Determina Sindacale n° 26 del 30 dicembre 2021, con la quale è stato attribuito alla dott.ssa Maria Ruffetto l'incarico di Responsabile del I° Settore “Affari Generali Servizi Culturali e Socio Assistenziali” per l'anno 2022, nonché la P.O

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Sentita a tal proposito la Ditta Eduware e Software” di Scardullo Santo” con sede in Assoro, via Dott. Santi Santoro,2/4- P.IVA 00688500867, che ha comunicato, in seguito a specifica richiesta, un preventivo di €. 888,00 per il rinnovo dominio di posta elettronica certificata per i Consiglieri comunali per l'anno 2023 acquisito al protocollo generale in data 25.10.2022 prot. n.10561, e che l'offerta risulta congrua ed accettabile;

Considerato che a tal proposito i rinnovi dominio PEC consiglieri e responsabili istituzionali dovranno essere imputati per € **888,00** sul Cap. n. 332.01 del bilancio pluriennale 2022/2024 dell'esercizio 2023, per procedere:

al “rinnovo attivazione PEC”;

PROPONE DI DETERMINARE

Di dare atto che trattasi di spesa necessaria per la continuità del servizio.

1. di impegnare sul bilancio pluriennale, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, alla ditta “Eduware e Software” di Scardullo Santo” con sede in Assoro via dott. Santi Santoro,2/4- P.IVA 00688500867, per una spesa complessiva di € 888,00 (I.V.A. inclusa), la fornitura di cui all'allegato preventivo, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

2) Prelevare il superiore importo per € **888,00** dal Cap. **332.01** dal Bilancio pluriennale 2022/2024 esercizio 2023.

Missione 01 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 03 - Descrizione “Spese per assistenza informatica e manutenzione software – affari generali”;

3)di dare atto che:

- è stato operato il riscontro sulla regolarità della fornitura/prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;
- il CIG dell'operazione è **29D35A26ED**, la somma è esclusa dalla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- l'importo liquidato non è assoggettato ad inventariazione;
- è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) valido fino al 28/06/2022 e che lo stesso risulta REGOLARE;

4)di trasmettere il presente atto al servizio finanziario per i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

5)di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6)di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dei responsabili del presente procedimento;

7)di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

8)di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il Responsabile del Procedimento è il Sig. Assennato Fabio;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la superiore proposta di provvedimento;

VISTO l'art. 6, c.1, lett. e) della L.n.241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

RITENUTO di dovere, quindi, adottare il provvedimento così come proposto, in quanto, l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. L.gs n. 267/2000;

DATO ATTO di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dal codice di comportamento integrativo del comune di Assoro e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

PER i motivi indicati nella superiore proposta

DETERMINA

APPROVARE la proposta del Responsabile del Procedimento, sopra riportata, facendola propria integralmente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
MARIA RUFFETTO

VISTO CONTABILE

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 183 del D.lgs.267/00 e ss.mm.ii.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
MUSTICA ROSALIA