

N. Gen.le 841 del 01/12/2017

N. di Settore 202 del 01/12/2017



COMUNE DI ASSORO

PROVINCIA REGIONALE DI ENNA

SETTORE III

“GESTIONE DEL TERRITORIO”

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

OGGETTO: Manutenzione ordinaria discarica – prelievo e caratterizzazione (analisi chimiche)

percolato presente nel pozzetto di raccolta ubicato a valle della discarica di contrada Spiga – Fontana . Liquidazione fattura

Vista la determina n. generale 742 del 26.10.2017 con la quale è stata impegnata la somma di €. 500,20 al capitolo 8416.01 (codice bilancio 09.02-1.03 – codice piano finanziario U.1.03.02.11.999 descrizione Prestazioni di servizi per la tutela ambientale) per il servizio di prelievo ed analisi chimiche del percolato presente nel pozzetto di raccolta ubicato a valle della discarica Spiga – Fontana;

Che con nota protocollo 8543 del 24.11.2017 la ditta DAC di Anna Daniela Catalano titolare del laboratorio di analisi chimiche con sede a Catenanuova via Stazione 20 - cod. Fisc CTLNDN77S55H221Z – Partita Iva 01098410861 ha trasmesso la fattura n. 02/ PA del 24.11.2017 di €. 500,20 IVA compresa per il servizio di cui in oggetto;

Attestata la regolarità contributiva della Ditta “ Laboratori DAC s.a.s. di Catalano Puma Daniela con sede a Catenanuova via Stazione n, 20 – C.F. CTLNDN77S55H221Z Partita IVA 01233930864 affidataria del servizio, a mezzo DURC on line regolarmente acquisito agli atti di questo Comune in data 27.11.2017 Prot. n. INAIL 9273701 con validità fino al 23.02.2018;

Dato Atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010) il codice CIG risulta: ZF920799B2

Accertato che l'obbligazione giuridica risulta esigibile;

Ritenuto dover provvedere alla liquidazione della suddetta fattura;

Visto l'art. 5, c. 11, D.L. 30 dicembre 2016, n. 244 (Decreto Milleproroghe) (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 304 in data 30/12/2016), con il quale è stato prorogato al 31 marzo 2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2017

Visti:

- l'articolo 163, comma 2, del decreto legislativo n. 267/2000: “Nel caso in cui il bilancio di previsione non è stato approvato nei termini previsti dalla legge, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria”;;
- il punto 8.4 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria potenziata del D.Lgs. n. 118/2011: “La gestione provvisoria è limitata esclusivamente all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente”

Visto il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18.08.2000, modificato e integrato dal D. Lgs. n.126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il Codice dei contratti approvato con D.Lgs. 50/2016 e sm.i.;

Vista la delibera di C.C. n. 42 del 31/05/2017, esecutiva, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2017/2019 (DUP);

Vista la delibera del C.C. n. 43 del 31/05/2017, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2017 e il Bilancio Pluriennale 2017/2019;

Vista la delibera di G.M. n. 45 del 06/06/2017 di assegnazione dei capitoli di spesa agli incaricati di Posizione Organizzativa per l'esercizio finanziario 2017 e bilancio pluriennale 2017/2019;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 60 del 08.08.2017, esecutiva, con la quale è stato approvato l'assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2017 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del D.lgs. 267/2000 ;

Visto il D. Lgs. n.118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Vista la Determina Sindacale n.° 32 del 30.12.2016 di incarico per la posizione Organizzativa di Responsabile del Settore III Gestione del Territorio al Geom. Giunta Mario;

Visto lo Statuto Comunale esecutivo a tutti gli effetti di Legge;

Propone di Determinare

Per le ragioni esposte in premessa;

1. di liquidare la spesa complessiva di Euro 500,20 a favore del creditore di seguito indicato:

DITTA	N. FATTURA	DATA FATTURA	IMPORTO	Capitolo Cod. Bilancio Cod. Pian. Fin.	Anno e n Impegno	CIG
Dac Laboratori s.a.s. di Catalano Puma Daniela con sede a Catenanuova via Stazione n. 20 C.F. CTLNDN77S55H221Z P. IVA 01233930864	2/PA	24.11.2017	€. 500,20	8416.01 09.02-1.03 U.1.03.02.11 .999	2017 - N. 742	ZF920799B2

--	--	--	--	--	--	--

2. di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuare mediante Bonifico bancario su conto corrente, come richiesto dalla ditta, IBAN:IT20G0895483719009000023097;
3. di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della Legge n.°241/1990 chi il Responsabile del Procedimento è il geom. Giunta Mario;
4. di dare atto che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 dl D. Lgs 50/2016;
5. di trasmettere il Presente Atto al Sindaco.

Il Responsabile del Procedimento
(GIUNTA MARIO)

Il Responsabile del Settore
(GEOM. GIUNTA MARIO)

Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

- a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(art.32 del Regolamento di Contabilità)

Assoro lì 01/12/2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario
DOTT. ENSABELLA FILIPPO

Parere Tecnico

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

Parere Contabile

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE;