

COPIA

N. Gen.le 841        del 20/11/2020

N. di Settore 302 del 20/11/2020



**C O M U N E   D I   A S S O R O**  
**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA**  
**SETTORE III**  
**“ GESTIONE DEL TERRITORIO”**  
**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**DETERMINA**

**OGGETTO: Liquidazione di spesa. Impegno di spesa assunto con determinazione  
dirigenziale nr. 1045 del 11.12.2019 -                  Ing. Salvo Giacomo residente a Leonforte in via  
Michelangelo snc codice fiscale SLVGCM79S14C342S –  
P. Iva 0118272860 - CIG ZD22AD422F**

**Visto** il d.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità;

**Visto** la Determina n° 45 del 12.12.2019, di conferimento dell'incarico di Responsabile del Responsabile del 3° Settore, nonché della P.O dal 01.01.2020 al 31.12.2020 all'arch. Lucio Puleo;

**Visto** il Decreto del Ministero dell'Interno del 30.09.2020, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale – Serie Generale – n. 244 del 02.10.2020, con la quale si dispone il differimento alla data del 31.10.2020 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2020/2022 da parte degli EE.LL. ;

**Visti:**

- l'articolo 163, comma 2, del decreto legislativo n. 267/2000: *“Nel caso in cui il bilancio di previsione non è stato approvato nei termini previsti dalle legge, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria”*;
- il punto 8.4 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria potenziata del D.Lgs. n. 118/2011: *“La gestione provvisoria è limitata esclusivamente all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente”*;

**Richiamati:**

- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 in data 26.06.2019, esecutiva ai sensi di

- legge/immediatamente eseguibile, è stato/a approvato il DUP per il periodo 2019/2021 ; successivamente variato con altre deliberazioni in corso d'anno;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 in data 26.06.2019, esecutiva ai sensi di legge/immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019 e il Bilancio Pluriennale 2019/2021, successivamente variato con altre deliberazioni in corso d'anno;

**Vista** la determina n. generale 1045 del 11.12.2019 con la quale è stata impegnata la somma di €. 2.080,56 al 1371.00 (codice bilancio 01.06-1.03- Codice piano finanziario U.1.03.02.11.999)

**Vista** la nota protocollo 9183 del 21.10.2020 con la quale l'ing. Salvo Giacomo residente a Leonforte in via Michelangelo snc, , iscritto all'Ordine degli Ingegneri della provincia di Caltanissetta al n.147, codice fiscale SLVGCM79S14C342S ha trasmesso la fattura nr.9\_20 del 21.10.2020 di € 2.080,56 onde conseguire il pagamento del servizio di cui in oggetto;

**Considerato che:**

- a) la conseguente il servizio relativo all'oggetto è stato regolarmente eseguito e consegnato secondo i requisiti quantitativi e qualitativi, termini e condizioni contrattuali pattuite;
- b) il professionista incaricato del servizio ha rimesso la relativa fattura n. 9\_20 del 21.10.2020 di €. 2.080,00, onde conseguirne il pagamento;

**Dato atto altresì :**

- Che è stato acquisito il certificato di regolarità contributiva, dal quale risulta che alla data del 22.10.2020 il professionista risulta in regola con gli adempimenti contributivi

**Che** ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010) il codice CIG risulta: ZD22AD422F ;

**Dato Atto** che la suddetta fattura, **non sarà** liquidata secondo le indicazioni introdotte dalla legge 190/2014 in materia di IVA e precisamente secondo il novellato art. 17-Ter introdotto nel D.P.R. 633/1972, in quanto il creditore ha effettuato la prestazione ai sensi dell'articolo 1 da comma 54 a 89 della Legge 190/2014;

**Visto** il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il Regolamento comunale dei contratti;

**Visto** il Regolamento Comunale sui controlli interni;

**Visto** il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e il D.P.R. 207/2010 per le parti non abrogate;

**Ritenuto** doversi procedere in merito.

## DETERMINA

Per le ragioni esposti in premessa di :

1. Liquidare e pagare l'importo complessivo di €. 2.080,56 a favore del creditore di seguito elencato relativo alla fattura sottoelencata:

n.r.	Data	emittente	Cod. fisc. - P. IVA	Importo
<b>9_20</b>	<b>21.10.2020</b>	<b>Ing. Salvo Giacomo residente a Leonforte in via Michelangelo snc codice fiscale</b>	<b>SLVGCM79S14C342S 0118272860</b>	<b>€. 2.080,56</b>

Relativo all'impegno di spesa sottoelencato, pubblicato anche ai sensi dell'articolo 26, comma 2 del D.Lgs 33/2013, antecedente alla data delle predette fatture :

Nr. Determina	Data determina	Capitolo	Codice bilancio	Cod. Piano Finanziario	Anno di imputazione
<b>1045</b>	<b>11.12.2019</b>	<b>1371.00</b>	<b>01.06-1.03</b>	<b>SLVGCM79S14C342S</b>	<b>2020</b>

2. di dare atto che :

**è stato** operato il riscontro sulla regolarità del servizio e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;

**ai fini** della tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010) il codice CIG risulta: ZD22AD422F la

somma è esclusa dalla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

è stato acquisito il certificato di regolarità contributiva, dal quale risulta che alla data del 22.10.2020 il professionista risulta in regola con gli adempimenti contributivi l'importo liquidato non è assoggettato ad inventariazione;

3. di trasmettere il presente atto al servizio finanziario per i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali , secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;
4. di richiedere al servizio finanziario l'emissione di ordinativi di pagamento delle predette fatture dando atto che:

**il pagamento** va effettuato a favore del creditore mediante bonifico sul conto IBAN IT79V0306983660100000002937;

che la suddetta fattura, **non** è soggetta alle indicazioni introdotte dalla legge 190/2014 in materia di IVA e precisamente secondo il novellato art. 17-Ter introdotto nel D.P.R. 633/1972, in quanto prestazione è stata effettuata ai sensi dell'articolo 1 da comma 54 a 89 della Legge 190/2014;

ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5. di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della Legge n.° 241/1990 che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Arch. Lucio Puleo;
6. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dei responsabili del presente procedimento;
7. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
8. di dare atto altresì che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e pertanto sarà pubblicato su Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 37 del medesimo decreto, nonché all'albo pretorio online del Comune;

**Il Responsabile del Procedimento  
(PULEO LUCIO)**

**Il Responsabile del Settore  
( PULEO LUCIO)**

Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

- a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria  
( art.32 del Regolamento di Contabilità )

Assoro li 20/11/2020

**Il Responsabile del Servizio Finanziario  
MUSTICA ROSALIA**

**Parere Tecnico**

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

**Parere Contabile**

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE;