

N. Gen.le 86 del 03/03/2016

N. di Settore 24 del 03/03/2016



COMUNE DI ASSORO

PROVINCIA REGIONALE DI ENNA

SETTORE I

“AMMINISTRAZIONE GENERALE E ORGANIZZAZIONE”

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

OGGETTO: Impegno di Spesa e Liquidazione per rimborso ai datori di lavoro per le giornate e le ore di effettiva assenza dal lavoro di amministratori. Periodo Ottobre – Dicembre 2015

Visto il Decreto del Ministro dell'Interno del 28/10/2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 254 del 31/10/2015, che differisce al 31/3/2016 il termine di approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016

Visti:

- a) il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “*allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011*”;
- c) L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 “*Impegno di Spesa*”

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

VISTA la deliberazione di C.C. n. 82 del 29.12.1997, approvata dal CO.RE.CO. di Palermo con Dec. n. 1182/914 del 05.03.1998, con la quale è stato approvato il Regolamento di Contabilità;

Vista la determina Sindacale n.1 del 12/01/2016 , con la quale è stata affidata al sottoscritto la responsabilità del 1° Settore " Affari Generali e Organizzazione " e attribuita la P.O per il periodo 01/01/2016-30/06/2016 ;

VISTA la presente proposta , presentata dal Responsabile del Servizio , intesa a liquidare le somme necessarie per il periodo in oggetto ;

RITENUTA meritevole di accoglimento e di farla propria

Visto l'art.20, comma 5, della legge regionale 23 dicembre 2000 n.30 , come modificato dall'art. 24 della legge regionale 14 maggio 2009 n. 6 ;

Visto l'art. 2 della legge regionale 26 giugno 2015 n. 11

Vista la circolare n. 7 del 20 luglio 2015 , diramata dall'Assessorato delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica ;

Vista la richiesta di rimborso presentata dalla Società Enel , giusto prot. 743 del 28/1/2016, per le giornate di permesso usufruite dal Sig. Antonino Pantò per i periodi Ottobre - Dicembre 2015, nella qualità di Assessore Comunale ;

Visti i prospetti riepilogativi che qui si richiamano come allegati;

Accertata la regolarità del procedimento seguito, così come attestato dal Responsabile del procedimento nel sottoriportato visto di conformità;

Visto l'art. 184 del D. Lgs. n. 267/2000;

Visto lo statuto del Comune;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare lo specchio riepilogativo individuale, qui richiamato come parte integrante, degli importi e delle assenze dal lavoro retribuite usufruite dagli amministratori di questo Comune per attendere all'assolvimento delle loro funzioni, relativamente al periodo Ottobre /Dicembre 2015 ;
- 2) **Prelevare** l'importo di €. 1.018,34 da **Missione 1 Programma 01 Titolo 1Macrogregato 03 Descrizione " Spese Rimborso Oneri datori di lavoro "** - **Piano Esecutivo di Gestione: Cap 72 Siope 1326 ,giusta obbligazione assunta n. 249/2015 , gestione RR.PP , mentre la rimanente somma di €. 81,69 sul medesimo Capitolo , assumendo impegno con la presente determinazione;**
- 3) di liquidare alla Società Enel Servizi mediante bonifico bancario **IT07L0101003400100000031037** , per le ragioni esposte in premessa, la somma di €. 1.100,03 quale rimborso al datori di lavoro di amministratori nelle risultanze che seguono dedotte dagli specchi riepilogativi suddetti e relativamente al periodo menzionato:

N. d'ord.	DATORE DI LAVORO	AMMINISTRATORE INTERESSATO		PERMESSI		IMPORTO	
		Carica		Cognome e Nome		Giorni n.	O r e n .
01	ENEL SERVIZI	Assessore	Pantò Antonino		9,75	343,56	
02	ENEL SERVIZI	Assessore	Pantò Antonino		8,83	311,14	
03	ENEL SERVIZI	Assessore	Pantò Antonino		12,46	445,33	

4) di trasmettere copia del presente atto al responsabile del servizio finanziario per i conseguenti adempimenti e al Sindaco ;

5) **Dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale ai sensi del D.L 22 giugno 2012 n. 83, convertito dalla legge 7 agosto 2012 n. 134 .

Il Responsabile del Procedimento
(MALAGUARNERA NICOLINA)

Il Responsabile del Settore
(DOTT. PAU ANTIOCO GIUSEPPE)

Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(art.32 del Regolamento di Contabilità)

Assoro lì 03/03/2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario
DOTT. ENSABELLA FILIPPO

Parere Tecnico

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

Parere Contabile

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE;