

N. Gen.le 873 del 10/09/2024

N. di Settore 331 del 10/09/2024



COMUNE DI ASSORO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

SETTORE I

**“ AFFARI GENERALI - SERVIZI CULTURALI - SOCIO ASSISTENZIALI ”
IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

DETERMINA

**OGGETTO: : LIQUIDAZIONE A FAVORE DELLA DITTA MAGGIOLI PER
FORNITURA FOGLI PER REGISTRO SUPPLETIVO DI STATO CIVILE F.TO A4, SET
COMPOSTO DA 5 RACCOGLITORI AD ANELLI, IN UNICA CUSTODIA, MOD. AP6 –
SCHEDA DI FAMIGLIA CONTENENTE 12 NOMINATIVI 100 PXC, MOD. AP5 –
SCHEDA INDIVIDUALE MASCHILE PERSONALIZZATA, MOD. AP5 – SCHEDA
INDIVIDUALE FEMMINILE PERSONALIZZATA MOD. AP5 - CODICE CIG:
B0BC1B2F7F –**

LA RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Visto lo Statuto comunale;

Visto il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visti e Richiamati:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 19/02/2024, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto “Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) semplificato 2024/2026-(art.170, comma 6, D.Lgs 267/2000)”;
 - la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 19/02/2024, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto “Bilancio di previsione finanziario per gli esercizi 2024-2026-(art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10 del D.Lgs n. 118/2011)”;
 - La deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 21.06.2024, immediatamente esecutiva, avente ad oggetto: “Bilancio di Previsione Finanziario 2024/2026 – Salvaguardia degli Equilibri (Art. 193 TUEL) e Variazione di Assestamento Generale (Art. 175, Comma 8, TUEL)”;
 - -La deliberazione di G.M. n 19 in data 22/02/2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale e' stato approvato il piano esecutivo di gestione per il periodo 2024/2026 nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;
 - -La deliberazione di G.M. n. 55 in data 03/07/2024, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: “Riassegnazione risorse finanziarie 2024-2026 a seguito dell'adozione della delibera di C.C. n. 32 del 21.06.2024 avente ad oggetto “Bilancio di Previsione Finanziario 2024/2026 – Salvaguardia degli Equilibri (Art. 193 TUEL) e Variazione di Assestamento Generale (Art. 175, Comma 8, TUEL)”
1. VISTA la Determina Sindacale n° 14 del 06/08/2024, con la quale è stato attribuito alla dott.ssa Maria Ruffetto l'incarico di Elevata Qualificazione. Settore I° “Affari Generali Servizi Culturali e Socio Assistenziali” .Periodo 01/01/2024 al 31/12/2024;

Richiamata la propria determina n. Gen.le 346 del 12/04/2024 con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa di Euro 695,40 (IVA INCLUSA) a favore della ditta Maggioli S.p.A., per la fornitura fogli per registro suppletivo di Stato Civile f.to a4, set composto da 5 raccoglitori ad anelli, in unica custodia, mod. ap6 – scheda di famiglia contenente 12 nominativi 100 pxc, mod. ap5 – scheda individuale maschile personalizzata, mod. ap5, scheda individuale femminile personalizzata mod. ap5 - imputando lo stesso al capitolo 320.00 codice di bilancio 01.02-1.03.

Considerato che:

- a) La relativa fornitura è stata regolarmente eseguita secondo i requisiti quantitativi e qualitativi, termini e condizioni contrattuali pattuite;
- b) la ditta fornitrice ha emesso le seguenti fatture:
 - fattura n. 0002131393 in data 12/06/2024 di Euro 17,37 compresa I.V.A al 22%, onde conseguire il pagamento;
 - fattura n. 0002130964 in data 31/05/2024 di Euro 169,35 compresa I.V.A. al 22% onde conseguire il pagamento;
 - fattura n. 0002139879 in data 31/07/2024 di Euro 134,20 compresa I.V.A. al 22% onde conseguire il pagamento;
 - fattura n. 0002137723 in data 11/07/2024 di Euro 372,21 compresa I.V.A. al 22% onde conseguire il pagamento;

Dato atto altresì che:

☒ è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che lo stesso risulta REGOLARE;

DATO ATTO che le suddette fatture, saranno liquidate secondo le indicazioni introdotte dalla legge 190/2014 in materia di IVA e precisamente secondo il novellato art. 17-Ter introdotto nel D.P.R. 633/1972, il quale prevede il cosiddetto istituto dello “Split Payment” ed obbliga il Comune a scorporare l'IVA dal pagamento delle fatture ricevute e

versarla direttamente allo stato in sostituzione del debitore (che resta comunque l'operatore economico) secondo modalità e termini disciplinati dal Decreto del Ministero delle Economie e Finanze 23 gennaio 2015);

PROPONE DI DETERMINARE

1) Di liquidare e pagare la spesa complessiva di Euro 693,13 iva compresa a favore del creditore di seguito indicato:

Eserc. Finanz.	2024 RR.PP				
Cap./Art.	320.00	Descrizione	Liquidazione fornitura fogli di Stato Civile		
Miss./Progr.	01.02-1.03	PdC finanziario		Spesa ricorrente	
Centro di costo				Compet. Econ.	
		CIG	B0BC1B2F7F	CUP	
Creditore	Maggioli S.p.A. Via Del Carpino n. 8 – Sant'Arcangelo di Romagna (RN)				
Causale	Acquisto fogli aggiuntivi per registri di Stato Civile –raccoglitori ad anelli – schede di famiglia – schede individuali - Anno 2024				
Modalità finan.	Entrate generiche			Finanz. da FPV	no
Imp./Pren. n.		Importo	€. 693,13		

- 2) Di dare atto che la spesa da liquidare con il presente atto, rientra nel punto 8.4 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria potenziata del D.Lgs. n. 118/2011: “Gestione Provvisoria”;
- 3) Dare atto che la suddetta fattura , sarà liquidata secondo le indicazioni introdotte dalla legge 190/2014 in materia di IVA e precisamente secondo il novellato art. 17-Ter introdotto nel D.P.R. 633/1972, il quale prevede il cosiddetto istituto dello “Split Payment” ed obbliga il Comune a scorporare l'IVA dal pagamento delle fatture ricevute e versarla direttamente allo stato in sostituzione del debitore (che resta comunque l'operatore economico) secondo modalità e termini disciplinati dal Decreto del Ministero delle Economie e Finanze 23 gennaio 2015);
- 4) Di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario/postale indicato in fattura;
- 5) Di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è la sig.ra Di Marco Maria Angela;
- 6) Di dare atto altresì che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e pertanto sarà pubblicato su Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 37 del medesimo Decreto.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la superiore proposta di provvedimento;

VISTO l'art. 6, c.1, lett. e) della L.n.241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

RITENUTO di dovere, quindi, adottare il provvedimento così come proposto, in quanto, l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. L.gs n. 267/2000;

DATO ATTO di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dal codice di comportamento integrativo del comune di Assoro e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

PER i motivi indicati nella superiore proposta

DETERMINA

APPROVARE la proposta del Responsabile del Procedimento, sopra riportata, facendola propria integralmente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
DOTT.SSA MARIA RUFFETTO

VISTO CONTABILE
VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 183 del D.lgs.267/00 e ss.mm.ii.
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO DOTT.SSA MUSTICA ROSALIA