

N. Gen.le 920 del 29/11/2022

N. di Settore 395 del 29/11/2022



# **COMUNE DI ASSORO**

**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA**

**SETTORE I**

**“ AFFARI GENERALI - SERVIZI CULTURALI - SOCIO ASSISTENZIALI ”  
IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**DETERMINA**

**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER RICOVERO DISABILE  
PSICHICOSIG.RA B.M.C. PRESSO L'ASSOCIAZIONE “MADONNA DEL CARMELO”  
- CIG: Z29388B4A2**

Premesso che la L.R. n. 22/86 e la Legge 328/00 prevedono che il Comune intervenga con anticipazione di pagamento per il ricovero dei disabili presso strutture socio assistenziali;

Che la circolare 14 giugno 2000, n. 3 dell'Assessorato Enti Locali (GURS n. 32 del 7 luglio 2000), recante "Direttive sulle modalità di ricovero presso strutture socio-assistenziali dei disabili mentali", prevede l'obbligatorietà dei Comuni di provvedere ai ricoveri segnalati dal DSM;

Che la medesima circolare n. 14 dell'Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e delle Autonomie Locali, prot. n. 24482 del 10/07/2008, ribadendo quanto già chiarito con la nota n. 3875 del 28/11/2007, ritiene assolutamente prioritario, sul piano politico e su quello etico, il rispetto dei diritti dei cittadini disagiati e dispone, tra l'altro, testualmente: "si diffidano le amministrazioni comunali ad inserire nel proprio bilancio di previsione, risorse commisurate ai bisogni rilevati nell'anno precedente per il pagamento delle rette di ricovero,

o eventualmente, a prevederle nella fase di assestamento qualora l'approvazione sia già avvenuta, nonché a provvedere ai pagamenti accertati a favore degli enti creditori comunicando le eventuali motivazioni del mancato pagamento";

Che ai sensi della dianzi citata Circolare "in alcun caso la mancata stipula delle Convenzioni con i suddetti enti, solleva le Amministrazioni comunali dall'obbligo, del pagamento delle rette per i ricoveri" e che "l'eventuale aggravio delle rette, dovuto ai ritardi nei pagamenti, può inoltre configurare responsabilità di danno erariale a carico degli amministratori inadempienti", con l'avvertenza che "l'inosservanza di tali disposizioni darà luogo a interventi sostitutivi e/o ispettivi da parte di questo Assessorato come previsto dall'art. 24 della L.R. n. 44 del 1991";

Che, quindi, la nuova residenzialità dei disabili mentali in strutture di tipo familiare si colloca nei definiti livelli essenziali di assistenza con onere obbligatorio ed indifferibile per i Comuni di riferimento;

Che con il Decreto Presidenziale 4 giugno 1996, n. 158 la Regione Sicilia ha provveduto ad approvare gli schemi di convenzione - tipo per le gestioni da parte dei comuni della Regione dei servizi socio-assistenziali previsti dalla l.r. 9 maggio 1986, n.22;

Considerato che, ai sensi degli artt. 20 e 23 della L.R. n. 22/86 di riordino dei servizi socio-assistenziali, la stipula delle descritte convenzioni costituisce adempimento obbligatorio ed inderogabile ove i comuni abbiano scelto per singole tipologie di servizi ed utenze la gestione indiretta avvalendosi di istituzioni in possesso dei prescritti requisiti;

Vista la Convenzione stipulata tra questa Amministrazione e l'Associazione "Madonna del Carmelo" con sede in Leonforte, in possesso dei requisiti di legge (iscritta all'albo regionale), esiste regolare convenzioni secondo lo schema tipo predisposto dalla Regione ed approvato con Decreto Presidenziale 04/06/96 n. 158, per il ricovero di un soggetto disabile, sig.ra **B.M.C.**, meglio generalizzato in atti;

Che il costo mensile necessario alla prosecuzione del ricovero del disabile psichico sig.ra **B.M.C.** è così quantificato:

- un compenso fisso mensile di € **1.714,20 IVA** compresa (per oneri fissi del personale, manutenzione e affitto o valore locativo dei locali, spese generali) da liquidare con cadenza mensile;
- una retta di mantenimento per ogni giorno di effettiva presenza di € **22,85 IVA** compresa da liquidare posticipatamente sulla base di prospetti contabili mensili.

Vista la propria determinazione n. gen/le **1188 del 29/12/2021** con la quale si è provveduto a impegnare la somma necessaria alla prosecuzione del ricovero della predetta disabile sig.ra **B.M.C.**

Preso atto che la somma impegnata con la succitata determinazione n. gen/le **1188** del

29/12/2021 risulta insufficiente al fine di poter assicurare la permanenza della disabile presso la l'Associazione "Madonna del Carmelo",

Pertanto, in dipendenza di quanto sopra detto, si rende necessario impegnare la somma di € **3.812,50** per continuare a garantire la prosecuzione del di ricovero in struttura, in regime di convitto pieno, per la disabile **B.M.C.**, meglio in atti generalizzato, presso l'Associazione "Madonna del Carmelo" sita in Leonforte via Galilei n. 13, C.F./P.I. 91056870867.

Dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento si rende necessaria per garantire l'espletamento di servizi indispensabili e tassativamente regolati per legge.

Considerato che la complessiva somma occorrente a copertura del fabbisogno per il proseguimento del servizio di che trattasi (subordinata all'attestazione dell'effettiva presenza dell'assistito presso la struttura), ammonta ad € **3.812,50**;

Considerato che le risorse relative al finanziamento del servizio pari a € **3.812,50** sono previste al capitolo 9190.00 cod. U.1.03.02.15.008 del corrente **Bilancio 2022/2024 esercizio 2022**.

Che ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni, è stato acquisito ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il Codice Identificativo di Gara (CIG) assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture identificato al n. **Z29388B4A2**;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità;

**Visto** il Regolamento Comunale dei contratti;

**Visto** il Regolamento Comunale sui controlli interni;

#### **Visti e Richiamati:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 84, in data 21/10/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento unico di programmazione per il periodo 2022/2024. (Art. 170, comma 1, D.Lgs 267/2000);

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 85, in data 21/10/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2022/2024;
- la Determina Sindacale n° 26 del 30 dicembre 2021, con la quale è stato attribuito alla dott.ssa Maria Ruffetto l'incarico di Responsabile del I° Settore “Affari Generali Servizi Culturali e Socio Assistenziali” per l'anno 2022, nonché la P.O;
- Richiamata la determinazione sindacale n. 6 del 14/01/2022 di nomina Responsabile di Procedimento afferenti l'istruttoria delle attività del I° Settore “Affari Generali Servizi Culturali e Socio Assistenziali”.

#### DETERMINA

- Di impegnare ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n.118/2011, la somma complessiva di € **3.812,50** corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, a favore dell'Associazione “Madonna del Carmelo” sita in Leonforte via Galilei n. 13, C.F./P.I.021506900846, per il pagamento delle rette mensili, per il ricovero del disabile in questione sig.ra **B.M.C.**, meglio generalizzato in atti, per continuare a garantire la prosecuzione del ricovero di che trattasi;
- Di imputare la spesa di € **3.812,50** sul capitolo 9190.00 cod. U.1.03.02.15.008 del **Bilancio 2022/2024 esercizio 2022** che presenta sufficiente disponibilità finanziaria;
- Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.

- Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013.
- Di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Ruffetto.
- Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**VISTA** la superiore proposta di provvedimento;

**VISTO** l'art. 6, c.1, lett. e) della L.n.241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

**RITENUTO** di dovere, quindi, adottare il provvedimento così come proposto, in quanto, l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. L.gs n. 267/2000;

**DATO ATTO** di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dal codice di comportamento integrativo del comune di Assoro e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

**PER** i motivi indicati nella superiore proposta

#### DETERMINA

**APPROVARE** la proposta del Responsabile del Procedimento, sopra riportata, facendola propria integralmente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

MARIA RUFFETTO

#### VISTO CONTABILE

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 183 del D.lgs.267/00 e ss.mm.ii.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

MUSTICA ROSALIA