

N. Gen.le 923 del 30/11/2018

N. di Settore 193 del 30/11/2018



COMUNE DI ASSORO

PROVINCIA REGIONALE DI ENNA

SETTORE I

“ AMMINISTRAZIONE GENERALE E ORGANIZZAZIONE”

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

OGGETTO: Servizio prevenzione del randagismo ,cattura, custodia e mantenimento . Affido servizio alla Società Animalista Dog House 2018/2019 . Liquidazione fattura Luglio – Settembre 2018. CIG n. Z962311105

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la Determina Sindacale n° 30 del 05/07/2018, con la quale è stato attribuito al Dott. Antioco Pau Vista la Determina Sindacale n° 52 del 01/10/2018, con la quale è stato attribuito al Dott. Antioco Pau l'incarico di responsabile del I° Settore “ Amministrazione Generale e Organizzazione ”per il periodo 01/10/2018-31/12/2018 , nonché la P.O ;

Premesso che:

con deliberazione di Consiglio Comunale n.52 in data 24.10.2018, *immediatamente eseguibile*, è stato approvato il DUP per il periodo 2018/2020;

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 in data 24.10.2018, *immediatamente eseguibile*, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2018/2020 redatto secondo gli schemi ex d.Lgs. n. 118/2011;

con propria deliberazione n. 83 in data 24.10.2018, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato il piano esecutivo di gestione per il periodo 2018/2020 nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il

conseguimento degli obiettivi;

Richiamata la determina n. 293/2018 con la quale si impegnava la somma complessiva di €. 45.600,00 per gli esercizi finanziari 2018/2019 a favore della Società animalista Dog House di Leonforte per il servizio di cattura, cura e mantenimento dei cani randagi ;

Vista la fattura elettronica n. 24/2018 PA del 09/11/2018 e assunta al Prot. n. 8174 del 15/11/2018 di €. 5.700,00 , relativa al periodo Luglio – Settembre 2018;

Ritenuto di liquidare la superiore fattura alla Dog House di Leonforte ;

Accertata la regolarità contributiva della Dog House , come da allegato Durc , richiesto in data odierna ;

DETERMINA

1) di liquidare , ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la somma di €.5.700,00 alla Società animalista Dog House di Leonforte , prelevando il superiore importo da :

Eserc. Finanz.	2018				
Cap./Art.		Descrizione	Spese per il mantenimento, la cattura e la cura dei cani randagi		
Miss./Progr.	09.05.1.03	PdC finanz.		Spesa non ricorr.	
Centro di costo	Polizia Municipale			Compet. Econ.	
SIOPE		CIG	Z962311105	CUP	
Creditore	Dog House Leonforte				
Causale	Liquidazione fattura elettronica n. 24/2018 PA				
Modalità finan.	Bilancio comunale			Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.		Importo	5.700,00	Frazionabile in 12	

2) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e che è stata verificata la regolarità contributiva dell'Associazione , come da allegato Durc;

5) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Sig. Callerame Paolo

8) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del Procedimento
(CALLERAME PAOLO)

Il Responsabile del Settore
(DOTT. PAU ANTIOCO GIUSEPPE)

Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

- a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(art.32 del Regolamento di Contabilità)

Assoro li 30/11/2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
DOTT. ENSABELLA FILIPPO

Parere Tecnico

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

Parere Contabile

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE;