

N. Gen.le 925 del 29/11/2022

N. di Settore 399 del 29/11/2022



COMUNE DI ASSORO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

SETTORE I

**“ AFFARI GENERALI - SERVIZI CULTURALI - SOCIO ASSISTENZIALI ”
IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

DETERMINA

**OGGETTO: Liquidare e pagare per acquisto hardware e materiale di cancelleria .
Ditta Eduware Software di Scardullo Santo.**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visto il D. Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs n. 126/2014;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011;

Visto il D. Lgs. n. 165/2011;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Premesso che:

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 84, in data 21/10/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento unico di programmazione per il periodo 2022/2024.

(Art. 170, comma 1, D.Lgs 267/2000);

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 85, in data 21/10/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2022/2024;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 25/10/2022 con la quale sono state assegnate le dotazioni finanziarie del P.E.G. anno 2022 ai centri di Responsabilità;

Vista la Determina Sindacale n° 26 del 30 dicembre 2021, con la quale è stato attribuito alla dott.ssa Maria Ruffetto l'incarico di Responsabile del I° Settore "Affari Generali Servizi Culturali e Socio Assistenziali" per l'anno 2022, nonché la P.O.

Considerato che:

- a) Visto le fatture n. 68PA-69/PA-70/PA- per una somma complessiva di € 4.616,93;
- b) Vista la Determina 867 del 22/11/2022 con la quale si è provveduto ad impegnare le somme ai capitoli sotto elencati.
- c) la conseguente fornitura è stata regolarmente eseguita secondo i requisiti quantitativi e qualitativi, i termini e le condizioni contrattuali pattuite;

Dato atto altresì che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che lo stesso risulta REGOLARE;

PROPONE DI DETERMINARE

- 1) Liquidare e pagare la spesa complessiva di Euro 4.616,93 nel corrente bilancio 2022/2024 esercizio 2022 ai capitoli sotto elencati:

Cap.60.00	(01.01-01.03)	€.	500,00
Cap.60.01	(01.01-01.03)	€.	336.93
Cap.320.00	(1.02-01.03)	€.	340,00
Cap.320.01	(1.02-01.03)	€.	1.000,00
Cap.14162.00	(1.02-02.02)	€.	500,00
Cap.1621.00	(1.07-01.03)	€	1.000,00
Cap.19430.00	(5.02-01.02)	€	600,00
Cap.4760.00	(05.02-01.03)	€	340,00
TOT			€ 4.616,93

Fornitore	N. Fattura	Data Fattura	Importo	CIG/CUP
Eduware Software di Scardullo Santo	68/PA	23/11/2022	2.336,93	Z9C384D20F
Eduware Software di Scardullo Santo	69/PA	23/11/2022	1.100,00	Z9C384D20F
Eduware Software di Scardullo Santo	70/PA	23/11/2022	1.180,00	Z9C384D20F
		TOTALE	4.616,93	

2) di dare atto che:

- è stato acquisito il DURC, ai sensi dell'art. 31, comma 4, della Legge 98/2013, attestante l'insussistenza di inadempienza contributiva del creditore;
- l'importo liquidato afferisce ad attività esercitate con modalità commerciali;
- l'importo liquidato non è assoggettato ad inventariazione;

1) di trasmettere il presente atto al servizio finanziario per i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

4) di richiedere al servizio finanziario l'emissione di ordinativi di pagamento della predetta fatture dando atto che:

- il pagamento va effettuato a favore del creditore - Ditta Eduware Software di Scardullo Santo- P.IVA IT00688500867 ,mediante bonifico sul conto IBAN IT42G0200883660000101768201, va trattenuta l'IVA esposta in fattura per il successivo versamento della stessa all'erario, ai sensi dell'art. 17ter del DPR 633/1972

5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dei responsabili del presente procedimento;

7) di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

8) rendere noto ai sensi dell'art. 3 della Legge n.°241/1990 chi il Responsabile del

Procedimento è il sig. Assennato Fabio;

9) di dare atto altresì che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e pertanto sarà pubblicato su Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 37 del medesimo decreto.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la superiore proposta di provvedimento;

VISTO l'art. 6, c.1, lett. e) della L.n.241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

RITENUTO di dovere, quindi, adottare il provvedimento così come proposto, in quanto, l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. Lgs n. 267/2000;

DATO ATTO di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dal codice di comportamento integrativo del comune di Assoro e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

PER i motivi indicati nella superiore proposta

DETERMINA

APPROVARE la proposta del Responsabile del Procedimento, sopra riportata, facendola propria integralmente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

MARIA RUFFETTO

VISTO CONTABILE
VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 183 del D.lgs.267/00 e ss.mm.ii.
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO MUSTICA ROSALIA