

N. Gen.le 942 del 30/10/2023

N. di Settore 124 del 30/10/2023



**COMUNE DI ASSORO**  
**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA**  
**SETTORE II**  
**“ECONOMICO FINANZIARIO”**

**OGGETTO: Conferimento incarico al Sig. Aldo Sirna dipendente del Comune di Raddusa, ai sensi dell'art. 1, c. 557, L. 30 dicembre 2004, n. 311**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Vista la determina sindacale n.11 del 30/06/2023 di conferimento dell'incarico di responsabile del settore finanziario alla dott.ssa Rosalia Maria Mustica;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 98 in data 20/10/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e sono state assegnate le relative risorse ai responsabili dei settori;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 80 in data 11/09/2023 avente per oggetto “*Approvazione piano triennale dei fabbisogni di personale – 2023.-2025.*” con la quale questo Comune, nell'esercizio della facoltà concessa dall'art. 1, c. 557, L. 30 dicembre 2004, n. 311, ha disposto di avvalersi, per la gestione del Servizio di Polizia Municipale, dell'attività lavorativa di un dipendente di ruolo di altro Comune, inquadrato nell'Area degli istruttori, profilo professionale di Istruttore di vigilanza, per n° 12 ore settimanali dal 01/11/2023 al 31/12/2025;

Preso atto dell'art. 1, c. 557, L. 30 dicembre 2004, n. 311, come modificato dall'art. 3, c. 6-bis, D.L. n. 44/2023;

Rilevato che il Sig. Aldo Sirna, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Raddusa, inquadrato nell'Area degli istruttori, profilo professionale Istruttore di vigilanza, all'uopo interpellato, si è dichiarato disponibile a prestare servizio, in orario extra-ufficio presso questo Ente per una durata di ore 12 settimanali;

Preso atto che, allo scopo, l'ente di appartenenza, con determina sindacale n.28 del 10/10/2023, ha concesso al suddetto

dipendente autorizzazione a prestare servizio presso l'ufficio di Polizia Municipale del Comune di Assoro, ai sensi dell'ex art. 1, c.557, della legge 311/2004, per 12 ore settimanali a partire dal 01/11/2023 fino al 31/12/2025;  
Verificato che, con il conferimento del presente incarico, non sono superati i limiti di spesa fissati dalla vigente legislazione in materia di spese di personale e in materia di spese per contratti di lavoro a tempo determinato;  
Tutto ciò premesso e considerato;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022;

Visto il codice civile;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

### **PROPONE DI DETERMINARE**

- 1) di prendere atto che il dipendente Aldo Sirna del Comune di Raddusa è stato autorizzato, con determina sindacale n.28 del 10/10/2023, a prestare servizio presso l'ufficio di Polizia Municipale del Comune di Assoro, ai sensi dell'ex art. 1, c.557, della legge 311/2004, per 12 ore settimanali a partire dal 01/11/2023 fino al 31/12/2025;
- 2) di servirsi, ai sensi dell'art. 1, c. 557, L. 30 dicembre 2004, n. 311 (Legge Finanziaria 2005), per il periodo 01/11/2023 al 31/12/2025, dell'attività lavorativa del dipendente Aldo Sirna del Comune di Raddusa, inquadrato nell'Area degli istruttori, con profilo professionale di Istruttore di vigilanza, da assegnare al Servizio di polizia municipale per n° 12 ore settimanali;
- 3) di stipulare con il sopra indicato dipendente un contratto professionale ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 331/2004, secondo le modalità contenute nello schema di contratto allegato alla presente per farne parte integrante;
- 4) di corrispondere allo stesso la retribuzione oraria calcolata secondo il disposto dell'art. 10, commi 2, lett. d), e 3, del CCNL 9 maggio 2006, prendendo come base la retribuzione corrisposta dall'ente di appartenenza, nonché, ove ne ricorrano le condizioni, il rimborso delle sole spese sostenute nei limiti indicati nell'art. 23, comma 4, CCNL 16 novembre 2022;
- 5) di dare atto, altresì, che con il presente provvedimento sono rispettati i limiti di spesa imposti dalla vigente legislazione in materia di spese di personale e di spese per lavoro a tempo determinato;
- 6) la spesa di € 26.483,45 trova imputazione, trattandosi di risorse già assegnate a questo settore, nel bilancio di previsione così come sotto indicato:

anno 2023

per € 1479,99 al cap.2640.06

per € 433,80 al cap. 2650.03

per € 125,80 al cap. 2860.04

anno 2024

per € 8.867,80 al cap. 2640.06

per € 2.600,37 al cap. 2650.03

per € 753,76 al cap. 2860.04

anno 2025

per € 8.867,80 al cap. 2640.06

per € 2.600,37 al cap. 2650.03

per € 753,76 al cap. 2860.04

- 7) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 8) di dare atto, che il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile
- 9) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 10) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Rosalba Giacone;
- 11) di trasmettere il presente provvedimento:
- 12) all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;
- 13) all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo Pretorio.

Il Responsabile del servizio personale

Dott.ssa Rosalba Giacone

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**VISTA** la superiore proposta di provvedimento;

**VISTO** l'art. 6, c.1, lett. e) della L.n.241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

**RITENUTO** di dovere, quindi, adottare il provvedimento così come proposto, in quanto, l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. L.gs n. 267/2000;

**DATO ATTO** di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dal codice di comportamento integrativo del comune

di Assoro e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;  
**PER** i motivi indicati nella superiore proposta

**DETERMINA**

**DI APPROVARE** la proposta del Responsabile del Procedimento, ROSALBAGIACONE, sopra riportata, facendola propria integralmente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
ROSALIA MUSTICA

|                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>VISTO CONTABILE</b></p>                                                                                                                              |
| <p>VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 183 del D.lgs.267/00 e ss.mm.ii.</p> |
| <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO<br/>MUSTICA ROSALIA</p>                                                                                        |