

N. Gen.le 954 del 07/12/2022

N. di Settore 396 del 07/12/2022



COMUNE DI ASSORO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

SETTORE III

“ GESTIONE DEL TERRITORIO ”

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
MANUTENZIONE DEL SITO WEB DISTRETTO TURISTICO DEL COMUNE ASSORO
ANNO 2022 - CIG. Z76387E104.**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che il Comune di Assoro con Determina del Responsabile del Settore n. **866** del **22/11/2012** ha acquistato la prestazione per la realizzazione e manutenzione del sito web turistico ad uso dei servizi Turistici-Istituzionali per gli anni 2022/2024, mediante trattativa diretta, ai sensi dell'art. 125, c. 11 del D.Lgs. n. 163/2006 dell'art. 36, c. 2, lett. A del D.Lgs. n. 50/2016, del D.Lgs. n. 56 del 20/05/2017 e del vigente Regolamento Comunale per i lavori, i servizi e le forniture in economia, approvato con delibera di C.C. n. 49 del 30.11.2009, affidando la fornitura di cui sopra, tramite il mercato elettronico della pubblica Amministrazione, alla Ditta Eduware Software di Scardullo Santo per l'importo di **€. 4.918,03 Iva esclusa** per la durata di Anni tre (2022/2024), al Cap. 25605 (14.03.02.02. – U.2.02.03.02.001) del Bilancio – CIG. **Z76387E104**.

Visto il D. Lgs n. 267/2000;

Visto il D. Lgs .n. 118/2011;

Visto il D. Lgs .n. 165/2011;

Visto il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto lo Statuto comunale;

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 84 in data 21.10.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2022/2024;
- con deliberazione di Consiglio comunale n.85 in data 21.10.2022, esecutiva ai sensi di legge e s.m.i., è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2022/2024;

Vista la deliberazione di G.M. n. 94 del 25/10/2022, esecutiva ai sensi di legge avente ad oggetto: “Approvazione PEG –Assegnazione risorse finanziarie 2022-2024;;

Vista la determina sindacale n. 2 del 13/01/2022 di conferimento dell'incarico di Responsabile del III° Settore “Gestione del Territorio”, all' Ing. Filippo Vicino utilizzato ex art. 14 CCNL Enti Locali del 22/01/2004.-Attribuzione della posizione organizzativa per il periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2022, per sei ore settimanali ;

Richiamato l'articolo 183, comma 2, lett. c), del d.Lgs. n. 267/2000 il quale prevede che, i per contratti di somministrazione riguardanti prestazioni continuative nei quali l'importo dell'obbligazione non è definito nel contratto, con l'approvazione del bilancio e successive variazioni si provvede alla prenotazione della spesa per un importo pari al consumo dell'ultimo esercizio per il quale l'informazione è disponibile;

Vista la fattura N. **71/PA del 23/11/2022** Prot n. **11658** presentata dalla Ditta Scardullo Santo di Assoro per l'Anno 2022, per un importo complessivo di **€. 1.999,99** IVA inclusa;

Tenuto conto che l'apposita dotazione è prevista al Capitolo **6451.00** del bilancio 2022/2024 – Anno 2022 sufficientemente capiente;

Accertata la regolarità contributiva della ditta affidataria del servizio, a mezzo di **DURC** on line regolarmente acquisito agli atti di questo Comune valido fino al **18.03.2023**;

PROPONE DI DETERMINARE

Per le ragioni espresse in premessa:

1. di liquidare e pagare, ai sensi dell'art. 125, c. 11 del D.Lgs. n. 163/2006 dell'art. 36, c. 2, lett. A del D.Lgs. n. 50/2016, del D.Lgs. n. 56 del 20/05/2017 e del vigente Regolamento Comunale per i lavori, i servizi e le forniture in economia, approvato con delibera di C.C. n. 49 del 30.11.2009, la seguente somma relativa all'affidamento di cui in oggetto, alla **Ditta Edware di Sacrdullo Santo** dell'importo complessivo di **€. 1.999,99 IVA compresa per l'Anno 2022**, prelevando la stessa dal **Cap. 6451.00** del bilancio 2022, giusta determina di impegno n. **866/2022 - CIG. Z76387E104**.
2. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
3. di Chiedere al servizio finanziario l'emissione di ordinativi di pagamento della predetta fatture dando atto che, il pagamento va effettuato a favore del creditore mediante bonifico sul conto **IBAN – IT42G0200883660000101768201**, appositamente dedicato in sede di stipula del contratto, ai sensi dell'art. 3 , comma 8, della Legge 136/2010;
4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Sig. Artale Giuseppe;
6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dei responsabili del presente procedimento;
8. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

9. di trasmettere copia della presente al Sindaco.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la superiore proposta di provvedimento;

VISTO l'art. 6, c.1, lett. e) della L.n.241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

RITENUTO di dovere, quindi, adottare il provvedimento così come proposto, in quanto, l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. L.gs n. 267/2000;

DATO ATTO di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dal codice di comportamento integrativo del comune di Assoro e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

PER i motivi indicati nella superiore proposta

DETERMINA

APPROVARE la proposta del Responsabile del Procedimento, sopra riportata, facendola propria integralmente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
FILIPPO VICINO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SPESE
MUSTICA ROSALIA

VISTO CONTABILE

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 183 del D.lgs.267/00 e ss.mm.ii.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
MUSTICA ROSALIA