

N. Gen.le 956 del 12/12/2020

N. di Settore 363 del 12/12/2020



# COMUNE DI ASSORO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

SETTORE III

“GESTIONE DEL TERRITORIO”

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

**OGGETTO: Assunzione impegno di spesa a favore della ditta “Eduware & Software” di Scardullo Santo, per fornitura di materiale di cancelleria e attrezzatura informatica - CIG . Z3D2FA35CD**

**IL RESPONSABILE**

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 65 in data 04/12/2020, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2020-2022;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 66 in data 04/12/2020, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020-2022;
- con delibera di Giunta Comunale n. 103 in data 09/12/2020, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2020-2022;

Considerato che per il normale funzionamento dell'ufficio Ragioneria si rende necessario procedere all'acquisto di materiale di cancelleria e di attrezzature informatiche;

VISTO l'articolo 1, comma 450, della L. n. 296/2006, il quale prevede la possibilità di effettuare acquisti di beni e servizi sino ad euro 5.000,00 senza l'obbligo di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010;

Vista la determina sindacale n. 45 del 12.12.2019 di conferimento dell'incarico di Responsabile del 3° Settore, nonché della P.O. dal 01.01.2020 al 31.12.2020 allo scrivente Arch. Lucio Puleo;

Visto il preventivo richiesto, per le vie brevi, alla ditta “Eduware e Software” di Scardullo Santo, acquisito al protocollo dell'Ente IN DATA 04/12/2020, ritenuto congruo, (che si allega);

Considerato che, che è possibile procedere all'affidamento diretto della fornitura di cui sopra, ai sensi

dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lgs n. 50/2016, nei confronti della ditta "Eduware e Software" di Scardullo Santo." con sede in Assoro via dott. Santi Santoro,2/4- P.IVA 00688500867; per una spesa complessiva di € **4.999,98 (I.V.A. inclusa)**;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste ai seguenti capitoli del bilancio di previsione 2020/2022 sufficientemente capienti:

- Cap. 1379 denominato "manutenzione e assistenza software.", (01.06-01.03) ( U.1.03.02.19.001) per €. 1.000,00;
- Cap. 15401 denominato "Acquisizione Hardware" , ( 01.06-2.02) ( U.2.02.01.07.999) per €. 1.499,99;
- Cap. 15402 denominato "Acquisizione Software" ( 01.06-2.02) ( U.2.02.03.02.001) per €. 1.000,00;
- Cap. 1364 denominato " fornitura materiale informatico" (01.06-1.03) (U.1.03.01.02.006) per €. 1.499,99;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

## **PROPONE DI DETERMINARE**

1 - che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2 - di affidare, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, alla ditta "Eduware e Software" di Scardullo Santo" con sede in Assoro via dott. Santi Santoro,2/4- P.IVA 00688500867,per una spesa complessiva di € 4.999,98 (I.V.A. inclusa) la fornitura di cui all'allegato preventivo, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

3) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili nel seguente modo:

- Cap. 1379 denominato "manutenzione e assistenza software.", (01.06-01.03) ( U.1.03.02.19.001) per €. 1.000,00;
- Cap. 15401 denominato "Acquisizione Hardware" , ( 01.06-2.02) ( U.2.02.01.07.999) per €. 1.499,99;
- Cap. 15402 denominato "Acquisizione Software" ( 01.06-2.02) ( U.2.02.03.02.001) per €. 1.000,00;

- Cap. 1364 denominato “ fornitura materiale informatico” (01.06-1.03) (U.1.03.01.02.006) per €. 1.499,99;

4) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

7) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

8) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Sig. Artale Giuseppe;

9) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**(ARTALE GIUSEPPE)**

**Il Responsabile del Settore**  
**( PULEO LUCIO)**

Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

- a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria  
( art.32 del Regolamento di Contabilità )

Assoro lì 12/12/2020

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
**MUSTICA ROSALIA**

### **Parere Tecnico**

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

### **Parere Contabile**

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE;