

N. Gen.le 970 del 19/11/2019

N. di Settore 181 del 19/11/2019



COMUNE DI ASSORO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

SETTORE I

“AMMINISTRAZIONE GENERALE E ORGANIZZAZIONE”

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA DITTA NON SOLO CARTA DI FOTI BASILIO IL SERVIZIO DI NOLEGGIO DEL FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE KYOCERA 3500 I . LIQUIDAZIONE FATTURA 2^ SEMESTRE 2019 . CIG Z85293DE7E

PREMESSO che , con determina n. 627 del 24.7.2019 , si impegnava la somma di €. 1.098,00 Iva inclusa a favore della Ditta Non Solo Carta di Foti Basilio , con sede in Caltanissetta Via Luisa Moncada 26, per il servizio di noleggio del Fotocopiante Multifunzionale Kyocera 3500 I per l'anno 2019, in dotazione a questo Settore , ad utilizzo del Settore e degli Organi Istituzionali ;

VISTA la fattura elettronica n. 152/PA del 04.11.2019 di €. 549,00 Iva inclusa , assunta al Prot. n. 8739 del 11.11.2019 , relativa al servizio di noleggio del Fotocopiante Multifunzionale Kyocera 3500 I 2° semestre 2019 ;

CONSIDERATO che la Ditta ha regolarmente provveduto alla manutenzione e alla fornitura dei Toner occorrenti per detto Fotocopiante ;

RITENUTO di liquidare la superiore fattura alla Ditta Non Solo Carta di Foti Basilio , con sede in Caltanissetta Via Luisa Moncada 26 ;

VISTA la legge 28 dicembre 2015 n. 208 ;

RICHIAMATI i commi 502 e 503 della sopra citata Legge

VISTO il D.lgs 18 agosto 2000 n.267 “ Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”;

VISTO l'OO.EE.LL vigente in Sicilia;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la Determina Sindacale n° 1 del 09/01/2019, con la quale è stato attribuito al Dott. Antioco Pau l'incarico di responsabile del 1° Settore "Affari Generali e Organizzazione", nonché la P.O per il periodo 01/01/2019-31/12/2019 ;

Vista la delibera di C.C. n. 32 del 26.6.2019, immediatamente esecutiva , con la quale si approvava il DUP 2019/2021 ;

Vista la delibera di C.C. n. 33 del 26.6.2019, immediatamente esecutiva , con la quale si approvava il Bilancio Pluriennale 2019/2021 ;

Vista la delibera di G.M. n. 89 del 26.6.2019, immediatamente esecutiva , con la quale si approvava il Peg 2019/2021 e l'assegnazione dei capitoli agli incaricati di P.O ;

VISTA la Determina Sindacale n. 1 del 9/01/2019 di conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore I°, nonché della Posizione organizzativa per il periodo 01/01/2019 – 31/12/2019

VISTO l'OO.EE.LL vigente in Sicilia

VISTO lo Statuto Comunale, esecutivo a tutti gli effetti di legge:

Visti:

- a) il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "*allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011*";
- c) *L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa"*

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

VISTO l'art.1, comma 629, della legge di stabilità 2015 che disciplina lo **Split Payment** per le fatture emesse nei confronti delle pubbliche amministrazioni ;

VISTO il Decreto Ministeriale del 23 gennaio 2015, pubblicato sulla GURI n. 27 del 3 febbraio 2015, che disciplina l'attuazione dello **split payment** ;

VISTO il Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi ai sensi dell'art. 125 del D.lgs n. 163/2006, approvato con delibera di C.C. n. 49 del 30/11/2009 e successive modifiche ed integrazioni ;

DETERMINA

Per le ragioni esposte in premessa:

- 1) **Liquidare** alla Ditta Non Solo Carta di Foti Basilio con sede in Caltanissetta , Via Luisa Moncada 26, la fattura n. 152/PA del 04.11.2019 di €. 549,00 , per il 2° semestre 2019 per il noleggio del fotocopiatore Multifunzione Kyocera 3500 I ;
- 2) **Prelevare** la somma di €. 549,00 Iva compresa da **Missione 01 – Programma 02- Titolo 1 – Macroaggregato 03 – Descrizione " Spese per assistenza Hardware " - Piano Esecutivo di Gestione Capitolo 332.1** Siope 1329 del bilancio 2019/2020 esercizio finanziario 2019 , giusto impegno n. 375/2019 assunto con Determina n. 627 del 24.7.2019;

- 3) **Dare Atto** che è stato assegnato il seguente CIG **Z85293DE7E** ed acquisito il Durc in data 12.11.2019 ;
- 4) **TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al Sindaco, agli Uffici Finanziari per gli adempimenti d'ufficio ;
- 5) **Dare atto** che il presente provvedimento viene pubblicato sul sito istituzionale ai sensi del D.L 22 giugno 2012 n. 83, convertito dalla legge 7 agosto 2012 n. 134;
- 6) **Di dare atto**, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nell'emanazione del presente atto ;
- 7) **Dare atto che** il superiore importo sarà esigibile nell'esercizio finanziario 2019 ;

Il Responsabile del Procedimento
(PAU ANTIOCO GIUSEPPE)

Il Responsabile del Settore
(DOTT. PAU ANTIOCO GIUSEPPE)

Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

- a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(art.32 del Regolamento di Contabilità)

Assoro li 19/11/2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario
DOTT. ENSABELLA FILIPPO

Parere Tecnico

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

Parere Contabile

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE;