COPIA

N. Gen.le 980

del 29/11/2021

N. di Settore 141 del 29/11/2021



COMUNE DI ASSORO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA SETTORE II "ECONOMICO FINANZIARIO"

OGGETTO: Erogazione Buoni pasto ai dipendenti del Comune di Assoro periodo Giugno – Novembre 2021

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la determina sindacale. n.28 del 29/12/2020 di conferimento dell'incarico di responsabile del settore II economico finanziario alla Dott.ssa Rosalia Mustica;

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 11/08/2021, esecutiva ai sensi di legge, e' stato approvato il Documento unico di programmazione per il periodo 2021/2023;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57, del 11/08/2021, esecutiva ai sensi di legge, e' stato approvato il bilancio di previsione per il periodo 2021/2023;
- con deliberazione di G.M. n 89 del 12/08/2021, esecutiva ai sensi di legge, e' stato approvato il piano esecutivo di gestione per il periodo 2021/2023 nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;
- con deliberazione di Consiglio Comunale N. 58, del 11/08/2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato la salvaguardia degli equilibri di bilancio per l'esercizio 2021 ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs N. 267/2000;

Visto il vigente CCDI del personale dipendente, che disciplina agli articoli n. 24 e 25, la materia del servizio mensa e dell'erogazione di buoni pasto per i dipendenti comunali che prestano la loro attività al mattino con prosecuzione nelle ore pomeridiane;

Visti i tabulati estratti dal programma gestione presenze, Gesper, dai quali risultano i dipendenti comunali che prestano la loro attività al mattino con prosecuzione nelle ore pomeridiane;

Dato atto che al Segretario Comunale, non obbligato alla timbratura, vengono corrisposti i buoni pasto per i giorni in cui si è riunito il Consiglio Comunale, nel periodo giugno – novembre 2021;

Vista la determina n. 409 del 18/05/2021, con la quale è stato assunto impegno spesa per la fornitura di buoni pasto per i dipendenti del Comune di Assoro;

Visto l'attestato del Segretario Comunale che richiede la corresponsione dei buoni pasto;

Ritenuto pertanto, di dover corrispondere ai dipendenti il buono pasto come previsto dal sopracitato contratto;

PROPONE DI DETERMINARE

1) di erogare ai dipendenti comunali e al Segretario Comunale i buoni pasto maturati nel periodo giugnonovembre 2021 come da tabulati e nota del Segretario depositati agli atti d'ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la superiore proposta di provvedimento;

VISTO l'art. 6, c.1, lett. e) della L.n.241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

RITENUTO di dovere, quindi, adottare il provvedimento così come proposto, in quanto, l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. L.gs n. 267/2000;

DATO ATTO di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dal codice di comportamento integrativo del comune di Assoro e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445; **PER** i motivi indicati nella superiore proposta

DETERMINA

APPROVARE la proposta del Responsabile del Procedimento, sopra riportata, facendola propria integralmente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ROSALIA MUSTICA

VISTO CONTABILE

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 183 del D.lgs.267/00 e ss.mm.ii.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO MUSTICA ROSALIA