**COPIA** 

N. Gen.le 981

del 22/12/2017

N. di Settore 374 del 22/12/2017



# COMUNE DI ASSORO

# PROVINCIA REGIONALE DI ENNA SETTORE IV "ATTIVITA' PRODUTTIVE SERVIZI SOCIALI E CULTURALI" IL RESPONSABILE DEL SETTORE

### **DETERMINA**

# OGGETTO: Impegno e liquidazione di spesa per fatture TELECOM Utenza scuola media di Assoro. 1° bim 2018

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di C.C. n. 20 del 15/03/2017, divenuta esecutiva il 01/04/2017;

**Vista** la Determina Sindacale n. 33 del 30/12/2016, con la quale è stato attribuito alla Dott.ssa Lucia Bannò l'incarico di responsabile del IV Settore "Attività economiche, Servizi Sociali e Culturali":

**Vista** la deliberazione di C.C. n. 42 del 31/05/2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il DUP per il periodo 2017/2019;

**Vista** la deliberazione di C.C. n. 43 del 31/05/2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2017/2019, redatto secondo gli schemi ex D.Lgs n. 118/2011;

**Vista** la deliberazione di G.M. n. 45 del 06/06/2017, di assegnazione capitoli di spesa P.E.G. esercizio 2017 e Bilancio Pluriennale 2017/2019;

**Vista** la deliberazione di C.C. n. 60 del 08/08/2017, di "Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri di bilancio per l'esercizio 2017 ai sensi degli artt. 175 comma 8 e 193 del Decreto leg.vo n. 267/2000. Provvedimenti di riequilibrio;

Vista la deliberazione di G.M. n. 78 del 09/08/2017, di Variazione al PEG;

**Vista** la deliberazione di C.C. n. 73 del 30/11/2017, ad oggetto: "Variazione di Bilancio di Previsione finanziario 2017/2019, (art. 175 comma 2 del D.Lgs n. 267/2000)";

Ritenuto che il Comune provvede alla gestione, manutenzione ed adeguamento del Centro Diurno Anziani, con l'impegno e pagamento di spesa, imputando sul Cap. n. 9452 del bilancio dell'esercizio 2017, per procedere:

□alla fornitura di Utenza e Canone per Telefono;

#### Considerato che:

- a) le conseguenti forniture sono state regolarmente eseguite, secondo i requisiti quantitativi e qualitativi, termini e condizioni contrattuali pattuite;
- b) la ditta fornitrice ha rimesso in pari data 19/12/2017, prot. nn. 9211 e 9214 le relative fatture dell'importo complessivo di € 96,94 (Imponibili + altre voci) oltre I.V.A. al 22 % di € 21,33, per un totale di € 118,27, onde conseguire il pagamento secondo le modalità e termini disciplinati dal Decreto del Ministero delle Economie e Finanze del 23 gennaio 2015 ;

#### **DETERMINA**

 impegnare e liquidare la spesa complessiva di € 118,27 delle fatture, a favore del creditore di seguito indicato:

Fornitore	N. Fattura	Data Fattura	Importo	Capito Io	CIG
TELECOM	8V00648021	06/12/2017	42,63	3990	Z6F020CF33
TELECOM	8V00650923	06/12/2017	75,64	3990	Z6F020CF33
		Totale	118,27		

- 2) prelevare il superiore importo dal Bilancio 2017, gestione competenza :
  - Missione 04 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 03 Descrizione "Spese per Utenze e Canoni per Telefoni- Scuola MEDIA";
  - Piano Esecutivo di Gestione : Cap 3990; Cod. SIOPE 1315
- trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato (IBAN IT08K0200809440000500009559);
- 4) dare atto altresì che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e pertanto sarà pubblicato su Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 37 del medesimo decreto.

Il Responsabile del Servizio (Ins. Ida Di Prima)

Il Responsabile del Settore (Dott.ssa Lucia Bannò)

II Responsabile del Procedimento (DI PRIMA IDA)

II Responsabile del Settore ( DOTT.SSA BANNO' LUCIA) Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ( art.32 del Regolamento di Contabilità )

Assoro lì 22/12/2017

# Il Responsabile del Servizio Finanziario DOTT. ENSABELLA FILIPPO

# **Parere Tecnico**

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

# **Parere Contabile**

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE;