

**ORIGINALE**



**COMUNE DI ASSORO**  
**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA**

SETTORE I  
“AFFARI GENERALI – SERVIZI CULTURALI – SOCIO ASSISTENZIALI”  
IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**DETERMINA**

**Oggetto:** Liquidazione e pagamento fattura per “Servizio Spazio Gioco a favore di n. 12 bambini tramite l'erogazione di voucher alle famiglie, presso lo Spazio gioco il Girotondo” di Assoro –APRILE 2025- Giusto impegno di spesa n. 1080/2024 Cooperativa Sociale “Obiettivo Domani” Soc. Coop. Arl O.N.L.U.S. -CIG: B404A003E3-

**Liquidazione e pagamento fattura per “Servizio Spazio Gioco a favore di n. 12 bambini tramite l'erogazione di voucher alle famiglie, presso lo Spazio gioco il Girotondo” di Assoro –APRILE 2025- Giusto impegno di spesa n. 1080/2024 Cooperativa Sociale “Obiettivo Domani” Soc. Coop. Arl O.N.L.U.S. -CIG: B404A003E3-**

**LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**Visti e richiamati:**

- il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs n. 165/2011;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

**Visti e richiamati:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 9, in data 21/03/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione per il periodo 2025/2027;

- la deliberazione di Consiglio Comunale n 10, in data 21/03/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2025/2027;
- la deliberazione di G.M. n 20 in data 21/03/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il periodo 2025/2027 nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;
- la Determina Sindacale n. 27 del 23/12/2024 ad oggetto, con la quale è stato attribuito alla dott.ssa Maria Ruffetto l'incarico di Responsabile del I° Settore "Affari Generali Servizi Culturali e Socio Assistenziali" per l'anno 2025, nonché la P.O.

**Richiamata** la propria determinazione dirigenziale n. **1080** del **30 ottobre 2024** con la quale si è provveduto ad impegnare a favore della Coop. Sociale "Obiettivo Domani" C. F. 00490870862, la complessiva somma di **€ 44.879,19** IVA compresa sul Cap. 3569.00 (04.01-1.03) descrizione "Servizi per l'infanzia fascia 0-3" del Bilancio 2025/2027 esercizio 2025, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs n.267/2000 poiché è stato disposto l'avvio del servizio educativo "Spazio Gioco" attraverso la realizzazione di voucher indirizzati alle famiglie per l'abbattimento dei costi per rette presso la struttura privata "Spazio Gioco" presente sul territorio comunale, iscritta all'albo regionale di cui alla L.R. 22/86 e in possesso di standard strutturali e organizzativi previsti dal D.P.R.S. n. 126/2013, per l'anno scolastico 2024/2025.

**Considerato** che il conseguente servizio è stato regolarmente eseguito secondo i requisiti quantitativi e qualitativi, i termini e le condizioni contrattuali pattuite;

**Vista** la fattura n. **107/FE** del **06/05/2025**, di **€ 5.029,40** Iva compresa della Cooperativa Sociale Obiettivo Domani di Assoro relativa al servizio "Spazio Gioco" a favore di n. 12 bambini tramite l'erogazione di voucher alle famiglie, presso lo "Spazio Gioco il Girotondo" di Assoro, periodo **APRILE 2025**;

**Ritenuto** pertanto, riscontrata la regolarità dell'addebito, procedere alla liquidazione dell'importo di cui trattasi;

### PROPONE DI DETERMINARE

**1) di liquidare** l'importo di **€ 5.029,40** relativo alla fattura sottoelencata:

| Emittente                      | Fattura n. | Data Fattura | Importo    | Capitolo | CIG        |
|--------------------------------|------------|--------------|------------|----------|------------|
| Coop. Sociale Obiettivo Domani | 107/FE     | 06/06/2025   | € 5.029,40 | 3569.00  | B404A003E3 |

**2) prelevare** la superiore somma dal Cap. 3569 (04. 01-1. 03) descrizione "Servizi per l'infanzia fascia 0-3" del Bilancio 2025/2027 esercizio 2025 giusto impegno di spesa n. 1080/2024;

| Impegno n. | Data Determina | Capitolo | Codice Bilancio | anno imputazione |
|------------|----------------|----------|-----------------|------------------|
| 1080       | 30/10/2024     | 3569.00  | 12.01-1.04      | 2025             |

**3) di dare atto che:**

- è stato operato il riscontro sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;
- il CIG dell'operazione è **B404A003E3**

- è stato acquisito il DURC, ai sensi dell'art. 31, comma 4, della Legge 98/2013, attestante l'insussistenza di inadempienza contributiva del creditore;
  - l'importo liquidato afferisce ad attività esercitate con modalità non commerciali;
  - l'importo liquidato non è assoggettato ad inventariazione;
- 4) **di trasmettere** il presente atto al servizio finanziario per i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
- 5) **di richiedere** al servizio finanziario l'emissione di ordinativi di pagamento della predetta fattura dando atto che il pagamento va effettuato a favore del creditore mediante bonifico sul conto **IBAN IT17Q0306909606100000101970**, appositamente dedicato;
- 6) **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 7) **di dare atto** altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dei responsabili del presente procedimento;
- 8) **di dare atto** che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**VISTA** la superiore proposta di provvedimento;

**VISTO** l'art. 6, c.1, lett. e) della L.n.241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

**RITENUTO** di dovere, quindi, adottare il provvedimento così come proposto, in quanto, l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. L.gs n. 267/2000;

**DATO ATTO** di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dal codice di comportamento integrativo del comune di Assoro e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

**PER** i motivi indicati nella superiore proposta

#### DETERMINA

**APPROVARE** la proposta del Responsabile del Procedimento, sopra riportata, facendola propria integralmente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
DOTT.SSA MARIA RUFFETTO

|                        |
|------------------------|
| <b>VISTO CONTABILE</b> |
|------------------------|

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 183 bis del D.lgs. 267/00 e ss.mm.ii

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
**RAG GIUSEPPE RONDINELLA**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SPESE**  
**RAG GIUSEPPE RONDINELLA**

*La presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000*

*Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.*

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.