

ORIGINALE



COMUNE DI ASSORO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

SETTORE I
“AFFARI GENERALI – SERVIZI CULTURALI – SOCIO ASSISTENZIALI”
IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

**Oggetto: GRANDE EVENTO GIUBILEO DEI GOVERNANTI – BASILICA SAN PIETRO
ROMA - PRENOTAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA –**

PREMESSO CHE:

- l'art. 84 del D.Lgs. 267/2000 prevede che gli Amministratori che, in ragione del loro mandato, si rechino fuori del capoluogo del comune ove ha sede il rispettivo Ente, devono essere previamente autorizzati dal capo dell'Amministrazione, nel caso di componenti degli organi esecutivi, ovvero dal presidente del consiglio nel caso di consiglieri e, inoltre, stabilisce il diritto al rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute dai medesimi nella misura fissata con decreto del Ministro dell'interno e del Ministro dell'economia e delle finanze, d'intesa con la Conferenza Stato-città ed autonomie locali;
- il comma 2 del citato art. 84 dispone che la liquidazione del rimborso sia “effettuata dal dirigente competente, su richiesta dell'interessato, corredata dalla documentazione delle spese di viaggio e di soggiorno effettivamente sostenute e di una dichiarazione sulla durata e sulle finalità della missione”;
- il Decreto dei Ministri dell'Interno e dell'Economia e delle Finanze del 04.08.2011 stabilisce che “in occasione delle missioni istituzionali svolte fuori dal capoluogo del comune ove ha sede l'ente di appartenenza, agli amministratori degli enti locali spetta il rimborso delle spese di viaggio entro quanto stabilito dal contratto collettivo nazionale di lavoro del personale dirigente del comparto Regioni-Autonomie locali”.

PRESO ATTO che Il prossimo 21 e 22 giugno 2025 si terrà a Roma il Giubileo dei Governanti, un appuntamento promosso dal Dicastero per l'Evangelizzazione e rivolto a tutti i Sindaci e Amministratori locali d'Italia.

EVIDENZIATA, pertanto la necessità di dare copertura per le spese da sostenere per tale missione, relative al viaggio, al pernottamento ed al vitto per il Sindaco e di alcuni amministratori, per un importo presunto quantificato in € 1.000,00, provvedendo a prenotare l'importo sull'apposito capitolo 71.00" Organi Istituzionali dell'Amministrazione - Rimborsi" - codice 01.01-1.03 del corrente bilancio 2024/26 per l'esercizio finanziario 2024;

VISTI E RICHIAMATI:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 9, in data 21/03/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione per il periodo 2025/2027;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10, in data 21/03/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2025/2027;
- la deliberazione di G.M. n. 20 in data 21/03/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il periodo 2025/2027 nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;

VISTA la Determina Sindacale n. 27 del 23/12/2024 ad oggetto “Attribuzione dell'incarico di elevata qualificazione Settore I° Affari generali-Servizi culturali-Socio assistenziali, alla Dott.ssa Maria Ruffetto. Periodo dal 01/01/2024 al 31/12/2024”;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

VISTO il D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

VISTO il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, adottato con D.Lgs 267/2000 ed in particolare l'art. 107.

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

PROPONE DI DETERMINARE

DI RICHIAMARE la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

DI PROVVEDERE a prenotare la spesa complessiva di € 1.000,00 sul capitolo 71.00" Organi Istituzionali dell'Amministrazione - Rimborsi" - codice 01.01-1.03 del corrente bilancio 2025/2027 per l'esercizio finanziario 2025, per la partecipazione del Sindaco e di alcuni amministratori al grande evento Giubileo dei Governanti E che si terrà a Roma il prossimo 21 e 22 giugno 2025;

DI DARE ATTO che all'impegno e successiva liquidazione della spesa si provvederà previa acquisizione della documentazione delle spese di viaggio, vitto e alloggio, effettivamente sostenute come stabilito dall'art. 84, 2° comma, del D.Lgs. 267/2000.

DI DARE ATTO che la presente determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

DI DARE ATTO che l'importo complessivo delle spese effettivamente sostenute verranno rimborsate a presentazione dei giustificativi di spesa e che gli stessi verranno pubblicati, a norma dell'art. 14, c. 1, lett. c) del D. Lgs. n. 33/2013 ed in coerenza con il Programma

Triennale della Trasparenza ed Integrità, nella sezione Organizzazione, sottosezione Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo;

DI DARE ATTO che l'assunzione del presente provvedimento è compatibile con il programma dei pagamenti sui relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'articolo 9 comma 1 lettera a) del D.L. 78/2009 (convertito in legge 102/2009).

DI ASSICURARE l'opportuna pubblicità del contenuto del presente atto ai sensi dell'art. 14, 1° comma lett. c) del D.Lgs 33/2013 come modificato dal D.Lgs 97/2016, mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente".

A NORMA dell'art.8 della legge 241/1990 e s.m.i. si rende noto che il Responsabile del Procedimento è la D.ssa Maria Ruffetto, Responsabile del Settore I "Affari Generali Servizi Culturali e Socio Assistenziali"

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la superiore proposta di provvedimento;

VISTO l'art. 6, c.1, lett. e) della L.n.241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

RITENUTO di dovere, quindi, adottare il provvedimento così come proposto, in quanto, l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. L.gs n. 267/2000;

DATO ATTO di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dal codice di comportamento integrativo del comune di Assoro e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

PER i motivi indicati nella superiore proposta

DETERMINA

APPROVARE la proposta del Responsabile del Procedimento, sopra riportata, facendola propria integralmente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
DOTT.SSA MARIA RUFFETTO

VISTO CONTABILE

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 183 bis del D.lgs. 267/00 e ss.mm.ii

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
RAG GIUSEPPE RONDINELLA

La presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.