

ORIGINALE



COMUNE DI ASSORO LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

SETTORE I

“AFFARI GENERALI – SERVIZI CULTURALI – SOCIO ASSISTENZIALI”
IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

**Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA FOGLI REGISTRI STATO CIVILE –
CODICE CIG: B8687EFD1A –**

LA RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la Determina Sindacale n. 27 del 23/12/2024, con la quale è stato attribuito alla Dott.ssa Maria Ruffetto l’incarico di Responsabile del Settore I° “Affari generali Servizi culturali-Socio assistenziali” per l’anno 2025, nonché la P.O.

VISTI E RICHIAMATI:

- il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;
- il D.Lgs. n. 118/2011; • il D.Lgs n. 165/2011;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento Comunale dei contratti;
- il Regolamento Comunale sui controlli interni;

VISTI E RICHIAMATI:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 21/03/2025, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto “Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il periodo 2025/2027”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 21/03/2025, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto “Bilancio di Registro generale delle Determinate previsione finanziario per gli esercizi 2025-2027” e successive modifiche;
- la deliberazione di G.M. n. 20 del 21 marzo 2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il periodo 2025/2027 nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi e successive modifiche;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 29-07-2025 immediatamente esecutiva, avente ad oggetto:” Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027- Salvaguardia degli

Equilibri (Art. 193 TUEL) e Variazione di Assestamento Generale (Art. 175, Comma 8, TUEL”;

- la deliberazione di G.M. n. 83 in data 01/08/2025, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: “Riassegnazione risorse finanziarie 2025/2027 a seguito dell’adozione della delibera di C.C. n. 43 del 29/07/2025 avente ad oggetto. “Bilancio di previsione Finanziario 2025/2027- Salvaguardia degli Equilibri (Art. 193 TUEL) e Variazione di Assestamento Generale (Art. 175, Comma 8, TUEL”;

PREMESSO che al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività riguardanti l’Ufficio dello Stato civile, si rende necessario provvedere con anticipo all’acquisto dei fogli per i registri (nascita, matrimonio, morte, cittadinanza e unioni civili)

RICHIESTO a tal proposito un preventivo di spesa alla ditta Maggioli spa con sede in Via del Carpino 8, Santarcangelo di Romagna, C.F. 06188330150, abituale fornitrice dell’acquisto dei fogli dei registri di stato civile per il Comune di Assoro, la quale ha presentato un preventivo assunto al prot. n. 7435 del 18/09/2025 di un importo pari a euro 517,60 comprensivo di iva, che si allega al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale

VISTO il D. Lgs. n. 36/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” e in particolare l’art.50 c.1 lett. b relativo alla procedura di affidamento diretto;

VISTI:

- l’art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023 che stabilisce “Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 14 con le seguenti modalità:[...]**b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;**
- l’Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all’articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come “l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall’ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all’articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;

VERIFICATO che alla data di adozione della presente determinazione non sono attive convenzioni e/o accordi quadro aggiudicati da Consip S.p.A. o dalla centrale di committenza regionale, aventi a oggetto i beni sopra indicati/i servizi sopra indicati, o comparabili con essi;

CONSIDERATO che la sopracitata ditta Maggioli S.p.A. ha già offerto tale fornitura a questo Ente dando prova di soddisfare le esigenze dell’Amministrazione ed atteso che la fornitura risulta essere congrua rispetto alle alternative poste sul mercato

VALUTATO che per gli affidamenti di beni e servizi inferiori a € 140.000,00, l’art. 50 comma 1, lett. b) D.Lgs. 36/2023 prevede l'affidamento diretto anche senza consultazione di più preventivi

DATO ATTO CHE:

- l’importo della fornitura è di € 424,26, oneri Iva Esclusi, risultante dal preventivo, per un importo complessivo di € 517,60;

- l'art. 50, comma 1, let. b) del D.Lgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 €, si può procedere ad affidamento diretto;
- il presente affidamento diretto è di importo inferiore ad € 5.000,00, l'art. 49 comma 6 del D.Lgs. 36/2023 consente di derogare all'applicazione del principio di rotazione;

ATTESO che Stante la collocazione geografica del Comune di Assoro che non si trova in territori di confine nazionale, in considerazione dell'esiguo importo contrattuale e della specificità delle prestazioni richieste, si ritiene insussistente un interesse transfrontaliero certo, e dunque ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 36/2023 si può procedere con le procedure previste per gli affidamenti di contratti sottosoglia;

RITENUTO di affidare alla ditta Maggioli spa, Via del Carpino – Santarcangelo di Romagna, C.F. 06188330150 P.I. 02066400405 la fornitura di n. 726 fogli dei registri di stato civile per un importo complessivo di euro 517,60 iva inclusa;

CONSIDERATO che la superiore spesa, necessaria ed indispensabile per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi di stato civile, scaturisce da obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, rientrando pertanto tra le eccezioni consentite all'art. 163, comma 5 del D.Lgs 267/2000

RITENUTO necessario dover assumere impegno di spesa di € 517,60 sul capitolo 1630.00 codice di bilancio 01.07- 1.03 del corrente Bilancio 2025/27 esercizio 2025 per l'acquisto della fornitura suddetta;

DATO ATTO che il pagamento sarà esigibile su presentazione di regolare fattura a servizio eseguito;

DATO ATTO che è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010, il codice identificativo di gara (Smart CIG) n. B8687EFD1A assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici per la rilegatura serie di registri di Stato Civile;

DATO ATTO che la presente determinazione – poiché comporta impegno di spesa – sarà trasmessa al responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, che la renderà esecutiva, ai sensi di legge;

DATO ATTO della competenza della scrivente alla firma del presente atto nella qualità di Responsabile del Settore e dell'assenza di conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente;

VISTI:

- il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011”;
- l'art 183 del D. Lgs. 267/2000 “Impegno di Spesa”.

TENUTO CONTO che il nuovo principio della competenza finanziaria potenziata prevede

che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), ovvero è certa, liquida ed esigibile con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza, secondo i criteri individuati nel principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del D.lgvo 118/2011;

PROPONE DI DETERMINARE

DI AFFIDARE, ai sensi dell'art.50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, alla Ditta Maggioli spa, via del Carpino – Santarcangelo di Romagna, C.F. 06188330150 P.I. 02066400405, per i motivi di cui in narrativa, la fornitura di N.726 fogli dei registri dello stato civile per l'importo complessivo di €. 517,60, come da preventivo di spesa acquisito al ns. protocollo al n.7535 del 18/09/2025.

DI IMPEGNARE, per le finalità di cui al punto 1) del dispositivo, la spesa di € 517,60, sul capitolo 1630.00 codice di bilancio 01.07- 1.03 del corrente Bilancio 2025/2027 esercizio 2025 per l'acquisto del servizio suddetto;

DI SPECIFICARE che il Codice Identificativo Gara (CIG) è il seguente: B8687EFD1A

DI DISPORRE, inoltre, che il presente atto venga pubblicato nell'Albo pretorio on line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2006, n. 69 e sul sito ufficiale dell'Ente, www.comune.assoro.gov.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Bandi di gara e contratti" ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. n. 33/2013.

DI DARE ATTO che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs. 267/00;

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI DARE ATTO ALTRESÌ ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/190 e dell'art. 1co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dei responsabili del presente procedimento;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la superiore proposta di provvedimento;

VISTO l'art. 6, c.1, lett. e) della L.n.241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

RITENUTO di dovere, quindi, adottare il provvedimento così come proposto, in quanto, l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. L.gs n. 267/2000;

DATO ATTO di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dal codice di comportamento integrativo del comune di Assoro e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

PER i motivi indicati nella superiore proposta

DETERMINA

APPROVARE la proposta del Responsabile del Procedimento, sopra riportata, facendola propria integralmente.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
DOTT.SSA MARIA RUFFETTO**

VISTO CONTABILE

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 183 bis del D.lgs. 267/00 e ss.mm.ii

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
RAG GIUSEPPE RONDINELLA**

La presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizione di legge.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.