

ORIGINALE



**COMUNE DI ASSORO  
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA**

SETTORE I

“AFFARI GENERALI – SERVIZI CULTURALI – SOCIO ASSISTENZIALI”  
IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

**Oggetto: SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO DEGLI ALUNNI RESIDENTI  
NELLA FRAZIONE DI SAN GIORGIO FREQUENTANTI LA SCUOLA  
MATERNA E PRIMARIA ANNO SCOLASTICO 2025/2026 – 15 SETTEMBRE/31  
OTTOBRE 2025- CIG B835629407**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**VISTI E RICHIAMATI:**

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- il D. Lgs. n. 165/2011;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;

**VISTI E RICHIAMATI:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 9, in data 21/03/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione per il periodo 2025/2027;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10, in data 21/03/2025, esecutiva ai sensi di legge, e s.m.i., con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2025/2027;

- la deliberazione di G.M. n. 20 in data 21/03/2025, esecutiva ai sensi di legge, e s.m.i., con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il periodo 2025/2027 nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 29/07/2025, immediatamente esecutiva, avente ad oggetto: “Bilancio di Previsione Finanzio 2025/2027- Salvaguardia degli Equilibri (Art. 193 TUEL) e Variazione di Assestamento Generale (Art. 175, Comma 8, TUEL)”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 51, del 01/10/2025, immediatamente esecutiva, avente ad oggetto: “Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027 (Art. 175, Comma 2, TUEL)”;
- la deliberazione di G.M. n 83 in data 01/08/2025, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: “Riassegnazione risorse finanziarie 2025/2027 a seguito dell’adozione della delibera di C.C n. 43 del 29/07/2025 avente ad oggetto “Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027 – Salvaguardia degli Equilibri (Art. 193 TUEL) e Variazione di Assestamento Generale (Art. 175, Comma 8, TUEL)”;
- la Deliberazione di G.M. n. 114 in data 02/10/2025, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: “Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027 (Art. 175, Comma 2, TUEL)”.
- VISTA la Determina Sindacale n° 27 del 23/12/2024, di conferimento dell’incarico di responsabile del settore I “Affari Generali” alla Dott.ssa Maria Ruffetto per il periodo dal 1/01/2025, al 31/12/2025;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Dato atto altresì che è stato acquisto il DURC e che lo stesso risulta regolare;

Il CIG dell'operazione è B835629407;

Considerato che:

- Il conseguente servizio è stato regolarmente eseguito secondo i requisiti quantitativi e termini e le condizioni contrattuali pattuite;
- Il fornitore ha emesso la relativa fattura per un totale di € 4.092,72 onde conseguirne il pagamento;

Ritenuto pertanto di liquidare e pagare la spesa complessiva di € 4.092,72 imputando la stessa sul Cap. n. 4512 del bilancio 2025/2027 esercizio 2025. - giusto impegno n. IX 1213/25 – Det.854/25, per procedere:

- servizio trasporto studenti pendolari;

### **PROPONE DI DETERMINARE**

1) Liquidare e pagare l'importo complessivo di € 4.092,72 relativo alla fattura sottoelencata:

<b>Fornitore</b>	<b>Fattura n°</b>	<b>Data Fattura</b>	<b>Importo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>CIG</b>
SCREPIS ANTONINO	PA23	31/10/2025	€ 4.092,72	4512.00	B835629407

2) prelevare il superiore importo dal Cap. 4512.00 del Bilancio 2025/2027 esercizio 2025.

Missione 04 - Programma 06 - Titolo 1- Macro aggregato 03 -

Descrizione “Trasporti scolastici”;

3)di dare atto che:

- è stato operato il riscontro sulla regolarità della fornitura/prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;
- dato atto altresì che è stato acquisto il DURC e che lo stesso risulta regolare;
- l'importo liquidato afferisce ad attività esercitate con modalità non commerciali;
- l'importo liquidato non è assoggettato ad inventariazione;

4)di trasmettere il presente atto al servizio finanziario per i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

5) di richiedere al servizio finanziario l'emissione di ordinativi di pagamento della predetta fattura dando atto che:

- il pagamento va effettuato a favore del creditore mediante bonifico sul conto **IBAN: IT89A0100516800000000005081;**

6)di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7)di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dei responsabili del presente procedimento;

8)di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

9)di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il Responsabile del Servizio è il Sig. Assennato Fabio;

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**VISTA** la superiore proposta di provvedimento;

**VISTO** l'art. 6, c.1, lett. e) della L.n.241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

**RITENUTO** di dovere, quindi, adottare il provvedimento così come proposto, in quanto, l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. L.gs n. 267/2000;

**DATO ATTO** di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dal codice di comportamento integrativo del

comune di Assoro e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

**PER** i motivi indicati nella superiore proposta

**DETERMINA**

**APPROVARE** la proposta del Responsabile del Procedimento, sopra riportata, facendola propria integralmente.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
**DOTT.SSA MARIA RUFFETTO**

**VISTO CONTABILE**

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 183 bis del D.lgs. 267/00 e ss.mm.ii

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
**RAG GIUSEPPE RONDINELLA**

*La presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000*

*Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizione di legge.*

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.