

**ORIGINALE**



**COMUNE DI ASSORO**  
**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA**

**SETTORE I**  
**“AFFARI GENERALI – SERVIZI CULTURALI – SOCIO ASSISTENZIALI”**  
**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**DETERMINA**

**Oggetto:** Servizio di educativa domiciliare individuale a favore di minore sottoposto a provvedimento dell'autorità giudiziaria – Liquidazione e pagamento fattura mese di **SETTEMBRE, OTTOBRE 2025** - Giusto impegno di spesa n. **1081/2024** - Ditta **“Obiettivo Domani” Soc. Coop. Arl O.N.L.U.S.** -CIG: **B40D2D2C3F-**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**Visti e richiamati:**

- il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs n. 165/2011;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

**Vista** la Determina Sindacale n. 27 del 23/12/2024 di conferimento dell'incarico di responsabile del I° Settore “Affari Generali Servizi Culturali e Socio Assistenziali alla Dott.ssa Maria Ruffetto per il periodo dal 01/01/2025 al 31/12/2025”.

**Visti e richiamati:**

- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 9, in data 21/03/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione per il periodo 2025/2027;
- La deliberazione di Consiglio Comunale n 10, in data 21/03/2025 e successive

modifiche e integrazioni, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2025/2027;

- La deliberazione di G.M. n. 20 in data 21/03/2025 e successive modifiche e integrazioni, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il periodo 2025/2027 nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;
- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 29-07-2025 immediatamente esecutiva, avente ad oggetto: "Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027- Salvaguardia degli Equilibri (Art. 193 TUEL) e Variazione di Assestamento Generale (Art. 175, Comma 8, TUEL)";
- La deliberazione di G.M. n. 83 in data 01/08/2025, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Riassegnazione risorse finanziarie 2025/2027 a seguito dell'adozione della delibera di C.C. n. 43 del 29/07/2025 avente ad oggetto. "Bilancio di previsione Finanziario 2025/2027- Salvaguardia degli Equilibri (Art. 193 TUEL) e Variazione di Assestamento Generale (Art. 175, Comma 8, TUEL)";
- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 01/10/2025 immediatamente esecutiva, avente ad oggetto "Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027 (Art. 175, Comma 2, TUEL)";
- La deliberazione di G.M. n. 114 in data 02/10/2025 esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027 (Art. 175, Comma 2, TUEL)";
- 

**Richiamata** la determina n. **1081** del **30/10/2024**, ad oggetto: "Servizio di educativa domiciliare individuale a favore di minore sottoposto a provvedimento dell'autorità giudiziaria – Affidamento diretto ai sensi dell'art.217, comma 2 del d.lgs. n. 36/2023. Trasformazione prenotazione impegno di spesa – CIG: B40D2D2C3F", con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa di € **7.650,00** così come di seguito indicato:

- € 1.650,00 imputando al capitolo di spesa 9712.01 (12.05-1.03), bilancio 2024/2026 esercizio finanziario 2024;
- € 6.000,00 imputando al capitolo di spesa 9712.01 (12.05-1.03), bilancio 2024/2026 esercizio finanziario 2025;

**Vista** la fattura n.. **245/FE** del 03/11/2024 per un totale di € **1.175,00** I.V.A compresa, periodo settembre ottobre 2025;

**Considerato** che la superiore fattura 245/FE risulta di un importo superiore di € 300,00 rispetto all'impegno iniziale;

**Vista** la nota di credito n. **258/FE** del 14/11/2025 per un importo di € **300,00**, a storno parziale della fattura n. 245/FE del 03/11/2025, onde conseguirne il pagamento per relativo servizio regolarmente eseguito secondo i requisiti quantitativi e qualitativi, i termini e le condizioni contrattuali pattuite;

**Ritenuto**, pertanto di liquidare e pagare la somma complessiva di € 875,00 imputando la spesa al capitolo 9712.00 del bilancio 2025/2027 esercizio finanziario 2025;

## PROPONE DI DETERMINARE

1) di liquidare e pagare l'importo complessivo di € **875,00** relativo alla fattura n.245/FE di € 1.125,00 nonchè successiva nota di credito n.258/FE del 14/11/2025 di € 300,00 per il periodo settembre – ottobre 2025;

2) di prelevare la superiore somma di € **875,00** dal Cap. 9712.01 del Bilancio 2025/2027 esercizio 2025 giusto impegno di spesa n. 1081/2024 missione 12 programma 05 titolo 1 macroaggregato 03 Descrizione: "Assistenza Educativa Domiciliare";

Impegno n.	Data Determina	Capitolo	Codice Bilancio	anno imputazione
1081	30/10/2024	9712.01	12.05-1.03	2025

3) di dare atto che:

- è stato operato il riscontro sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;
- il CIG dell'operazione è Z8F3DC252A;
- è stato acquisito il DURC, ai sensi dell'art. 31, comma 4, della Legge 98/2013, attestante l'insussistenza di inadempienza contributiva del creditore;
- l'importo liquidato afferisce ad attività esercitate con modalità non commerciali;
- l'importo liquidato non è assoggettato ad inventariazione;
- 

4) di trasmettere il presente atto al servizio finanziario per i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

5) di richiedere al servizio finanziario l'emissione di ordinativi di pagamento della predetta fattura dando atto che:

- il pagamento va effettuato a favore del creditore mediante bonifico sul conto **IBAN IT17Q0306909606100000101970**, appositamente dedicato;

6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7) di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dei responsabili del presente procedimento;

8) di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**VISTA** la superiore proposta di provvedimento;

**VISTO** l'art. 6, c.1, lett. e) della L.n.241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

**RITENUTO** di dovere, quindi, adottare il provvedimento così come proposto, in quanto, l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. L.gs n. 267/2000;

**DATO ATTO** di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dal codice di comportamento integrativo del comune di Assoro e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

**PER** i motivi indicati nella superiore proposta

### **DETERMINA**

**APPROVARE** la proposta del Responsabile del Procedimento, sopra riportata, facendola propria integralmente.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
DOTT.SSA MARIA RUFFETTO**

<b>VISTO CONTABILE</b>
<p><b>VISTO</b> di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 183 bis del D.lgs. 267/00 e ss.mm.ii</p> <p><b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO RAG GIUSEPPE RONDINELLA</b></p>

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SPESE  
RAG GIUSEPPE RONDINELLA**

*La presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000*

*Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.*

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.