

ORIGINALE



**COMUNE DI ASSORO**  
**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA**

SETTORE I  
“AFFARI GENERALI – SERVIZI CULTURALI – SOCIO ASSISTENZIALI”  
IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

**Oggetto:** ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER PROSECUZIONE RICOVERO  
MINORE D.F.A. PRESSO LA “COMUNITA’  
ARCOBALENO SOCIETA’ COOPERATIVA SOCIALE” DI VILLAROSA.  
PERIODO DALL’01/01/2026 AL 31/12/2026. CIG: B95BE44175

**LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**Premesso** che rientra tra i compiti prioritari del Servizio Sociale comunale l'attivazione di specifici interventi a tutela dei minori, in particolare quando il minore si trova in una condizione di grave pericolo per la propria integrità fisica e psichica, quindi in una situazione di evidente pregiudizio;

**visto** l'Art. 11 della L. R. n. 22 del 1986 in virtù del quale i Comuni attuano interventi e realizzano servizi in favore di minori ed adulti sottoposti a provvedimento dell'autorità giudiziaria, mediante accoglimento in strutture di pronto intervento, per un trattamento a tempo determinato o permanente in centri di ospitalità dotati di adeguate strutture;

**vista** la Legge 08.11.2000 n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali", che comprende tra i livelli essenziali delle prestazioni e degli interventi sociali che devono essere garantiti su tutto il territorio nazionale, gli "interventi di sostegno per i minori in situazione di disagio, tramite il sostegno al nucleo familiare di origine e l'inserimento presso famiglie, persone e strutture comunitarie di accoglienza di tipo familiare e per la promozione dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza";

**visto** il provvedimento del Tribunale dei minori di Caltanissetta del 23.06.2015 che conferma il collocamento, nelle forme di inserimento in comunità a regime di convitto pieno della minore, meglio generalizzati in atti, D.F.A., da parte del Servizio Sociale del Comune di Assoro presso la Comunità Arcobaleno Società Cooperativa Sociale” di Villarosa;

**che** l'Amministrazione Comunale, in assenza di proprie strutture ed in alternativa alla gestione diretta dei servizi socio assistenziali, ai sensi degli artt. 20 e 23 della L.R. 9/05/1986,

n. 22, deve stipulare convenzioni per la gestione dei servizi di ricovero con Enti del privato sociale debitamente iscritti all'Albo Regionale di cui all'art. 26 della citata L.R. n. 22/86 o autorizzati al funzionamento a norma del successivo articolo 28;

**considerato** che, allo stato attuale, tra questa Amministrazione e la “Comunità Arcobaleno Società Cooperativa Sociale” con sede a Villarosa via Papa Giovanni XXIII, 14, in possesso dei requisiti di legge (iscritta all'Albo Regionale), esiste regolare convenzioni secondo lo schema tipo predisposto dalla Regione ed approvato con Decreto Presidenziale 04/06/96 n. 158, per il ricovero di n. 1 minore, meglio specificati in atti;

**preso atto** che in Data **31/12/2025** andrà a scadere la convenzione sottoscritta con la sopradetta “Comunità Arcobaleno” con sede a Villarosa , afferente il ricovero della minore;

**che** a tal fine, con nota di questo Ente, prot. n. **9342** del **18/11/2025**, è stato richiesto alla “Comunità Arcobaleno” di Villarosa, eventuale disponibilità alla prosecuzione del ricovero della sunnominata minore presso la loro struttura;

**che**, in riscontro alla ns. richiesta, la “Comunità Arcobaleno” con nota del 20/11/2025, assunta al prot. n. **9443**, ha comunicato la propria disponibilità alla prosecuzione del ricovero della minore alle seguenti condizioni, ovverossia:

- **€ 1.857,43** quale compenso fisso mensile comprensivo di IVA per ogni posto ad ogni minore riservato;
- **€ 31,88** comprensiva di IVA quale retta giornaliera di mantenimento di del sussidio da corrispondere, per ogni giornata di effettiva presenza del minore in comunità;

**che** con Deliberazione di Giunta Municipale **n.144** del **26/11/2025**, resa immediatamente esecutiva, è stata autorizzata la prosecuzione del ricovero di n. 1 minore, meglio generalizzato in atti, per la durata di un anno, a decorrere dal 01/01/2026 al 31/12/2026, presso la “Comunità Arcobaleno Società Cooperativa Sociale”, con sede a Villarosa via Papa Giovanni XXIII, 14 C.F. 91033810861;

**che** con il predetto atto deliberativo è stato contestualmente approvato il relativo schema di convenzione ed è stato demandato al Responsabile del Settore Amministrativo l'adozione degli atti necessari per dare attuazione al disposto deliberato;

**che**, in dipendenza di quanto sopra, si rende necessario, pertanto, impegnare la somma di **€ 33.925,36** per il periodo dal 1° gennaio 2026 al 31 dicembre 2026 per garantire la prosecuzione del di ricovero in struttura, in regime di convitto pieno, per i la minore D.F.A., meglio in atti generalizzati, presso la “Comunità Arcobaleno Società Cooperativa Sociale”, con sede a Villarosa via Papa Giovanni XXIII.

**dare atto** che la spesa di cui al presente provvedimento si rende necessaria per garantire l'espletamento di servizi indispensabili e tassativamente regolati per legge;

**considerato** che la complessiva somma occorrente a copertura del fabbisogno per il proseguimento del servizio di che trattasi (subordinata all'attestazione dell'effettiva presenza dell'assistito presso la struttura) per il periodo di un anno, ammonta ad **€ 33.925,36**;

**considerato** che le risorse relative al finanziamento del servizio pari a **€ 33.925,36** sono previste al capitolo 8930.00 cod. U.1.03.02.15.008 del Bilancio pluriennale 2025/2027 esercizio 2026;

**che** ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni, è stato acquisito ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il Codice Identificativo di Gara (CIG) assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture identificato al n. **B95BE44I75**.

**Visti e richiamati:**

- il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs n. 165/2011;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità.

**Visti e richiamati:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 9, in data 21/03/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione per il periodo 2025/2027;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n 10, in data 21/03/2025 e successive modifiche e integrazioni, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2025/2027;
- la deliberazione di G.M. n 20 in data 21/03/2025 e successive modifiche e integrazioni, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il periodo 2025/2027 nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 29-07-2025 immediatamente esecutiva, avente ad oggetto:” Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027- Salvaguardia degli Equilibri (Art. 193 TUEL) e Variazione di Assestamento Generale (Art. 175, Comma 8, TUEL)”;
- la deliberazione di G.M. n. 83 in data 01/08/2025, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: “Riassegnazione risorse finanziarie 2025/2027 a seguito dell’adozione della delibera di C.C. n. 43 del 29/07/2025 avente ad oggetto. “Bilancio di previsione Finanziario 2025/2027- Salvaguardia degli Equilibri (Art. 193 TUEL) e Variazione di Assestamento Generale (Art. 175, Comma 8, TUEL)”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 01/10/2025 immediatamente esecutiva, avente ad oggetto “Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027 (Art. 175, Comma 2, TUEL)”;
- la deliberazione di G.M. n. 114 in data 02/10/2025 esecutiva ai sensi di legge, avente

ad oggetto “Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027 (Art. 175, Comma 2, TUEL)”;

- la determina sindacale n. 27 del 23/12/2024 di conferimento dell’incarico di responsabile del I° Settore “Affari Generali Servizi Culturali e Socio Assistenziali alla Dott.ssa Maria Ruffetto per il periodo dal 01/01/2025 al 31/12/2025”.

### **PROPONE DI DETERMINARE**

- 1. Di impegnare** ai sensi dell’articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma complessiva di € **33.925,36** corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, a favore della “Comunita Arcobaleno società Cooperativa Sociale” sita a Villarosa via Papa Giovanni XXIII, 14, C.F. 91033810861, per il pagamento delle rette mensili, per il ricovero della minore in questione D.F.A., meglio generalizzati in atti, periodo dall’ 01/01/2026 al 31/12/2026;
- 2. di imputare** la spesa di € **33.925,36** sul capitolo 8930.00 cod. U.1.03.02.15.008 del Bilancio 2025/2027 esercizio 2026 che presenta sufficiente disponibilità finanziaria;
- 3. di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all’articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 4. di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5. di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all’impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell’ente e sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell’attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 6. di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell’amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- 7. di trasmettere** il presente provvedimento all’Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l’attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**VISTA** la superiore proposta di provvedimento;

**VISTO** l'art. 6, c.1, lett. e) della L.n.241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

**RITENUTO** di dovere, quindi, adottare il provvedimento così come proposto, in quanto, l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. Lgs n. 267/2000;

**DATO ATTO** di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dal codice di comportamento integrativo del comune di Assoro e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

**PER** i motivi indicati nella superiore proposta

### **DETERMINA**

**APPROVARE** la proposta del Responsabile del Procedimento, sopra riportata, facendola propria integralmente.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
**DOTT.SSA MARIA RUFFETTO**

| <b>VISTO CONTABILE</b>  |
|---|
| <p><b>VISTO</b> di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 183 bis del D.lgs. 267/00 e ss.mm.ii</p> <p><b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO</b><br/><b>RAG GIUSEPPE RONDINELLA</b></p> |

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SPESE**  
**RAG GIUSEPPE RONDINELLA**

*La presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000*

*Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.*

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.