### Tabella A - ANDAMENTO DELLA SPESA DI PERSONALE NEL TRIENNIO 2011/2013 E RIDUZIONE PROGRAMMATA PER IL TRIENNIO

### 2017 /2019

Anno di riferimento	Spese di personale
2011	€. 1.514.670,00
2012	€. 1.574.446,00
2013	€. 1.576.922,00

	2 4 777 246 00
Spesa media nel triennio	€. 1.555.346,00

Anno	2011
Spese correnti	€.5.159.006,53
Spese di personale	€. 1.514.670,00
Rapporto spese corrent	nti / Spese di personale
29,33	5 %

Anno	2012
Spese correnti	€.5.047.823,03
Spese di personale	€. 1.574.446,00
Rapporto spese corrent	ti / Spese di personale
31,19	

Anno	2013
Spese correnti	€. 5.219.147,98
Spese di personale	€. 1.576.922,00
Rapporto spese corrent	ti / Spese di personale
30,22	2 %

### CALCOLO PREVISIONALE RIDUZIONI DI SPESA REALIZZABILI NEL TRIENNIO 2017 /2019 PER CESSAZIONI

	Totale		97.587,00	26.540,00	6.284		130.411,00
4	Pension.	C5	25.453,00	6.966,00	2.163	2018	34.582,00
3	Pension.	C5	25.376,00	6.925,00	2.157	2018	34.458,00
2	Pension.	<b>B</b> 7	23.107,00	6.268,00	1964	2018	31.339,00
1	Pension.	<b>B</b> 7	23.651,00	6.381,00	-	2017	30.032,00
٧.	Cessazioni (modalità)	Cat. PE	Trattamento economico fondamentale	Oneri riflessi	Irap	Anno	Totale

### RAPPORTO POPOLAZIONE / POSTI DI ORGANICO

Popolazione residente al 31 dicembre 2016 n.5135	= 122
Posti di organico N. 42	
INCIDENZA DELLA SPESA COM	IPLESSIVA PER IL PERSONALE
<ul> <li>a) sulle spese correnti: 4.674.097,05</li> <li>b) per abitante €. 910,25</li> <li>c) sul totale dei primi 3 titoli di entrata: 4.167.721,39</li> </ul>	10 %
ANNO 2018	
RAPPORTO POPOLAZIO	NE / POSTI DI ORGANICO
Popolazione residente al 31 dicembre 2016 n. 5135	= 128
Posti di organico N. 40	
INCIDENZA DELLA SPESA CON	MPLESSIVA PER IL PERSONALE
a) sulle spese correnti: 4.181.767,87	12 %
<ul> <li>b) per abitante €. 814,17</li> <li>c) sul totale dei primi 3 titoli di entrata: 4.180.767,87</li> </ul>	12 %
ANNO 2019  RAPPORTO POPOLAZIO	ONE / POSTI DI ORGANICO
Popolazione residente al 31 dicembre 2016 n. 5135	= 128
Posti di organico N. 40	120_

### INCIDENZA DELLA SPESA COMPLESSIVA PER IL PERSONALE

- a) sulle spese correnti: 4.170.312,11
- 12 %
- b) per abitante €. 812,13
- c) sul totale dei primi 3 titoli di entrata: 4.170.312,11 12%

### Tabella B - FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2017/2019 E PIANO OCCUPAZIONALE

professionale  Istruttore tecnico			copertura		
	C	20.212,00	Stabilizzazione	2017	31.12.2018
Istruttore tecnico	С	20.212,00	Stabilizzazione	2018	31.12.2018
		20.212,00	Stabilizzazione	2018	31.12.2018
	Chalillian origin		Stabilizzazione	2018	31.12.2018
	В	17.162,00	Stabilizzazione	2017	31.12.2018
	В	17.162,00	Stabilizzazione	2018	31.12.2018
		16.741,00	Stabilizzazione	2017	31.12.2017
	A	16.741,00	Stabilizzazione	2018	31.12.2018
operate grant gran					
	Istruttore tecnico  Assistente Sociale  Collaboratore Amm.vo  Collaboratore Amm.vo  Operaio generico  Operaio generico	Istruttore tecnico C  Assistente Sociale D  Collaboratore Amm.vo B  Collaboratore Amm.vo B  Operaio generico A  Operaio generico A	Istruttore tecnico  C  20.212,00  Assistente Sociale  D  14.652,00  Collaboratore Amm.vo  B  17.162,00  Collaboratore Amm.vo  B  17.162,00  Operaio generico  A  16.741,00  Operaio generico  A  16.741,00	Istruttore tecnico C 20.212,00 Stabilizzazione  Assistente Sociale D 14.652,00 Stabilizzazione  Collaboratore Amm.vo B 17.162,00 Stabilizzazione  Collaboratore Amm.vo B 17.162,00 Stabilizzazione  Operaio generico A 16.741,00 Stabilizzazione  Operaio generico A 16.741,00 Stabilizzazione	Istruttore tecnicoC20.212,00Stabilizzazione2018Assistente SocialeD14.652,00Stabilizzazione2018Collaboratore Amm.voB17.162,00Stabilizzazione2017Collaboratore Amm.voB17.162,00Stabilizzazione2018Operaio genericoA16.741,00Stabilizzazione2017Operaio genericoA16.741,00Stabilizzazione2018

### PIANO OCCUPAZIONALE PER L'ANNO 2017

					Calcolo della s	pesa	
N.	Profilo professionale	Cat.	Decorrenza	Trattamento economico	Oneri riflessi	Irap	Totale
1	Operaio generico	A	31.12.2017	12.163,00	3.544,00	1.034,00	16.741,00
2	Collab. Amm.vo	В	31.12.2017	12.895,00	3.171,00	1096,00	17.162,00
3	Istruttore Tecnico	С	31.12.2017	14.522,00	4.455,00	1.235,00	20.212,00

### SPECIFICHE DELLE COMPONENTI DA CONSIDERARE PER LA DETERMINAZIONE DEL TETTO DI SPESA

	SPESE DEL PERSONALE – ANNO 2017 (*)  Retribuzioni lorde (trattamento fisso e accessorio) corrisposte al personale con contratto di	. T	1.268.188,00
	lavore a tempo indeterminato e determinato	+	
2	Spese per collaborazioni coordinate e continuative o altre forme di lavoro flessibile o con convenzioni eventuali emolumenti a carico dell'Amministrazione corrisposti a lavoratori	+	_
3	Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione, ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 22/01/2004, per la quota parte di costo effettivamente sostenuto	+	-
4	Spese sostenute per il personale previsto dall'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000	+	-
4	Scompensi per gli incarichi conferiti ai sensi dell'art. 110, comma 1 e 2, del D.Lgs. n. 267/2000	+	-
5	Spese per il personale con contratti di formazione e lavoro	+	-
6 7	Spese per personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente (compresi i consorzi le comunità montane e le unioni di comuni);	+	-
8	Spese destinate alla previdenza ed assistenza delle forze di polizia municipale ed ai progetti di miglioramento della circolazione stradale finanziate con proventi da sanzioni del codice della strada	+	-
9	Operi riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori	+	353.210,00
 [0	Irap oneri per il nucleo familiare, buoni pasto e spese per equo indennizzo	+	146.479,00
11	Somme rimborsate ad altre amministrazioni per il personale in comando	+	-
12	Spese per la formazione e rimborsi per le missioni	+	-
13	Altro	+	
	Totale		1.767.877,00
14	Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati	-	-
15	Spese per il lavoro straordinario e altri oneri di personale direttamente connessi all'attività elettorale con rimborso dal Ministero dell'Interno, dalla Regione e dalla Provincia	-	-
16	Spese per la formazione e rimborsi per le missioni	-	-
17	Sspese per il personale trasferito dalla regione o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate, nei limiti delle risorse corrispondentemente assegnate	-	240,007,00
18	operi derivanti da rinnovi contrattuali pregressi	-	248.895,00
19	Spese per il personale appartenente alle categorie protette (nel limite della quota d'obbligo prevista per legge)	-	66.066,00
20	Spese sostenute per il personale comandato presso altre amministrazioni per le quali e	-	58.000,00
21	Incentivi per la progettazione, ICI, condono (delibera Corte dei Conti Lombardia n. 1046/2010), avvocatura (per sentenze favorevoli all'Ente, delibera Corte dei Conti Veneto n. 25/2011)	-	-
22	Diritti di rogito spettanti al Segretario Comunale	-	-
23	Spese per l'esecuzione delle operazioni censuarie degli enti individuati nel Piano generale di cansimento pei limiti delle risorse trasferite dall'ISTAT (D.L. n. 78/2010, art. 50, commi 2 e 7)		-
24	Spese per l'assunzione di personale ex dipendente dell'Amministrazione autonoma dei	-	-
25	Spese per assunzioni in deroga ai sensi dell'art. 3, comma 120, della Legge n. 244/2007		-
26	Spese per assunzioni stagionali a progetto finalizzate al miglioramento della circolazione stradale e finanziate con quote di proventi per violazione al Codice della Strada (Circolare Ministero dell'Interno p. El. 05/2007 dell'8 marzo 2007)	_	-
27	Spese per assunzioni di personale con contratto dipendente e/o collaborazione coordinata e continuativa ev art. 3-bis, commi 8 e 9, del D. L. 95/2012		-
	Opere per il contributo previdenziale obbligatorio a carico del datore di lavoro per	-	
28	1 adesione dei dipendenti di 1 ondo 1 disor (assistante di 1 di		
28		-	372.933,0

<sup>(\*)</sup> Per la determinazione delle componenti da considerare e da escludere dalla determinazione del tetto di spesa soggetto a vincolo si deve principalmente fare riferimento alla Circolare MEF – Dipartimento Ragioneria Generale dello Stato – IGOP n. 9 del 17/02/2006 ed ai vari questionari della Corte dei Conti sui bilanci preventivi e consuntivi (si vedano, da ultime, le linee guida per i questionari relativi al rendiconto della gestione per l'anno 2013, approvate con la delibera della Corte dei Conti sezione delle Autonomie n. 11/2014). Altri particolari aspetti sono stati invece esaminati nello specifico da varie Sezioni Regionali della Corte dei Conti.

### COMUNE DI ASSORO PROVINCIA DI ENNA

### PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL PERIODO 2017 – 2019 – NUOVA DOTAZIONE ORGANICA – PIANO OCCUPAZIONALE 2017-2018-2019

L'anno 2017, il giorno 15 del mese di settembre l'Organo di Revisione del Comune di Assoro, costituito dal revisore unico Calogero Smario, in data odierna alle ore 8,30 presso la casa comunale, si è riunito assistito dal Dr. Antioco Pau, responsabile del servizio Affari generali, per esprimere il proprio parere in merito alla proposta di deliberazione della Giunta Comunale avente per oggetto: programmazione triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2017 – 2019 – nuova dotazione organica – piano occupazionale 2017-2018-2019.

Vista ed esaminata la documentazione prodotta che consiste in:

- proposte deliberazioni di Giunta Comunale;
- prospetto ricognizione spesa di personale (media triennio 2011-2013) e individuazione limite di spesa;
- prospetto dotazione organica dell'Ente e verifica della coerenza delle spese di personale per l'anno 2017 con il limite della media del triennio 2011-2013;
- prospetto di assetto strutturale e organizzativo;
- prospetto di calcolo del limite di spesa per le nuove assunzioni a tempo indeterminato (stabilizzazioni);
- prospetto piano occupazionale 2017-2019;
- relazione programmazione triennale del fabbisogno di personale 2017 2019;

Richiamato l'art. 19, comma 8, della legge n. 448/2001 che dispone la verifica da parte dell'organo di revisione, del rispetto del principio di riduzione della spesa del personale;

### Considerato che

- dall'analisi della suddette proposte di deliberazione si evince l'intenzione dell'Ente di procedere ad alcune assunzioni (stabilizzazioni del personale precario) nell'anno 2017 e 2018;
- la spesa complessiva previsionale del personale per l'anno 2017 risulta inferiore a quella che risulta dall'ultimo rendiconto approvato (esercizio 2016) e rispetta il limite di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 come aggiornato dal D.L. 90/2014;
- che a seguito della ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33 comma 1 del D.Lgs 165/2001 così come modificato dall'art. 16 della legge 183/2011 non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;
- che il Comune di Assoro ha rispettato il patto di stabilità e che il programma triennale delle assunzioni 2017/2019 è compatibile con la previsione dell'obbligo di contenimento del tetto di spesa ex art. 1, comma 557 della legge 296/2006, come successivamente modificato



### COMUNE DI ASSORO PROVINCIA DI ENNA

### L'Organo di revisione

Visto il parere favorevole dei responsabili dei servizi interessati in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000

### Esprime parere favorevole

sulla proposte deliberazione di "programmazione triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2017 – 2019 – nuova dotazione organica – piano occupazionale 2017-2018-2019" visto che la spesa per il personale soggetta al limite prevista per l'anno 2017 pari ad €. 1.394.913,98 trova riscontro nel bilancio di previsione finanziario approvato per l'anno 2017 ed a condizione che le misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente, previste dall'art. 9, comma 1, lettera a) del decreto legge 1° luglio 2009, n. 78 siano rispettate.

Letto, approvato e sottoscritto, la seduta viene tolta alle ore 10,30.

L'Organo di revisione (Calogero Smario)

## Comune di ASSORO (Libero Consorzio Comunale di Enna.)

SERVIZIO FINANZIARIO-PERSONALE

# CALCOLO DEL LIMITE DI SPESA PER NUOVE ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO

(art. 1, c. 228, L. 28 dicembre 2015, n. 208) (art. 3, c. 5, D.L. 24 giugno 2014, n. 90)

## RESIDUI DISPONIBILI DELLE QUOTE DI FACOLTA' ASSUNZIONALI - 2011-2013¹

										N.D.	RESID
										Profilo professionale	DISPONIBILI DEL
	TOTAL									Cat.2	F
QUOTA UTILIZZATA FINO AL 2016 (B) €	TOTALE COSTO CESSATI ANNO 2011-2013 (A)									Cat. <sup>2</sup> Modalità di cessazione <sup>3</sup>	RESIDUI DISPONIBILI DELLE &CO. E C
NO AL 2016 (B)	2011-2013 (A)									Decorrenza	
₼	₼	₼	€	₼	€	€	€	(T)	€	Tabellare <sup>4</sup>	
•	(h)	(ħ)	(1)	曲	₼	•	€	€	•	Trattamento accessorio <sup>5</sup>	Costo annuo
₼	₼	(th)	m	(1)	40	m	40	₼	₼	Oneri riflessi	nuo
(h)	(III)	) (#	) d	<u>т</u>	₼	(h)	币	(1)	币	TOTALE	

programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; e' altresi' consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facolta' assunzionali riferite al triennio precedente. 1. Art. 3, c. 5, D.L. 24 giugno 2014, n. 90: "(...) A decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della

<sup>&</sup>lt;sup>2</sup> Indicare la categoria iniziale di accesso (A, B, B3, C, D, D3), senza posizione economica

Specificare tra: pensionamento, dimissioni, esternalizzazione del servizio, mobilità in uscita verso ente non soggetto ad assunzioni, mobilità in uscita del segretario. Ricordiamo che NON COSTITUISCONO CESSAZIONI: mobilità in uscita verso enti soggetti a limiti assunzionali (tra cui tutti gli enti locali); cessazione categorie protette, cessazione di dipendente per effetto di progressione verticale

Alla retribuzione fondamentale va sommato il costo del trattamento accessorio medio, calcolato assumendo il totale delle risorse decentrate dell'anno di riferimento diviso il numero medio dei dipendenti in Indicare la retribuzione tabellare della categoria iniziale di inquadramento del dipendente cessato, senza progressioni economiche, considerato per 12 mensilità (compresa la 13^).

servizio (semisomma del numero dei dipendenti al 1º gennaio e al 31 dicembre dell'anno) (rif. DFP, nota circolare n. 11786 del 22/02/2011).

### RESIDUO DISPONIBILE PER ASSUNZIONI 201

17 (A-B) (C)	
<b>(h)</b>	
₼	
(1)	
ď	)

CESS.	CESSATI ANNO 2014					Costo annuo	nuo	
N.D.	Profilo	Cat.6	Cat. <sup>6</sup> Modalità di cessazione <sup>7</sup>	Decorrenza	Tabellare <sup>8</sup>	Trattamento accessorio <sup>9</sup>	Oneri riflessi	TOTALE
	7.0.0			01/03/2014	€ 16.211.80	€ 1.344,60	€ 6.176,34	€ 23.732,74
_	Istruttore Amm.vo	(					0 4 445 75	€ 5 440 06
S	Istruttore Amm.vo	C	Inabilità Permanente	01/11/2014	€ 3.242,36	€ 781,95	€ 1.415,75	0.410,00
1					ţ,	<b>⊕</b>	ďħ	<b>₼</b>
								,
					₼	€	ጠ	什
					•	曲	₼	而
					<b>(h)</b>	<b>₼</b>	€	€
					₼	€	₼	₼
					₫ħ.	<b>(h)</b>	€	₼
								00 0770 00
		_	TOTALE COSTO CESSATI ANNO 2014 (A) € 19.454,16	ANNO 2014 (A)	€ 19.454,16	€ 2.216,55	€ 7.592,09	€29.1/2,80
	200	DEB	OLIOTA DER NITOVE ASSUNZIONI 2017 (60% di A) (B) € 11.672,49	(60% di A) (B)	€ 11.672,49	€ 1.329,93	€ 4.555,25	€ 17.503,68
	500							

**CESSATI ANNO 2015** 

N.D.

professionale Profilo

Cat. 10

cessazione<sup>11</sup> Modalità di

Decorrenza

Tabellare<sup>12</sup>

Trattamento

Oneri riflessi

TOTALE

Costo annuo

<sup>6</sup> Indicare la categoria iniziale di accesso (A, B, B3, C, D, D3), senza posizione economica.

<sup>7</sup> Specificare tra: pensionamento, dimissioni, esternalizzazione del servizio, mobilità in uscita verso ente non soggetto ad assunzioni, mobilità in uscita del segretario. Ricordiamo che NON COSTITUISCONO CESSAZIONI: mobilità in uscita verso enti soggetti a limiti assunzionali (tra cui tutti gli enti locali); cessazione categorie protette, cessazione di dipendente per effetto di progressione verticale.

Indicare la retribuzione tabellare della categoria iniziale di inquadramento del dipendente cessato, senza progressioni economiche, considerato per 12 mensilità (compresa la 13^).

<sup>9</sup> Alla retribuzione fondamentale va sommato il costo del trattamento accessorio medio, calcolato assumendo il totale delle risorse decentrate dell'anno di riferimento diviso il numero medio dei dipendenti in servizio (semisomma del numero dei dipendenti al 1° gennaio e al 31 dicembre dell'anno) (rif. DFP, nota circolare n. 11786 del 22/02/2011).

<sup>11</sup> Specificare tra: pensionamento, dimissioni, esternalizzazione del servizio, mobilità in uscita verso ente non soggetto ad assunzioni, mobilità in uscita del segretario. Ricordiamo che NON COSTITUISCONO <sup>10</sup> Indicare la categoria iniziale di accesso (A, B, B3, C, D, D3), senza posizione economica.

CESSAZIONI: mobilità in uscita verso enti soggetti a limiti assunzionali (tra cui tutti gli enti locali); cessazione categorie protette, cessazione di dipendente per effetto di progressione verticale.

QUOTA PER NOOVE ASSONATION 2017 (00% 21.7) (1)	OFFICE DEPOSIT ASSEMBLICATION FOR ASSAULT OF A SOURCE OFFICE OF A SOURCE OFFICE	TOTALE COSTO CESSATI ANNO 2015 (A)									
(	†h	₼	€	₼	♠	₼	曲	曲	€	€	
	ф	<b>(h)</b>	币	₼	ďħ	€	₼	€	₼	曲	accessorio <sup>13</sup>
	ďħ	(f)	(1)	₼	₼	<b>(h)</b>	₼	币	巾	(1)	
	<b>(h)</b>	曲	Th.	d)	而	₩.	(1)	(1)	币	Φ.	

### CESSATI ANNO 2015 (COMUNI CON MENO DI 10.000 AB.)14

N.D.       Profilo professionale       Cat.       Modalità di cessazione       Decorrenza       Tabellare	CESSATI ANNO 2016 (COMONI CON INEIRO DI 10:000 7:2:)	(COMON	6	N WICHO DI 10.000 AU			Costo annuo	200
				Modalità di cessazione	Decorrenza	Tabellare	<u>u</u> =	Trattamento
		ā						
						₼	Ф	
						(1)	d)	
			+	-		币	_	€
			_			(h)		€
city.						(1)		€
						ф.		₼

<sup>12</sup> Indicare la retribuzione tabellare della categoria iniziale di inquadramento del dipendente cessato, senza progressioni economiche, considerato per 12 mensilità (compresa la 13^).

<sup>13</sup> Alla retribuzione fondamentale va sommato il costo del trattamento accessorio medio, calcolato assumendo il totale delle risorse decentrate dell'anno di riferimento diviso il numero medio dei dipendenti in

servizio (semisomma del numero dei dipendenti al 1º gennaio e al 31 dicembre dell'anno) (rif. DFP, nota circolare n. 11786 del 22/02/2011).

14 Ai sensi della Legge di stabilità 2016 (c. 228 come modificato da ultimo dal D.L. n. 113/2016), per gli enti territoriali sottoposti al patto di stabilità interno fino all'anno 2015, con popolazione inferiore al 75%.

abitanti e un rapporto dipendenti-popolazione dell'anno precedente inferiore al rapporto medio dipendenti-popolazione per classe demografica, il turn-over è pari al 75%.

QUOTA PER NUOVE ASSUNZIONI 2017 (75% di A) (B)	TOTALE COSTO CESSATI ANNO 2015 (A) €			
₼	₼	₼	₼	
•	₼	₼	ďħ	
₼	₩.	₼	₼	
(1)	₼	•	(1)	

QUOTA PER NUOVE ASSUNZIONI 2017 (25% di A) (B)	TOTALE COSTO CESSATI ANNO 2016 (A)									N.D. Profilo Cat. Modalità di cessazione	CESSAII ANNO 2010	0100011 0100 000015	QUOTA PER NUOVE ASSUNZIONI 2017 (75% di A) (B)	TOTALE COSTO CESSATI ANNO 2015 (A)		
25% di A) (B)										Decorrenza		Г				
€	<b>(</b>	₼	₼	₼	Φ.	€	₼	♠	ţΨ	Tabellare			€	(1)	(1)	(1)
₼	₼	₼	Ф.	₩	•	•	(1)	ď	₼	Trattamento accessorio	Costo annuo		•	₼	ďħ	₼
(h)	而	而	₼	₼	<b>(h)</b>	₼	₼	₫ħ.	₼	Oneri riflessi	annuo		₼	€	₼	₼
(h)	(1)	(1)	(1)	(1)	d)	(1)	(1)	(1)	(ħ)	TOTALE			(h)	₼	巾	<b>Т</b>

<sup>15</sup> Ai sensi della Legge di stabilita' 2016 (c. 228), per gli enti territoriali sottoposti al patto di stabilità interno fino all'anno 2015, il turn-over passa al 25%, anziché il 100% previsto dal D.L. 90/2014.

OMILINI CON MENO DI 10 000 AR 16

CESS	A I I ANNO ZUTO (COM	ONI	CESSAII ANNO 2016 (COMONI CON MENO DI 18:800 PE)	,		Costo annuo	nuo	
N.D.	Profilo professionale	Cat.	Modalità di cessazione	Decorrenza	Tabellare	Trattamento accessorio	Oneri riflessi	TOTALE
	Collab. Amm.vo	В	Limitì di età	01/09/2016	€ 11.496,48	€ 1.110,54	€ 4.435,14	€ 17.042,16
					♠	₼	₼	₼
					₼	Φ.	₼	₼
					(1)	₼	₼	€
					(h)	₼	€	(1)
					Φ.	₼	₼	₼
					Φ.	₼	€	d)
					₼	₼	₼	ф
		_	TOTALE COSTO CESSATI ANNO 2016 (A) € 11.496,48	ANNO 2016 (A)	€ 11.496,48	€ 1.110,54	€ 4.435,14	€ 17.042,16
	TOUQ	A PER	QUOTA PER NUOVE ASSUNZIONI 2017 (75% di A) (B) € 8.622,36	7 (75% di A) (B)	€ 8.622,36	€ 832,90	€ 3.326,35	€ 12.781,62

RIEP	RIEPILOGO					Ouota da
ND N	Anno	Spesa cessati	%	nuove assunzioni	Quota utilizzata	utilizzare
_	RESIDUI NON UTILIZZATI DA ANNO 2011-2013					
_						17 503 68
2	ANNO 2014	29.172,80	60%	17.503,68		1.000,00
s	ANNO 2015	0	60%	0	0	0
c						
3.1	-		750/			
	<b>NOTA BENE</b> : per i soli enti che si trovano nelle condizioni descritte nella nota 14.		75%			

<sup>&</sup>lt;sup>16</sup> Ai sensi della Legge di stabilità 2016 (c. 228 come modificato da ultimo dal D.L. n. 113/2016), per gli enti territoriali sottoposti al patto di stabilità interno fino all'anno 2015, con popolazione inferiore a 10.000 abitanti e un rapporto dipendenti-popolazione dell'anno precedente inferiore al rapporto medio dipendenti-popolazione per classe demografica, il turn-over è pari al 75%.

Data .....

II Responsabile del servizio finanziario.....