

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO URBANO
PER GLI ALUNNI RESIDENTI NELLA FRAZIONE DI SAN GIORGIO FREQUENTANTI LA SCUOLA MATERNA E
PRIMARIA - ANNO SCOLASTICO 2024/2025 -

CIG. N. _____
CPV 60130000-8

L'anno 2024 del giorno _____ del mese di ottobre presso la casa comunale di Assoro sono presenti:

TRA

Comune di Assoro, (in seguito per brevità indicata come "Amministrazione", con sede legale a Assoro via Crisa 280, codice fiscale e partita IVA n. 00052420866 rappresentata dalla dott.ssa Maria Ruffetto, nata a Assoro il giorno 03/10/19741, individuata quale Responsabile del I settore Affari Generali e solidarietà Sociale con Determina sindacale n. Sindacale n° 14 del 06/08/2024, e domiciliata nella Qualità presso la sede dell'Ente.

E

La ditta _____ di seguito indicato come "Società o Ditta" con sede legale in _____, alla via _____, C.F. _____ - P.IVA _____, iscritta alla CCIAA di _____ n° _____, rappresentata dal Sig. _____, nato a _____ il _____, in qualità di Titolare.

PREMESSO CHE

Premesso che con Deliberazione di Giunta Municipale n. _____ del _____, esecutiva nelle forme di legge, si è stabilito di adottare gli indirizzi affinché il Responsabile del I Settore "Affari Generali Servizi Culturali e Socio assistenziali" provveda, ai sensi dell'art. 17, comma 2, del d.lgs.36/2023, alla procedura dell'affidamento diretto per assegnare il servizio di trasporto scolastico anno 2024 degli alunni residenti nella frazione di San Giorgio frequentanti la scuola materna e primaria, oltre i servizi ulteriori richiesti, a ditta specializzata in possesso dei requisiti previsti dalle norme vigenti per i servizi di trasporto scolastico, che ne assuma i relativi rischi gestionali per quanto concerne le risorse umane (autisti e assistenti) e i mezzi di trasporto.

TUTTO CIO' PREMESSO

I comparenti, come sopra costituiti, mentre confermano e ratificano a tutti gli effetti la precedente narrativa, che si dichiara parte integrante e sostanziale del presente contratto, in proposito convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1 - OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

Il servizio di trasporto scolastico è organizzato nel rispetto di quanto previsto dalla lettera "C" articolo 1 "Veicoli da adibire al trasporto scolastico" del decreto ministeriale del 31 gennaio 1997 (Gazz. Uff., 27 febbraio, n. 48) "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico.

L'affidamento ha per oggetto la gestione del servizio di noleggio con conducente, pulmino 8 posti escluso il conducente, per il trasporto scolastico ed assistenza degli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia residenti nel quartiere Di Pasqua e degli alunni frequentanti la scuola primaria residenti nel quartiere Bannò della Frazione San Giorgio territorio del Comune di Assoro, relativamente ai plessi di "M. Montessori" e "Pestalozzi".

Il servizio consiste nel trasporto e l'accompagnamento degli alunni dai centri di raccolta alle sedi scolastiche e viceversa, in orari antimeridiani e pomeridiani dal lunedì al venerdì secondo il calendario scolastico, compresi i mezzi adeguati e a norma ad assolvere il servizio.

ART. 2 - CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Il servizio oggetto del presente affidamento è da considerarsi di pubblico interesse e come tale non potrà essere sospeso o abbandonato. In caso di sospensione o abbandono anche parziale del servizio ed in genere per ogni inosservanza degli obblighi e condizioni del presente capitolato, eccettuati i casi di forza maggiore, il Comune potrà sostituirsi senza formalità di sorta all'affidatario per l'esecuzione del servizio, anche attraverso l'affidamento ad altra ditta, con rivalsa delle spese a carico dell'Impresa, salvo l'applicazione di eventuali sanzioni ed il risarcimento del maggior danno.

ART. 3 – IMPORTO DELL'APPALTO E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento del servizio e la relativa forma contrattuale trovano applicazione nelle disposizioni contenute ai sensi dell'art. 17, comma 2, del d.lgs.36/2023, anche alla luce della proposta di linee guida predisposte dall'ANAC in materia.

Il valore complessivo stimato dell'appalto è determinato in € 4.863,60 (Iva inclusa), la stima del servizio di noleggio con conducente per il trasporto scolastico urbano coincide per l'anno 2024 in circa 35 giorni, l'importo è valutato per 280 Km complessivi per circa 8 Km stimati giornalieri, con pulmino da 9 posti, secondo l'allegato A tabella costi.

Si precisa che non vi sono spese per la sicurezza imputabili ad interferenze o alla redazione del D.U.V.R.I. in quanto trattasi di appalto di servizio la cui esecuzione non è prevista all'interno della Stazione Appaltante o all'interno di sedi di altri lavori, forniture e servizi appaltati. Pertanto, gli oneri per la sicurezza da interferenze sono pari a zero.

ART. 4 MODALITA', ACCOMPAGNAMENTO E CUSTODIA MINORI

Sul pulmino possono essere trasportati, in modo promiscuo, gli alunni delle scuole dell'infanzia e primarie, il servizio di assistenza sugli scuolabus è svolto secondo le modalità e le competenze stabilite dalle normative vigenti, assicurando il servizio di assistenza. L'assistente sul pulmino svolge le seguenti funzioni:

- cura le operazioni di salita e discesa dei bambini;
- sorveglia i bambini durante il percorso;
- preleva l'alunno alla fermata e lo affida al dipendente scolastico (bidello) a ciò preposto, all'ingresso dell'Istituto in orario di apertura;
- viceversa, in orario di uscita, preleva l'alunno all'ingresso dell'Istituto e lo consegna alla fermata solamente al genitore o suo delegato.

ART 5 – DURATA

La durata dell'appalto è stabilita presuntivamente in 35 giorni decorrenti dal giorno dopo la sottoscrizione del contratto. È fatta salva tuttavia la possibilità per l'Ente appaltante di individuare un diverso termine iniziale per esigenze dipendenti dalla procedura di selezione, aggiudicazione e affidamento. Le date di attivazione, termine e sospensione del servizio di trasporto scolastico saranno stabilite sulla base del calendario scolastico, con interruzione per le festività, fatte salve eventuali variazioni apportate dall'autorità scolastica locale, e saranno comunicate dal Comune qualvolta se ne manifesti la necessità. I servizi dovranno essere resi con continuità, senza interruzioni, per tutta la durata, con le specifiche di cui ai successivi articoli.

E' facoltà dell'Ente appaltante, nelle more dell'espletamento del nuovo affidamento, stabilire una proroga per un ulteriore periodo

ART. 6– AUTOMEZZI

Per l'attuazione del servizio l'Aggiudicatario metterà a disposizione uno o più autoveicoli dotati di licenza per noleggio da rimessa e/o autobus adibiti a noleggio con conducente iscritti nel registro delle imprese esercenti il servizio di noleggio con conducente di cui alla L. 218/03, regolarmente collaudati, nonché adibiti al trasporto di studenti di scuola dell'infanzia e primaria, ed assicurati per trasporto terzi e danni a persone e cose, per un numero complessivo di posti non inferiore al numero degli studenti

Nel caso di utilizzo di autoveicoli atti al trasporto di più di nove persone è richiesta l'iscrizione al REN (Registro elettronico nazionale).

La ditta s'impegna, nel caso di guasto meccanico, a sostituirli tempestivamente, con altro o altri mezzi in possesso dei requisiti di cui sopra e dovrà essere data comunicazione al Comune di Assoro.

Durante lo svolgimento del servizio è TASSATIVAMENTE vietato il trasporto di un numero di studenti superiore a quello indicato nella licenza rilasciata e nella carta di circolazione del mezzo e/o dei mezzi utilizzati.

Ai fini del conseguimento degli obiettivi ambientali previsti dal Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della pubblica amministrazione, con riferimento all'art. 57, comma 2 D.lgs. 36/2023, per gli automezzi utilizzati dovranno essere rispettati i criteri ambientali minimi stabiliti al punto H. dell'Allegato 1 al DM Ministero della transizione ecologica del 17/06/2021 (Criteri ambientali minimi per l'acquisto di grassi ed oli lubrificanti per veicoli adibiti al trasporto su strada).

I veicoli impiegati dovranno essere in regola con le norme concernenti la circolazione degli autoveicoli e essere provvisti di adeguata copertura assicurativa a norma delle vigenti disposizioni di legge sulla responsabilità civile verso terzi.

Resta a completo ed esclusivo carico dell'Aggiudicatario qualsiasi risarcimento. Tutti i veicoli dovranno essere utilizzati nell'assoluto rispetto delle norme vigenti in materia di uso e destinazione indicate dal D.lgs. 285/1992 e ss.mm.ii. (Codice della strada).

Sono a carico dell'Aggiudicatario tutti i costi relativi a:

- a) manutenzione ordinaria e straordinaria dei mezzi di trasporto;
- b) tasse di circolazione, bolli, assicurazioni;
- c) carburante, lubrificanti, gomme, pulizia interna ed esterna dei mezzi;
- d) revisione ed immatricolazione;
- e) licenze ed autorizzazioni;
- f) ogni ulteriore spesa necessaria per la circolazione dei mezzi e lo svolgimento del servizio.

Per tutta la durata dell'Appalto i veicoli utilizzati dovranno essere tenuti in perfetto stato di efficienza, funzionalità, sicurezza e igiene. L'Aggiudicatario ha l'obbligo di effettuare la pulizia giornaliera, la manutenzione ordinaria e straordinaria dei veicoli e mantenerli in regola con le revisioni previste dalle norme di legge, senza richiedere al Comune di Assoro alcun costo aggiuntivo, in quanto tali interventi devono ritenersi inclusi nel prezzo offerto. La pulizia, l'assistenza tecnica e la manutenzione dovranno essere svolte su tutte le componenti, sugli impianti installati, su tutte le apparecchiature e attrezzature fornite. Sarà obbligo dell'Aggiudicatario adottare, nella esecuzione dei suddetti servizi sui veicoli, tutti i provvedimenti e le cautele necessarie a garantire la incolumità e la sicurezza degli utenti nonché di terzi, ed evitare danni a beni pubblici o privati.

Inoltre, è onere dell'Aggiudicatario prima di ogni servizio:

- a) verificare e accertare che la cabina di trasporto del mezzo sia idonea al trasporto di alunne e alunni e in particolar modo verificare il corretto funzionamento di sicurezza e ogni altro strumento accessorio al mezzo, deputato alla sicurezza del trasporto;
- b) controllare il corretto funzionamento del mezzo in particolar modo il funzionamento degli indicatori direzionali luminosi, l'impianto frenante, la strumentazione antinebbia e antipioggia, lo stato degli pneumatici e la loro idoneità a percorrere il tratto di manto stradale interessato dal trasporto, lo stato manutentivo generale del mezzo, il livello di carburante, accertandone la sufficienza ad eseguire i Km necessari al trasporto;
- c) verificare che le condizioni igienico-sanitarie della cabina di trasporto nonché la pulizia del mezzo siano in una situazione accettabile.

ART. 7 - DIVIETO DI MODIFICHE INTRODOTTE DALLA DITTA

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dalla Società se non è disposta dal Responsabile Unico del Procedimento e preventivamente approvata dall'Amministrazione nel rispetto delle condizioni e dei limiti previsti nel codice degli appalti. Le modifiche non preventivamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta.

ART 8 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI

La Società rimetterà fattura con cadenza mensile per quota parte del corrispettivo contrattuale di cui all'art.5 del presente contratto

Le fatture, predisposte e trasmesse in modalità elettronica, dovranno essere intestate all'Amministrazione comune di Assoro e dovranno contenere il n. gen/le della determina impegno di spesa. Il Comune s'impegna al pagamento dei corrispettivi dovuti alla Ditta, entro 30 giorni dalla data di ricevimento delle fatture, previa verifica dell'adempimento regolare della prestazione e della regolarità contributiva dell'azienda mediante acquisizione del DURC, senza aggiunta di interessi, salvo che disconosca la regolarità delle fatture stesse e proceda, in conseguenza, a contestazioni. In tal caso il pagamento delle fatture sarà effettuato non appena la ditta avrà provveduto, nei termini, a sanare le cause della contestazione, altrimenti verrà effettuato nei termini solo il pagamento della somma non contestata. Nella fattura verrà indicato il CIG e l'IBAN del conto corrente dedicato.

ART. 9 – OBBLIGHI DI COMPORTAMENTO DEL PERSONALE CHE SVOLGE IL SERVIZIO

L'Aggiudicatario deve trasmettere al comune di Assoro:

1. l'elenco dei conducenti impiegati e degli accompagnatori, dei relativi sostituti e loro recapiti telefonici e per ognuno di loro: copia della patente di guida (soltanto per i conducenti); copia del Certificato di Qualificazione Professionale del Conducente (CQC) (soltanto per i conducenti);
2. attestazione
3. attestazione della Società da cui si evinca l'assenza di condanne e/o procedimenti penali pendenti anche riferiti a reati di cui al D.lgs. 4 marzo 2014 n. 39 che ha introdotto modifiche al Codice penale in tema di reati concernenti l'abuso sessuale sui minori.
4. attestazione della Società di avvenuta acquisizione di apposita certificazione in ordine al possesso di idoneità allo svolgimento della specifica mansione per tutto il personale addetto al servizio di trasporto e accompagnamento a bordo, contenente anche gli accertamenti finalizzati alla verifica di assenza di condizioni di alcol dipendenza e di assunzione di sostanze psicotrope e stupefacenti.
5. espletare il servizio con diligenza, adottando tutte le cautele volte a garantire l'incolumità degli utenti e dei loro beni;
6. non consentire la salita e/o la discesa dei minori trasportati, in assenza di un genitore o suo delegato; comunicare al Comune di Assoro ogni eventuale circostanza che a suo avviso possa compromettere la sicurezza degli utenti trasportati nonché configurare un trasporto in violazione delle leggi in materia di circolazione stradale;
7. utilizzare il telefono cellulare o altro dispositivo analogo, durante lo svolgimento del servizio, esclusivamente per ragioni di servizio e nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di sicurezza stradale;
8. tenere un comportamento corretto nei confronti degli utenti trasportati.

ART. 10 - PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Penali

Qualora sia accertato un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali, da parte della Ditta, tale da comprometterne la buona riuscita delle prestazioni, l'Amministrazione procede ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016. L'Amministrazione procederà alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile:

- nei casi di cui all'art. 108, commi 1 e 2, del D. Lgs. 50/2016;
- in caso di transazioni finanziarie relative a tutte le attività di cui al presente contratto non effettuate con bonifico bancario o postale ovvero con gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni avvalendosi dei conti correnti bancari/postali dedicati anche in via non esclusiva alla presente

In caso di riscontro di inadempienze, il Comune farà pervenire con comunicazione scritta (a mezzo Pec) all'Aggiudicatario le proprie osservazioni e contestazioni. Se entro 7 (sette) giorni dalla data di ricevimento di comunicazione l'Aggiudicatario non fornirà una controprova valida e probante, ad insindacabile giudizio del Comune di Assoro, verranno applicate le penali previste nel presente articolo.

ART. 11 - OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE

La Ditta è tenuta a eseguire quanto prevede l'oggetto dell'appalto con la migliore diligenza e attenzione ed è responsabile verso l'Amministrazione del buon andamento dello stesso e della disciplina dei propri dipendenti.

La Ditta è sottoposta a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, risultanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e assicurazioni sociali e assume a suo carico tutti gli oneri relativi, in particolare quelli previsti dalla normativa vigente in materia previdenziale ed antinfortunistica sul lavoro con particolare riferimento alle disposizioni di cui al D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. La Società è obbligata ad attuare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e dagli accordi integrativi territoriali. Nei casi di violazione di questi obblighi il responsabile del contratto, in base alla normativa vigente, può sospendere il pagamento del corrispettivo dovuto alla Società, fino a quanto non sia accertato l'integrale adempimento degli obblighi predetti. In tal caso la Società non può opporre eccezioni né ha titolo per il risarcimento di danni.

La Ditta, nell'espletamento di tutte le prestazioni, nessuna esclusa, relative al presente contratto, è obbligata a garantire il pieno rispetto delle norme previste per la salute e la sicurezza dei lavoratori e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi con scrupolosa osservanza delle norme di prevenzione infortunistica in vigore; ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose, tanto dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenza nell'esecuzione della prestazione ricadrà sulla Società restandone sollevata l'Amministrazione.

La Ditta è tenuta ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione.

ART. 12 – RESPONSABILITÀ E RISARCIMENTO DEI DANNI

La Ditta ha la responsabilità verso terzi (utenti e prestatori d'opera), per qualsiasi danno arrecato a persone e cose nello svolgimento del servizio o in conseguenza del medesimo, anche oltre i massimali previsti nella polizza di cui al successivo articolo, sollevando in tal senso l'Amministrazione ed i funzionari preposti da ogni responsabilità civile e penale ed assumendo in proprio l'eventuale lite. La Ditta è peraltro l'unica responsabile in caso di eventuale inosservanza della normativa di settore vigente.

ART. 13 – COPERTURE ASSICURATIVE

La Ditta ha l'obbligo di stipulare con primaria compagnia di assicurazioni:

- polizza assicurativa RCA con particolare riferimento alla garanzia per i terzi trasportati con un massimale per ciascun sinistro
- polizza RCT/RCO a copertura dei rischi connessi all'esecuzione di tutte le attività oggetto dell'appalto, per tutti gli utenti e prestatori di lavoro a qualsiasi titolo (soci, volontari e altri collaboratori dipendenti e non) di cui la Ditta si avvalga con un massimale per sinistro e per persona.

Le polizze sopra indicate contengono l'impegno dell'assicurazione a provvedere alla formalizzazione della proposta liquidativa o della contestazione della richiesta di danno da parte del terzo reclamante, della documentazione completa per l'eventuale risarcimento.

Per l'intera vigenza contrattuale la Società è tenuta a dimostrare la permanenza delle coperture assicurative citate producendo copia delle quietanze di pagamento dei ratei di premio successivi al primo entro 30 giorni dalla rispettiva data di scadenza o delle eventuali polizze emesse in sostituzione della polizza sopra indicata. Nel caso di mancata dimostrazione della permanenza delle coperture assicurative entro i termini sopra individuati, l'Amministrazione

procederà alla risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 1456 del c.c. con conseguente incameramento della cauzione definitiva rilasciata, a titolo di penale. Resta ferma l'intera responsabilità della Società anche per danni coperti o non coperti e/o per danni eccedenti i massimali assicurati dalla polizza sopra indicata.

ART. 14 – CONTROLLI E VERIFICHE

Il Comune di Assoro si riserva la facoltà di effettuare in qualsiasi momento verifiche sullo svolgimento del servizio ed i controlli che ritenga più opportuni, nel rispetto delle norme di legge e senza creare intralcio al servizio. In particolare, il Comune potrà effettuare verifiche: sulla corrispondenza tra i mezzi impiegati e quelli dichiarati in sede di gara; sullo stato di manutenzione dei veicoli utilizzati; sulla sicurezza degli utenti; sulla pulizia interna ed esterna dei mezzi; sul rispetto degli orari.

In caso di difformità riscontrate, l'Aggiudicatario dovrà dar corso immediato alle eventuali prescrizioni, salvo in ogni caso l'applicabilità delle penali di cui all'art. 16 (Inadempienze e penalità) del presente capitolato.

ART.15 - DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente capitolato si fa riferimento alle norme di legge e disposizioni vigenti.

Per la Ditta
Il Titolare

Per l'Ente
La Responsabile del Settore