



**COMUNE DI ASSORO**  
Protocollo n° 926  
del 05.02.2016

**COMUNE DI ASSORO**  
*Provincia Regionale di Enna*

*Via Crisa, 280 – C.A.P. 94010 – C.F. 00052420866  
TEL. 0935/610011 – FAX 0935/620725  
Gabinetto del Sindaco*

**OGGETTO:** Richiesta Disponibilità

**ALLA DR.SSA ROSALIA MUSTICA  
CORSO UMBERTO ,391  
94013 LEONFORTE**

Dovendo il sottoscritto conferire un incarico fiduciario ad un esperto per l'espletamento di attività connesse ai Servizi Finanziari , data la carenza di personale e soprattutto la mancanza del vertice Amministrativo del Settore , avendo avuto conoscenza del Suo Curriculum, della Sua presenza già in questo Comune , nonché, della Sua consolidata esperienza , professionalità e preparazione , Le chiedo la Sua disponibilità a svolgere attività di consulente per la mia persona, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e precisamente ai sensi dell'art. 14 della Legge regionale 26/8/1992 n. 7 e successive modifiche.

Le preciso che , la Sua presenza e collaborazione , presso questo Comune non sarà continuativa, ma finalizzata, esclusivamente , alla risoluzione delle problematiche che Le verranno poste di volta in volta .

Lo svolgimento della Sua attività di consulenza, inoltre, potrà avvenire da parte Sua in modo libero e senza vincolo da qualsiasi orario.

In attesa di ricevere Sue notizie , Le porgo Cordiali saluti.

Assoro lì 03 febbraio 2016



*Il Sindaco  
Giuseppe Bertini*

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

NOME: MUSTICA ROSALIA MARIA  
INDIRIZZO: C.DA CANNOLI S.N.C - 94010 NISSORIA (EN)  
TELEFONO: 0935901103 - 3356362943  
E-MAIL: [rosalia.mustica@virgilio-it](mailto:rosalia.mustica@virgilio-it)  
NAZIONALITÀ: ITALIANA  
DATA DI  
NASCITA: 13/10/1957

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a): DAL 17/08/2015 AD OGGI
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro:
    - Tipo di azienda o settore: Ente Pubblico
      - Tipo di impiego: Funzionario Direttivo Contabile
  - Principali mansioni e responsabilità: Attività attinenti a bilanci, consuntivi, contabilità, tributi, economato e servizio economico del personale.
- »
- Date (da – a): DALL'1/11/2009 AL 16/08/2015
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro:
    - Tipo di azienda o settore: Ente Pubblico
      - Tipo di impiego: Dirigente Area 3 “Risorse”
  - Principali mansioni e responsabilità: Ragioniere capo, responsabile dei Tributi, Economato, Servizio economico del personale e Servizio paghe e contributi.
- »
- Date (da – a): DAL 29/10/2009 AL 31/10/2009
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro:
    - Tipo di azienda o settore: Ente Pubblico
      - Tipo di impiego: Funzionario Direttivo Contabile
  - Principali mansioni e responsabilità: Attività attinenti a bilanci, consuntivi, contabilità, tributi, economato e servizio economico del personale.
- »
- Date (da – a): DALL'1/9/2006 AL 28/10/2009
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro:
    - Tipo di azienda o settore: Ente Pubblico
      - Tipo di impiego: Dirigente Area 3 “Risorse”
  - Principali mansioni e responsabilità: Ragioniere capo, responsabile dei Tributi, Economato, Servizio economico del personale e Servizio paghe e contributi.
- »
- Date (da – a): DAL 13/1/2000 AL 31/8/2006
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro:
    - Tipo di azienda o settore: Ente Pubblico
      - Tipo di impiego: Ragioniere Capo - Titolare Posizione Organizzativa del Settore Economico-Finanziario
  - Principali mansioni e responsabilità: Ragioniere capo, responsabile dei Tributi, Economato, Servizio economico del personale e Servizio paghe e contributi.

»

- Date (da – a): DAL 3/6/2015 al 16/8/2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro:  
Comune di Enna
- Tipo di azienda o settore: Ente Pubblico
- Tipo di impiego: Dirigente ad Interim dell'Area 1 "Servizi sociali e al cittadino, culturali e dell'Istruzione"
- Principali mansioni e responsabilità: Attività inerenti ai servizi sociali, pubblica istruzione, impianti sportivi, biblioteca e attività culturali.

»

- Date (da – a): DALL'1/12/2014 AL 28/2/2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro:  
Comune di Enna
- Tipo di azienda o settore: Ente Pubblico
- Tipo di impiego: Dirigente ad Interim dell'Area 1 "Servizi sociali e al cittadino, culturali e dell'Istruzione"
- Principali mansioni e responsabilità: Attività inerenti ai servizi sociali, pubblica istruzione, impianti sportivi, biblioteca e attività culturali.

»

- Date (da – a): DAL 27/1/2015 AL 6/2/2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro:  
Comune di Enna
- Tipo di azienda o settore: Ente Pubblico
- Tipo di impiego: Dirigente ad Interim dell'Area 5 "Affari Generali"
- Principali mansioni e responsabilità:

»

- Date (da – a): DALL'8/6/2012 AL 29/6/2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro:  
Comune di Enna
- Tipo di azienda o settore: Ente Pubblico
- Tipo di impiego: Dirigente ad Interim dello Staff 2 "Affari Legali"
- Principali mansioni e responsabilità:

»

- Date (da – a): DAL 7/1/2013 AL 6/1/2014 e Dall'11/9/2014 AL 16/8/2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro:  
Comune di Enna
- Tipo di azienda o settore: Ente Pubblico
- Tipo di impiego: Vice Segretario
- Principali mansioni e responsabilità:

»

- Date (da – a): DAL 30/10/2013 AL 16/8/2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro:  
Comune di Enna
- Tipo di azienda o settore: Ente Pubblico
- Tipo di impiego: Responsabile dell'Ufficio Procedimenti disciplinari
- Principali mansioni e responsabilità:

»

- Date (da – a): DAL 18/9/2006 AL 14/9/2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro:  
Comune di Enna
- Tipo di azienda o settore: Ente Pubblico
- Tipo di impiego: Funzionario Responsabile dei tributi comunali
- Principali mansioni e responsabilità: Attività organizzativa e gestionale, compreso quella di sottoscrizione dei relativi provvedimenti tributari.

- »
- Date (da – a): DAL 19/2/1988 AL 31/8/2006
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro: Comune di Assoro
  - Tipo di azienda o settore: Ente Pubblico
  - Tipo di impiego: Funzionario Responsabile dei tributi comunali
  - Principali mansioni e responsabilità: Attività organizzativa e gestionale, compreso quella di sottoscrizione dei relativi provvedimenti tributari.
- »
- Date (da – a): Dall'1/12/1997 al 12/1/2000
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro: Comune di Assoro
  - Tipo di azienda o settore: Ente Pubblico
  - Tipo di impiego: Ragioniere Capo
  - Principali mansioni e responsabilità:
- »
- Date (da – a): DAL 21/12/2005 AL 20/12/2009
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro: I.P.S.S. di Piazza Armerina
  - Tipo di azienda o settore: Ente Pubblico
  - Tipo di impiego: Revisore dei Conti - I.P.S.S. di Piazza Armerina.
  - Principali mansioni e responsabilità: Funzioni di controllo.
- »
- Date (da – a): DALL'1/10/2002 AL 30/9/2006
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro: Scuola Media "Dante Alighieri" di Leonforte
  - Tipo di azienda o settore: Ente Pubblico
  - Tipo di impiego: Revisore dei Conti - Istit. Comp. Di Assoro - Scuola Media "Dante Alighieri" di Leonforte.
  - Principali mansioni e responsabilità: Funzioni di controllo.
- »
- Date (da – a): DALL'1/1/1994 AL 30/11/1997
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro: Azienda Agricola "Mulinello" di Cipolla Gaetano
  - Tipo di azienda o settore: Azienda privata
  - Tipo di impiego: Dipendente
  - Principali mansioni e responsabilità:
- »
- Date (da – a): DAL 20/9/1990 AL 20/4/1991
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro: Istituto Tecnico Comm.le legalmente riconosciuto "G. Verga" di Nissoria
  - Tipo di azienda o settore: Ente privato
  - Tipo di impiego: Docente di Matematica e Tecnica Commerciale.
  - Principali mansioni e responsabilità:
- »
- Date (da – a): DAL 14/10/1991 AL 30/6/1992
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro: Istituto Tecnico Comm.le legalmente riconosciuto "G. Verga" di Nissoria
  - Tipo di azienda o settore: Ente privato
  - Tipo di impiego: Docente di Ragioneria
  - Principali mansioni e responsabilità:
- »
- Date (da – a): DAL 23/9/1992 AL 10/2/1993
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro: Istituto Tecnico Comm.le legalmente riconosciuto "G. Verga" di Nissoria
  - Tipo di azienda o settore: Ente privato
  - Tipo di impiego: Docente di Calcolo computistico
  - Principali mansioni e responsabilità:

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a): 23/04/1990
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO (VECCIO ORDINAMENTO)  
- VOTO 104/110
  - Qualifica conseguita: DOTTORE IN ECONOMIA E COMMERCIO.
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente): LAUREA DI II° LIVELLO.  
»
  - Date (da – a): ANNO SCOLASTICO 1975/1976
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: LICEO GINNASIO STATALE "N. VACCALLUZZO" LEONFORTE
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: MATERIE AD INDIRIZZO CLASSICO
    - Qualifica conseguita: DIPLOMA DI Maturità CLASSICA
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente): DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA SECONDARIA SUPERIORE  
»
    - Date (da – a): ANNO 1994 – PRIMA SESSIONE
    - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA
      - Qualifica conseguita: DOTTORE COMMERCIALISTA
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente):
  - »
    - Date (da – a): 07/06/1999
    - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: ISCRIZIONE NEL REGISTRO DEI REVISORI CONTABILI
      - Qualifica conseguita: REVISORE CONTABILE
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente):
  - »
    - Date (da – a): 25/06/2015
    - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: ARETE'
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: IL BILANCIO 2015 E LA GESTIONE ALLA LUCE DEGLI ULTIMI PROVVEDIMENTI E DEL D.L. ENTI LOCALI.
      - Qualifica conseguita:
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente):
  - »
    - Date (da – a): 23/01/2015
    - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: A.R.D.E.L. SICILIA
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: DOPO LA LEGGE DI STABILITA' 2015: LA COSTRUZIONE DEL NUOVO BILANCIO DI PREVISIONE PER GLI EE.LL.
      - Qualifica conseguita:
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente):

»

• Date (da – a): 14/01/2015

• Nome e tipo di istituto di  
istruzione o formazione: ARETE'

• Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio: ENTI LOCALI: BILANCI 2015 E GESTIONE ALLA LUCE DEGLI  
ULTIMI PROVVEDIMENTI. LA LEGGE DI STABILITA' 2015.

• Qualifica conseguita:

• Livello nella classificazione  
nazionale (se pertinente):

»

• Date (da – a): 02/12/2014

• Nome e tipo di istituto di  
istruzione o formazione: ARETE'

• Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio: ENTI LOCALI: LA PRIMA FASE DI ATTUAZIONE DEL NUOVO  
SISTEMA CONTABILE.

• Qualifica conseguita:

• Livello nella classificazione  
nazionale (se pertinente):

»

• Date (da – a): 04/03/2014

• Nome e tipo di istituto di  
istruzione o formazione: FORMEZ.PA

• Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio: PATTO DI STABILITA', DISCIPLINA DELLE ENTRATE, NUOVO  
SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI E BILANCIO DEI COMUNI:  
PROCEDURE, STRUMENTI, RESPONSABILITA'.

• Qualifica conseguita:

• Livello nella classificazione  
nazionale (se pertinente):

»

• Date (da – a): 31/01/2014

• Nome e tipo di istituto di  
istruzione o formazione: A.R.D.E.L. SICILIA

• Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio: DOPO LE MANOVRE : IL BILANCIO DI PREVISIONE 2014 PER GLI  
ENTI LOCALI

• Qualifica conseguita:

• Livello nella classificazione  
nazionale (se pertinente):

»

• Date (da – a): 30/09/2013

• Nome e tipo di istituto di  
istruzione o formazione: ARETE' SRL

• Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio: ENTI LOCALI: BILANCIO E GESTIONE 2013. AGGIORNAMENTO  
AGLI ULTIMI PROVVEDIMENTI.

• Qualifica conseguita:

• Livello nella classificazione  
nazionale (se pertinente):

»

• Date (da – a): 29/05/2013

• Nome e tipo di istituto di  
istruzione o formazione: ANUTEL

• Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio: INCONTRO DI STUDIO ED APPROFONDIMENTO 2013: DALLA  
TARSU ALLA TARES.

• Qualifica conseguita:

• Livello nella classificazione  
nazionale (se pertinente):

»

• Date (da – a): 14/02/2013

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: ARETE' SRL

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: ENTI LOCALI: BILANCI 2013 E GESTIONE ALLA LUCE DEGLI ULTIMI PROVVEDIMENTI. LA LEGGE DI STABILITA' 2013.

• Qualifica conseguita:

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente):

»

• Date (da – a): 07/02/2013

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: SIKUEL

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: PROBLEMATICA NORMO-REGOLAMENTARI E OPERATIVE NEL PASSAGGIO DELLA GESTIONE AMMINISTRATIVA AL NUOVO TRIBUTO TARES

• Qualifica conseguita:

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente):

»

• Date (da – a): 24/09/2012

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: ARETE' SRL

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: BILANCI 2012. AGGIORNAMENTI. NUOVI PROVVEDIMENTI PER GLI EE.LL. RIQUALIFICAZIONE E RAZIONALIZZAZIONE DELLA SPESA.(D.L. 95/2012)

• Qualifica conseguita:

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente):

»

• Date (da – a): 13/02/2012

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: ARETE' SRL

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: LA FINANZA LOCALE DELL'ANNO 2012. I DOCUMENTI DI PROGRAMMAZIONE 2012/2014.

• Qualifica conseguita:

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente):

»

• Date (da – a): 30/01/2012

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: ANUTEL

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: L'IMU E LE ALTRE NOVITA' IN MATERIA DI TRIBUTI LOCALI.

• Qualifica conseguita:

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente):

»

• Date (da – a): 08/11/2011

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: ARETE' SRL

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: LA MANOVRA ESTIVA SUI CONTI PUBBLICI: ANALISI DELLE NOVITA' PER GLI ENTI LOCALI.

• Qualifica conseguita:

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente):

- »
- Date (da – a): 17/01/2011
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE.
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: LA LEGGE DI STABILITA' 2011 E IL BILANCIO DEGLI ENTI LOCALI.
    - Qualifica conseguita:
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente):
- »
- Date (da – a): 14/12/2010
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: HALLEY CONSULTING S.R.L.
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: LA NUOVA DISCIPLINA PER LA RISCOSSIONE DELLE ENTRATE
    - Qualifica conseguita:
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente):
- »
- Date (da – a): 29/10/2010
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: DATANET S.R.L.
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: L'ACCERTAMENTO DELLE AREE FABBRICABILI AI FINI ICI, RISORSE TRIBUTARIE COMUNALI ED EQUITA' FISCALE.
    - Qualifica conseguita:
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente):
- »
- Date (da – a): 04/02/2010
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: ARETE' SRL
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: MANOVRA FINANZIARIA PER L'ANNO 2010. TRIBUTI LOCALI E NOVITA' FISCALI.
    - Qualifica conseguita:
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente):
- »
- Date (da – a): 11/11/2009
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: DATANET S.R.L.
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: L'INVENTARIO, SUPPORTO INDISPENSABILE PER LA PREDISPOSIZIONE DEL CONTO DEL PATRIMONIO E DELLA CONTABILITA' ECONOMICA DELL'ENTE LOCALE.
    - Qualifica conseguita:
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente):
- »
- Date (da – a): 30/09/2009
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: ARETE' SRL
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: I PROVVEDIMENTI PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LA MANOVRA ANTICRISI. LE REGOLE PER LA GESTIONE ED I BILNCI 2009 E QUELLE PER IL TRIENNIO 2010-12.
    - Qualifica conseguita:
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente):

- »
- Date (da – a): 03/10/2008
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: ARETE' SRL
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: LA MANOVRA FINANZIARIA 2009-2011 E RIFLESSI SUL 2008
    - Qualifica conseguita:
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente):
- »
- Date (da – a): 24/09/2008
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: ARETE' SRL
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: IL TESTO COORDINATO DELLE LEGGI REGIONALI RELATIVE AGLI ENTI LOCALI
    - Qualifica conseguita:
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente):
- »
- Date (da – a): 19/06/2007
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: DATENET S.R.L.
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: I TRIBUNALI LOCALI PER L'ANNO 2007 E I CHIARIMENTI DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE E D.P.F.
    - Qualifica conseguita:
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente):
- »
- Date (da – a): 31/01/2007
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: ARETE' SRL
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: LA MANOVRA FINANZIARIA 2007. LEGGE COLLEGATA. DOCUMENTI DI PROGRAMMAZIONE 2007/2009. PATTO DI STABILITÀ.
    - Qualifica conseguita:
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente):
- »
- Date (da – a): 10/11/2006
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: DATENET S.R.L.
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: I CODICI SIOPE NEL BILANCIO DI PREVISIONE 2007
    - Qualifica conseguita:
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente):
- »
- Date (da – a): 18/01/2006
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: ORDINE DOTTORI COMMERCIALISTI ENNA
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: PROGRAMMATIONE 2006 CONTROLLI INTERNI E RENDICONTAZIONE SOCIALE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.
    - Qualifica conseguita:
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente):

»

- Date (da – a): 16/09/2005
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: ARETE' SRL
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: NUOVI CRITERI E PARAMETRI DI RIPARTO DEL FONDO AUTONOMIE. IL BILANCIO SOCIALE E DI GENERE.
  - Qualifica conseguita:
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente):
- »
- Date (da – a): 06/04/2005
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: HALLEY CONSULTING
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: APPROFONDIMENTO TEMATICO SUI NUOVI VINCOLI E SULLE NUOVE OPPORTUNITA' OFFERTE DALLA FINANZIARIA 2005
  - Qualifica conseguita:
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente):
- »
- Date (da – a): 03/02/2005
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: ARETE' SRL
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: MANOVRA FINANZIARIA 2005. PROGRAMMAZIONE 2005/2007. PATTO DI STABILITA'.
  - Qualifica conseguita:
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente):
- »
- Date (da – a): 24/09/2004
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: ARETE' SRL
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: CONTENIMENTO DELLA SPESA PUBBLICA
  - Qualifica conseguita:
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente):
- »
- Date (da – a): 06/02/2003
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: ARETE' SRL
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: MANOVRA FINANZIARIA 2003. PROGRAMMAZIONE 2003/2005. NUOVO PATTO DI STABILITA'. NOVITA' FISCALI.
  - Qualifica conseguita:
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente):
- »
- Date (da – a): 06/02/2002
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: ARETE' SRL
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: MANOVRA FINANZIARIA 2002 E RIFORMA COSTITUZIONALE. PROGRAMMAZIONE 2002/2004. NUOVO PATTO DI STABILITA'.
  - Qualifica conseguita:
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente):

»

• Date (da – a): 24/10/2000

• Nome e tipo di istituto di  
istruzione o formazione: ARETE' SRL

• Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio: LA RIFORMA DELLE AUTONOMIE LOCALI. ATTUAZIONE IN  
SICILIA.

• Qualifica conseguita:

• Livello nella classificazione  
nazionale (se pertinente):

»

• Date (da – a): 25/01/2000

• Nome e tipo di istituto di  
istruzione o formazione: ARETE' SRL

• Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio: MANOVRA FINANZIARIA 2000. PROGRAMMAZIONE 2000/2002.  
NUOVO PATTO DI STABILITA'.

• Qualifica conseguita:

• Livello nella classificazione  
nazionale (se pertinente):

»

• Date (da – a): 17/11/1999

• Nome e tipo di istituto di  
istruzione o formazione: ARETE' SRL

• Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio: IL BILANCIO 2000. LA FORMAZIONE DEI DOCUMENTI DI  
PROGRAMMAZIONE. L'EURO ED I BILANCI.

• Qualifica conseguita:

• Livello nella classificazione  
nazionale (se pertinente):

»

• Date (da – a): 30/04/1998

• Nome e tipo di istituto di  
istruzione o formazione: ARETE' SRL

• Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio: IL RENDICONTO DELLA GESTIONE 1997

• Qualifica conseguita:

• Livello nella classificazione  
nazionale (se pertinente):

»

• Date (da – a): 27/03/1998

• Nome e tipo di istituto di  
istruzione o formazione: A.R.D.E.L. SICILIA

• Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio: IL CONTO CONSUNTIVO DEL BILANCIO 1997 E LA  
RENDICONTAZIONE DEGLI AGENTI CONTABILI

• Qualifica conseguita:

• Livello nella classificazione  
nazionale (se pertinente):

»

• Date (da – a): 17/01/1998

• Nome e tipo di istituto di  
istruzione o formazione: A.R.D.E.L. SICILIA

• Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio: LE TECNICHE E LE PROCEDURE DI GESTIONE DEL NUOVO  
BILANCIO 1998 E DEL P.E.G.

• Qualifica conseguita:

• Livello nella classificazione  
nazionale (se pertinente):

»

- Date (da – a): 14/01/1998
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: ARETE' SRL
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: AGGIORNAMENTO SUL BILANCIO E MANOVRA FINANZIARIA 1998
    - Qualifica conseguita:
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente):
- »
- Date (da – a): DAL 22/7/1996 AL 25/7/1996
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: ASSINDUSTRIA CALTANISSETTA E ENNA
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: BUSINESS PLAN
    - Qualifica conseguita:
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente):

### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Prima lingua: ITALIANO

Altre lingue:

INGLESE

- Capacità di lettura: BUONA
- Capacità di scrittura: BUONA
- Capacità di espressione orale: BUONA

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.:

Capacità di lavorare in team.

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.:

Capacità di coordinare gruppi di persone e progetti di lavoro.

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.:

Ottima conoscenza di programmi per redazione della contabilità. Ottima conoscenza di programmi di elaborazione testi e fogli di calcolo.

### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**Altre capacità e competenze**

Competenze non  
precedentemente indicate.

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**PATENTE O PATENTI**

Patente categoria B

**ALLEGATI**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]

La sottoscritta ai sensi del D.lgs. N.196 del 30/6/2003 autorizza l'Amministrazione ad utilizzare i dati personali dichiarati.

DATA, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ FIRMA