



SECONDA IMMOBILIARE S.R.L.
VIA CASTELFIDARDO, 55 - 00185 ROMA
Domicilio Fiscale:
VIALE REGINA MARGHERITA, 46 - 00198 ROMA
TEL. 06.44.41.301 - 06.44.41.006 - FAX 06.44.53.777
COD. FISC. 06296420588 - PART. IVA 01525141006
CCIAA 521385 - ISCR. TRIB. ROMA N. 6721/83
E-Mail: info@hotelandreotti.it www.hotelandreotti.it

Nome Ospite.: BERTINI. GIUSEPPE

Camera...: 348 Pax.: 1 Ric.Fisc...: 3961/2016 Data.: 13/04/16 Pag.: 1

100.00
-100.00

4.00

12/04/16 APPARTAMENTO
13/04/16 CASSA CARTA VISA

Assolto contributo di soggiorno
Del C.C. 28/29 luglio 2010, n.67

Aliquota	Imponibile	Imposta	Corrispettivo pagato €	100.00
			Corrispettivo non pagato €	
Totale			TOTALE documento €	100.00
FATTURA (Ric. Fiscale) - RICEVUTA FISCALE				Note
XAP 003243 /15				
Legge 30.12.91 n. 413 D.M. 30.03.92 e succ. modif. Reprografia srl - Via Cesare del Fabbro, 15 - 00148 Roma Autonz. Minst. n. 386751 del 3-11-979				
- ORIGINALE -				



MAMI TRILUSSA S.R.L.
Via Del Politeama, 21 / 23
00153 - Roma
P. Iva 05779681005
telefono 06 5818918

www.tavernatrilussa.it



AUTOGRILL S.P.A.
ROMA - FIUMICINO 0551
VIA DELL'AEROPORTO, 00050 ROMA
NUMERO VERDE 800069069
P.I. 01630730032

# 2 COPERTO	0,00
# SALUMI E FORMAGGI MI	16,00
# BIRRA ESTERA	6,00
# VEGGY SALAD	14,00
# CALICE PINOT GRIGIO	7,00
# 2 PREZIOSO	5,00
TOTALE EURO	48,00 *
PAGAMENTO CONTANTI	48,00
RESTO	0,00

NUMERO DI ARTICOLI :8

Neg. 551 - Cassa 23 Food & Wine
Oper. ****9679 - Trans. 59

Arrivederci e Grazie

MENU FISSO
TAV. 10 CAM. 2
TOTALE EURO
CONTANTI
2/04/16 21:06
FEV 96006657

EURO
60,00
60,00
60,00
SF.30

13/04/16 12-52 1 8 SC.N. 25



ROMA CAPITALE

LICENZA TAXI N. 6243
NOMINATIVO CONDUCENTE _____
PERCORSO DA _____
A _____
DATA 12/04/2016
ORA DI PARTENZA _____
ORA DI ARRIVO _____

TARIFFA PREDETERMINATA € _____
TARIFFA TASSAMETRICA
IMPORTO TASSAMETRO € _____
sconto del 10% in casi previsti € _____
SUPPLEMENTI
BAGAGLI
€ 1,00 dal secondo bagaglio
di dimensioni superiori a cm 35x25x50
PASSEGGERI
€ 1,00 per passeggero dal quinto in poi
DIRITTO DI CHIAMATA DA RADIOTAXI
€ 3,50
TOTALE € 88
FIRMA _____



LICENZA TAXI N. 6041

PERCORSO DA _____
A _____
DATA 12/4/16
ORA DI PARTENZA _____
ORA DI ARRIVO _____

PRESTAZIONE ESENTA I.V.A. ART. 10 COMMA 14 DEL D.P.R. 133/72

TARIFFA TASSAMETRICA
IMPORTO TASSAMETRO € _____
sconto del 10% in casi previsti € _____
SUPPLEMENTI
BAGAGLI
€ 1,00 dal secondo bagaglio
di dimensioni superiori a cm 35x25x50
PASSEGGERI
€ 1,00 per passeggero dal quinto in poi
DIRITTO DI CHIAMATA DA RADIOTAXI
€ 3,50
TOTALE € 290
TARIFFA PREDETERMINATA € _____
FIRMA _____



LICENZA TAXI N. 1931

NOMINATIVO DEL CONDUCENTE Alumni

PERCORSO DA _____

A _____
DATA 12/04/16

ORA DI PARTENZA _____

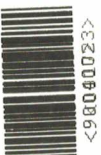
ORA DI ARRIVO _____



Gestione Immobiliare S.r.l.

Sede Legale: Via Aldebaran, 21 - 95127 Catania
Unità Locale: Via Fontanarossa, 20 - 95121 Catania

Partita IVA 04120550878



<98000023>



<4053610310580111828>

12/04/2016 10:58:07 182 01 C:1
13/04/2016 15:41 IMPORTO: EUR 10,50
IVA 22% EUR 1,89 CM: 2
PAGAMENTO CON CONTANTI

21965210

TARIFFA PREDETERMINATA € _____

TARIFFA TASSAMETRICA

IMPORTO TASSAMETRO € _____

sconto del 10% in casi previsti € _____

SUPPLEMENTI

BAGAGLI

€ 1,00 dal secondo bagaglio
di dimensioni superiori a cm 35x25x50

PASSEGGERI

€ 1,00 per passeggero dal quinto in poi

DIRITTO DI CHIAMATA DA RADIOTAXI

€ 3,50

TOTALE

FIRMA _____

59.00



ROMA CAPITALE

LICENZA TAXI N. 5520
NOMINATIVO DEL CONDUCENTE _____
PERCORSO DA Roma
A Fluminio
DATA 13/4/16
ORA DI PARTENZA _____
ORA DI ARRIVO _____

TARIFFA PREDETERMINATA € _____
TARIFFA TASSAMETRICA
IMPORTO TASSAMETRO € _____
sconto del 10% in casi previsti € _____
SUPPLEMENTI
BAGAGLI
€ 1,00 dal secondo bagaglio
di dimensioni superiori a cm 35x25x50
PASSEGGERI
€ 1,00 per passeggero dal quinto in poi
DIRITTO DI CHIAMATA DA RADIOTAXI
€ 3,50
TOTALE € 48.00
FIRMA _____

TARIFFA TASSAMETRICA
IMPORTO TASSAMETRO € _____
sconto del 10% in casi previsti € _____

SUPPLEMENTI

BAGAGLI

€ 1,00 dal secondo bagaglio
di dimensioni superiori a cm 35x25x50

PASSEGGERI

€ 1,00 per passeggero dal quinto in poi

DIRITTO DI CHIAMATA DA RADIOTAXI

€ 3,50

TOTALE

FIRMA _____

82

€ 80

MISSIONI DEGLI AMMINISTRATORI

- SINDACO E ASSESSORI -

AUTORIZZAZIONE PER ASSESSORI

Il Sig. BERTINI GIUSEPPE - SINDACO Assessore

si recherà il/i giorno/i 12-13 APRILE 2016 a ROMA

per MINISTERO DELL'ISTRUZIONE - PRESIDENZA DEL
CONSIGLIO

Mezzo di trasporto:

- ☐ ferrovia
☐ navi
☒ aerei
☐ altri servizi pubblici di linea
☐ mezzo proprio (proprietà/possesso/detenzione)
☐ mezzo noleggiato tipologia.....targa.....

Motivazione per l'uso del mezzo proprio/noleggiato

- ☐ (mezzo proprio) località non servita da mezzi pubblici: mancanza servizi di linea/non conciliabilità orari servizio di linea con incombenze
☐ (mezzo proprio): l'uso del mezzo proprio di trasporto é economicamente più conveniente
☐ (mezzo noleggiato) l'uso del mezzo noleggiato risulta economicamente più-Conveniente in relazione alla località di destinazione e all'assenza di altri mezzi di trasporto
☐ autovettura comunale

Data e Firma dell'Amministratore.....

Data 11 APRILE 2016

Si autorizza
IL SINDACO

Anticipazione

Il sottoscritto Amministratore

Sig.

- ☐ Sindaco
☐ Assessore

Chiede l'anticipazione della somma di Euro per far fronte alle spese di viaggio e/o di soggiorno.

Data e Firma dell'Amministratore

Data e Firma di quietanza

RICHIESTA LIQUIDAZIONE DEL RIMBORSO DELLE SPESE DI MISSIONE PER IL SINDACO E PER GLI ASSESSORI.

Sig. BERTINI GIUSEPPE

☒ Sindaco

☐ Assessore

Ai sensi dell'art. 11 del regolamento per le spese di viaggio degli amministratori e dell'art. 21 della l.r. 30/2000 come modificato dall'art. 9 della ln 22/2008

**CHIEDE LA LIQUIDAZIONE DELLE SOMME RISULTANTI DAL SEGUENTE PROSPETTO A
RIMBORSO DELLE SPESE DI MISSIONE SOSTENUTE**

e a tale scopo dichiara, sotto la propria personale responsabilità (artt. 46, 47 del DPR 445/2000):

1) di aver effettuato la missione a ROMA

per la seguente finalità ISTITUZIONALI MINISTERO PUBBLICA
ISTRUZIONE - PRESIDENZA DEL CONSIGLIO

2) partenza: alle ore 10.30 del giorno 12.04.2016

ritorno: alle ore 17.30 del giorno 13.04.2016

totale ore:

(le frazioni di ora superiori a 30 minuti si arrotondano ad ora intera, quelle inferiori sono trascurate)

3) con il seguente mezzo di trasporto:

☐ ferrovia

☐ nave

☒ aereo

☐ altri servizi pubblici di linea

☐ taxi

☐ mezzo proprio (proprietà/possesso/detenzione)

☐ mezzo noleggiato tipologia targa

☐ autovettura comunale

4) distanza dalla sede comunale a e ritorno km.....

5) di aver sostenuto le seguenti spese necessarie connesse allo svolgimento della missione:

A) SPESE DI VIAGGIO

Tipo di spesa	Euro
Biglietto ferroviario (classe)	
Biglietto aereo (classe <u>ECONOMY</u>)	
Biglietto nave (classe.....)	<u>80,67</u>
Biglietto altro mezzo pubblico di linea.....	
Benzina 1/5 costo litro (€.....) per Km.....	
Pedaggio autostrade	

Parcheggi	
Noleggio mezzo di trasporto	
Taxi	
Altri oneri accessori al viaggio	133,40

Se il percorso è compiuto con il mezzo proprio specificare quanto segue:

- ☐ Dichiaro di aver scelto il tragitto più breve fra quelli possibili
- ☐ Dichiaro di non aver scelto il tragitto più breve fra quelli possibili per i seguenti motivi:

.....

.....

B) SPESE DI SOGGIORNO

rimborsabili in base alla spesa effettivamente sostenuta e documentata in misura non superiore al tetto massimo previsto

TIPOLOGIA DI MISSIONE (BARRARE LA CASELLA CHE INTERESSA)	TETTO MASSIMO DI RIMBORSO	SPESA EFFETTIVAMENTE SOSTENUTA E DOCUMENTATA
CON PERNOTTAMENTO		
☒ Missione di durata superiore a 18 ore	€. 184,00 per ciascun giorno con pernottamento (n. pernottamenti x 184,00 =)	208,00
☐ Missione di durata fino a 18 ore	€. 160,00	
SENZA PERNOTTAMENTO		
☐ Missione di durata pari o superiore a 6 ore	€. 52,00	
☐ Missione di durata inferiore a 6 ore	€. 28,00	
☐ Con consumazione pasto	€. 28,00	
☐ Senza consumazione pasto, in luoghi distanti almeno 60 Km dal centro urbano di Assoro		

N.B

- allegare la documentazione giustificativa della spesa effettivamente sostenuta;
- le misure indicate non sono cumulabili tra loro;
- la durata della missione comprende i tempi occorrenti per il viaggio;
- le missioni effettuate entro l'intero territorio del Comune di Assoro non comportano alcun rimborso né per spese di viaggio, né per spese di soggiorno.

TOTALE VOCI SPESE:

SPESE DI VIAGGIO (A) + SPESE DI SOGGIORNO rimborsabili in base alla tipologia di missione, alla spesa effettivamente sostenuta e al tetto massimo di rimborso (B) = €. 402,07

Assoro 26.04.2016

Firma dell'Amministratore

.....

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali, si informa che:

- a) i dati personali forniti, verranno trattati per le seguenti finalità: rimborso spese per missione. Il trattamento dei dati avverrà presso il comune di Ferra, con l'utilizzo di procedure manuali e informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità;
- b) il conferimento dei dati è obbligatorio a pena della mancata liquidazione, l'eventuale rifiuto di conferire i suoi dati personali comporterà l'impossibilità di evadere la richiesta di rimborso;
- c) i dati potranno essere comunicati ad altri enti pubblici o a soggetti privati o diffusi esclusivamente nei limiti previsti da norme di legge o di regolamento;
- d) i diritti di cui all'art. 7 del codice (diritto di aggiornamento, rettifica, integrazione, cancellazione dei propri dati personali, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi) potranno essere esercitati in ogni momento e rivolgendosi al responsabile indicato;
- e) titolare del trattamento è il comune di Assoro responsabile del trattamento è il Segretario Comunale tel. 0935 610018 .



Francesca Rosano <rosano.unikore@gmail.com>

Riepilogo della tua prenotazione

1 messaggio

confirmation@alitalia.com <confirmation@alitalia.com>

6 marzo 2016 21:49

A: "francesca.rosano" <francesca.rosano@unikore.it>

**RICEVUTA BIGLIETTO ALITALIA**

Il tuo codice di prenotazione (PNR) è:

MXNEUV**ANDATA:** Diretto

12^{APR} 2016 **AZ1724** **12:00** CATANIA
FONTANAROSSA (CTA) **13:20** ROMA
FIUMICINO (FCO)

Economy**GIUSEPPE BERTINI****1 adulto** - N. biglietto: **0552324821819**

Condizioni e regole tariffarie per il volo di andata - Tariff 1: Economy Light EUR: 41,59

BAGAGLIO A MANO 1X8KG	✓	CAMBIO PRIMA DELLA PARTENZA	50,00 EUR
BAGAGLIO IN STIVA	Vedi nota 1	CAMBIO DOPO LA PARTENZA	---
SCELTA DEL POSTO	---	RIMBORSO PRIMA DELLA PARTENZA	---
CASH & MILES	---	RIMBORSO DOPO LA PARTENZA	---
ACCREDITO MIGLIA	✓	CHECK-IN	Vedi nota 2

Vedi nota 1: 15 € online (in "i Miei voli" e "Check-in"), 30 € in aeroporto

Vedi nota 2: Online e fast check-in

TASSE	EUR 24,59
1 TARIFFA ADULTI	EUR 7,00
SUPPLEMENTI	EUR 10,00

Hai pagato con visa
*****5640



TOTALE PAGATO

EUR 41,59

Per ulteriori informazioni contatta il nostro Customer Center al numero 89.20.10

Il biglietto andata e ritorno, o con scali intermedi, è valido solo se utilizzato secondo l'ordine dei voli previsto dal biglietto. Se il passeggero non si presenta all'imbarco di un volo, il biglietto sarà annullato per i successivi voli, salvo **casi particolari**. Per ulteriori informazioni visita la pagina "Acquista online". Le penali si applicano per ciascun passeggero/biglietto. Il cambio potrebbe comportare un'integrazione tariffaria se la tariffa precedentemente acquistata non è più disponibile. Il cambio, se consentito, va richiesto prima della partenza del volo che si desidera cambiare. Il rimborso, se consentito, può essere richiesto solo se si è provveduto a comunicare ad Alitalia la cancellazione della prenotazione prima della partenza del volo.

*PER I VOLI NAZIONALI

La richiesta di mantenere la validità del biglietto per i voli successivi in caso di mancato utilizzo, per qualsiasi motivo, del volo di andata può essere accolta esclusivamente previa comunicazione di tale richiesta ad Alitalia, contattando il numero di telefono del Contact Center +39 06 65640, digitando il tasto 2, opzione 4. con le modalità di seguito specificate:

- Entro 24 ore successive all'orario di partenza del volo di andata inutilizzato
- Qualora l'orario di partenza del volo di ritorno sia entro le 24h dall'andata, la comunicazione al Contact Center dovrà pervenire almeno 2 ore prima della partenza di suddetto volo di ritorno.

Il Contact Center provvederà ad emettere un **nuovo biglietto elettronico** per cui sarà necessario effettuare le operazioni di check-in sul sito (se disponibile) o in aeroporto.

Qualora il passeggero non effettui la suddetta comunicazione, o la effettui dopo i termini indicati, Alitalia, ove vi sia disponibilità di posti sul volo, si riserverà il diritto di richiedere il pagamento di un importo pari alla differenza tra il pezzo pagato per il biglietto precedentemente acquistato e il prezzo più elevato applicabile all'itinerario modificato al momento della riemissione del biglietto.

PER I VOLI INTERNAZIONALI

La richiesta di mantenere la validità del biglietto per i voli successivi può essere accolta in presenza delle seguenti cause:

- malattia che impedisca di volare, comprovata da idoneo certificato medico ospedaliero o di equivalente struttura sanitaria di cura o ricovero
- morte di un parente di primo grado, di coniuge o del convivente, comprovata da certificato di morte
- adempimento di obblighi imposti dall'autorità giudiziaria o di forze di polizia successivamente all'acquisto del biglietto, comprovata da copia delle decisioni adottate da tali autorità

Il verificarsi di una delle predette cause di forza maggiore deve essere comunicata ad Alitalia almeno 2 ore prima della partenza del volo che non si può utilizzare, contattando il numero di telefono del Customer Center, +39 06 65640, digitando il tasto 2, opzione 4.

La documentazione comprovante l'evento di forza maggiore deve essere inviata ad Alitalia via fax al numero 0230 134 136, entro 48 ore dalla comunicazione di cui sopra e comunque almeno 12 ore prima della partenza del volo che si vuole confermare.

TI ASPETTIAMO A BORDO!



Alitalia.it



Hai bisogno di contattarci? 89.20.10

Alitalia - Società Aerea Italiana S.p.A

FIUMICINO (RM) VIA A. NASSETTI SNC - CAP 00054 - PAL. ALPHA BUILDING

P.I. 13029381004

REA RM - 1418603

Capitale Sociale Euro 103.105.126,99 i.v.

http://www.alitalia.com/it_it



Francesca Rosano <rosano.unikore@gmail.com>

La tua fattura IVA Ryanair IT1001489799

1 messaggio

Ryanair Customer Services <info@care.ryanair.com>

A: "francesca.rosano" <francesca.rosano@unikore.it>

8 marzo 2016 14:15

Rif. Prenotazione:

LKCGJF

N. fattura: **1001489799**

Versione: **Originale**

A:

MR Giuseppe Bertini
Via Roma
44
Empty
Assoro
Italia

Da:

Ryanair Limited,
MI Piazza Della Repubblica,
24 Milano,
Italy
IVA: IT8060470963

Data transazione: **08 mar 2016**

Tipo di pagamento: **Elettronico**

Data di rilascio:

08 mar 2016

Valuta di prenotazione:

EUR

Pagato:

19.08 EUR

Voce	Importo netto	Aliquota IVA	Importo IVA	Importo lordo
Tariffa	€17.35	10.00%	€1.73	€19.08
Totale	€17.35		€1.73	€19.08

Ryanair Ltd (Company No. 104547). Registered in the Republic of Ireland

© 2016 Ryanair Ltd. [Termini e condizioni](#) [Informativa sulla privacy](#) [Contatti](#)

CARTA D'IMBARCO -

Copia da consegnare in Aeroporto



Nome **GIUSEPPE BERTINI**
Frequent flyer
Numero biglietto 0552324821819
Franchigia PC0

Sec.nr.: AZ1724 032



Volo	Terminal	Data	Da	A	Partenza	Gate	Imbarco	Classe	Posto
FLIGHT	TERMINAL	DATE	FROM	TO	DEPARTURE	GATE	BOARDING	CLASS	SEAT
AZ1724		12APR	Catania	Roma, Fiumicino	12:00		11:35	Y LIGHTFARES	04E



IMBARCO BAGAGLIO

35 minuti prima per voli nazionali, 60 minuti prima per voli internazionali ed intercontinentali. Con il solo bagaglio a mano puoi recarti direttamente al gate.

Se hai bagaglio da registrare rivolgiti al banco drop off in aeroporto



IMBARCO :11:35

Verifica Terminal e gate in aeroporto.
L'uscita di imbarco chiude 15 minuti prima dell'orario di partenza del volo.

Attenzione: dopo la chiusura del volo non sarai accettato a bordo

✂ Ritagliare prima dell'imbarco

CARTA D'IMBARCO -

Copia da conservare in viaggio



Nome **GIUSEPPE BERTINI**
Frequent flyer
Numero biglietto 0552324821819
Franchigia PC0

Sec.nr.: AZ1724 032



Volo	Terminal	Data	Da	A	Partenza	Gate	Imbarco	Classe	Posto
FLIGHT	TERMINAL	DATE	FROM	TO	DEPARTURE	GATE	BOARDING	CLASS	SEAT
AZ1724		12APR	Catania	Roma, Fiumicino	12:00		11:35	Y LIGHTFARES	04E

I LIFE TENNIS.

INTERNAZIONALI BNL D'ITALIA
ROMA, Foro Italico | 2-15 maggio

WTA

TIM Impreso Semplice

Conquistare nuovi clienti sarà la tua specialità.

Vai su nuovostore.it

TIM

Promuovi il tuo business.

NUOVA

Coca-Cola life

IMPORTANTE

Puoi portare 1 bagaglio a mano del peso massimo di 8kg e che non superi: 55cm di altezza, 35cm di larghezza, 25 cm di spessore (maniglie e rotelle comprese).
(Queste informazioni sono valide per i voli operati da Alitalia. Sui voli delle compagnie partner vengono applicate le regole della compagnia che opera il volo).
Visita il nostro sito www.alitalia.com per conoscere i limiti di dimensioni, peso, quantità del bagaglio da imbarcare e il tempo di presentazione in aeroporto.
Per annullare il check-in vai sulla homepage del nostro sito www.alitalia.com.
Alitalia si riserva il diritto di modificare il posto assegnato, in caso di cambio aeromobile o per esigenze tecniche.

TROVA LA VETTURA PERFETTA PER TE

Confronta i prezzi delle principali compagnie di autonoleggio



AVIS Budget Firefly GOLDCAR
Hertz SIXT Thrifty

CAR-HIRE.RYANAIR.COM

RYANAIR

ITALIA D S

ALTRA FILA *

FCO - CTA | FR4891

Giuseppe Bertini

Imbarco
Davanti

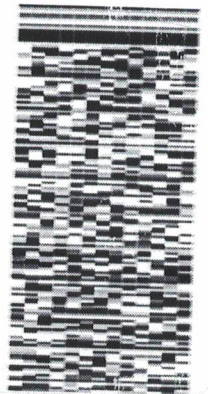
Posto*

06A

Riferimento
LKCGJF

Finestrino

Seq
128

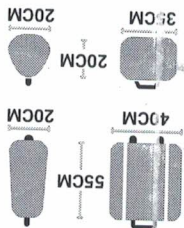


FR4891 13 APRIL 2016 GIUSEPPE BERTINI LKCGJF SEQ 128



Salire a bordo tramite le scale anteriori

Il bagaglio a mano non deve essere più grande di così
I bagagli o oggetti extra o sovradimensionati dovranno essere caricati in stiva. La tariffa è di €50/£50. Se il volo è molto pieno, ti potrebbe essere richiesto di imbarcare il bagaglio a mano. Il servizio è gratuito purché il bagaglio abbia le dimensioni giuste.



Corre piegare



13 apr 2016

Piano di viaggio di Giuseppe

11:55 ○ Raggiungere l'aeroporto
E si parte! Non dimenticare il tuo documento di identità.
Arrivo in aeroporto
Non dimenticarti di arrivare 2 ore prima della partenza prevista del volo.
13:15 ○ Check-in bagagli
Il check-in bagagli chiude 40 minuti prima del volo. Calcola il tempo sufficiente in caso di code.
Arrivo al gate
Il cancello d'imbarco chiude 30 minuti prima della partenza del volo. Controlla il numero del gate sui monitor in aeroport o.
13:55 ○ Partenza del volo
Il volo ha una durata di 1 ora e 1 hour and 30 minutes minuti, hai tempo per un buon caffè.
15:25 ○ Arrivo del volo
La tua ora locale è 15:25.