

# COMUNE DI ASSORO

Provincia Regionale di Enna



**Settore IV- Attività produttive, Servizi sociali e culturali**

## **PROGRAMMA DI LAVORO PER CANTIERI DI SERVIZI DESTINATI A INOCCUPATI O DISOCCUPATI GIA' FRUITORI DEL REDDITO MINIMO DI INSERIMENTO -ANNO 2017.**

Legge Regionale 19.5.2005 N.5 art. 1 e L.R. 22/ 12/ 2005, N. 19 art. 23 c. 2°

**COMUNE DI ASSORO**

**PROVINCIA DI ENNA**

| <b>AREA DI INTERVENTO</b>                           | <b>SERVIZIO DI CUSTODIA E PORTINERIA PRESSO SETTORE IV</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>TIPOLOGIA DI ATTIVITA'</b>                       | Il servizio di custodia e portineria presso la biblioteca comunale consiste nell'affiancare il personale di ruolo, appartenente a tale area funzionale, nello svolgimento delle mansioni di custodia e vigilanza e disbrigo di ogni incombenza, attinente al servizio, impartita dall'Amministrazione.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>DESCRIZIONE DEL PROGETTO</b>                     | <p>Il programma di lavoro impegnerà il soggetto sig. Romano Gioacchino presso i locali della Biblioteca Comunale in attività aventi lo scopo di integrare e potenziare il servizio comunale esistente e renderlo più efficiente. Il personale preposto dovrà:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Fornire informazioni all'utenza.</li><li>• Garantire il servizio di fotocopiatrice.</li><li>• Garantire l'accesso per tecnici gas, luce, telefono ed addetti alla manutenzione.</li><li>• Assicurare la propria disponibilità per tutte le attività impartite e le iniziative che saranno organizzate dal Responsabile del Settore in orario antimeridiano e pomeridiano.</li></ul> <p><b>OBIETTIVI:</b> 1- alleviare il disagio economico sociale; 2-promuovere e valorizzare le risorse personali e l'integrazione sociale tramite acquisizione di funzioni e ruoli sociali. 3- garantire servizi più efficienti e funzionali alle esigenze della comunità.</p> |
| <b>NUMERO DI SOGGETTI DA ASSEGNARE AL PROGRAMMA</b> | <b>n.1 soggetto</b> con la qualifica di impiegato d'ordine: sig. Romano Gioacchino nato in Germania il 23/06/1973.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>MONTE ORE</b>                                    | Settimanali : n° 20 ore<br>Mensili: n° 80                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

**Assoro, 17 /01/2017**

**L'ASSISTENTE SOCIALE**

Dott. ssa C. Alaimo

**IL RESPONSABILE DEL IV SETTORE**

Dott. ssa Lucia Bannò