

ALLEGATO A

CONTRATTO DI LAVORO INDIVIDUALE

TIPOLOGIA: TEMPO DETERMINATO

ORARIO: TEMPO PARZIALE

Il presente contratto individuale di lavoro viene redatto in duplice originale tra il Comune di Assoro rappresentato dal Responsabile del 1° Settore Amministrazione Generale e Organizzazione Dott. Antioco Pau e la Dott.ssa Alaimo Caterina nata a Assoro il 11/03/1968 e residente a Assoro in Via Matrice 1/A CF. : LMACRN68C51A48E in riferimento all'assunzione a tempo determinato - parziale a 16 ore settimanali dal 16/03/2015 al 15/03/2017 , non rinnovabile, approvata con determinazione n. 8 del 04/02/2015 , esecutiva ai sensi di legge.

Il rapporto di lavoro è regolato dalle norme del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Enti Locali, vigente nel tempo, dalle norme di Legge vigenti in materia, dallo Statuto Comunale nonché dalle specificazioni esecutive degli istituti contrattuali o normativi emesse, secondo le rispettive competenze dagli Organi o Dirigenti dell'Ente.

Dato atto che alla suddetta viene consegnata:

- Copia art. 23 C.C.N.L. del 06.07.1995;
- Copia artt. 20,36 e 37 D.Lgs. 81/2008
- copia del codice di comportamento dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni;
- copia art. 3 codice disciplinare
- Copia del Capo II “ Tutela della salute della lavoratrice” articoli da 6 a 15 ed allegati A),B),C) del D. Lgs. 26/03/2001 n. 151;

Le parti stipulano quanto segue:

1. Il Comune di Assoro , con sede in Via Crisa 280 , P.I. 00052420866 assume a tempo determinato e tempo parziale a 16 ore settimanali alle proprie dipendenze la Dott.ssa Alaimo Caterina nata a Assoro il 11/03/1968 e residente a Assoro in Via Matrice CF. : LMACRN68C51A478E L'assunzione è disposta AI SENSI DELL'ART. 110 DEL d.LGS 267/2000 per esigenze istituzionali del 4° Settore , essendo la figura dell'Assistente Sociale obbligatoria per legge :
- 2.L'inquadramento professionale temporaneo è il seguente:

PROFILO PROFESSIONALE: Assistente Sociale **CATEGORIA:** D - **POSIZIONE ECONOMICA:** D1

le mansioni corrispondenti sono indicate nell'allegato al presente contratto, parte integrante dello stesso, fatto salvo il principio dell'esigibilità di tutte le mansioni ascrivibili alla categoria, in quanto professionalmente equivalenti.

3. Il trattamento economico normativo della dipendente è determinato secondo quanto disposto dal vigente C.C.N.L. del Comparto Regioni Enti Locali

4. Gli emolumenti relativi al periodo di lavoro di cui al presente contratto saranno corrisposti mensilmente a decorrere dal giorno 16 del mese di Marzo 2017 e sino alla nomina del nuovo Sindaco.

5. Il TFR (trattamento di fine rapporto), se ed in quanto spettante, sarà corrisposto direttamente dall' INPDAP previa comunicazione da parte del Comune di Assoro .

6. La dipendente sarà assegnata al 4° Settore Servizi Sociali .

7. L'orario di lavoro è stabilito art. 17 del CCNL del 06.07.95 ed è articolato come da disposizione della Responsabile del 4° Settore Dott.ssa Lucia Bannò nel rispetto delle normative vigenti nell'Ente. Il rispetto dell'orario assegnato è, per la lavoratrice, specifico obbligo contrattuale.

8. In nessun caso il presente rapporto di lavoro a tempo determinato può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

9. Al personale assunto a tempo determinato si applica il trattamento economico e normativo di cui alle vigenti normative contrattuali previste per il personale a tempo indeterminato, compatibilmente con la natura del contratto a termine. Il trattamento economico non può comunque essere erogato oltre la cessazione del rapporto di lavoro.

10. Le ferie maturano in proporzione della durata del servizio prestato.

11. In caso di assenza per malattia si applicano le disposizioni stabilite dagli artt. 21 e 22 del CCNL 6/7/95 e dall'art. 71 D.L. 112 del 25.06.2008 convertito con legge n. 133 del 06.08.2008 e successive modificazioni. I periodi per i quali spetta il trattamento economico intero o ridotto sono stabiliti in misura proporzionale secondo i criteri di cui al comma 7 dell'art. 21 del CCNL 6/7/95.

12. Per le cause di rescissione e/o risoluzione del contratto di lavoro diverse da quelle indicate al comma 7 dell'art. 7 delle code contrattuali siglate in data 14.09.2000 il rapporto è regolato dalle norme del CCNL di comparto e dalle norme di Legge applicabili. E' in ogni caso condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

13. La lavoratrice, sottoscrivendo il presente contratto, si impegna ad adempiere alle mansioni che le vengono affidate con la massima diligenza ed osservando le disposizioni interne dell'Ente ed il codice di comportamento vigenti. Dichiara, altresì, di prendere integrale conoscenza del Codice disciplinare vigente nell'Ente che ritira all'atto della sottoscrizione del presente contratto.

14. Per quanto non disciplinato tra le parti si fa riferimento al C.C.N.L. nel tempo vigente nonché alle norme del codice civile (Libro V, Titolo II, Capo I) e alle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa.

15. In attuazione della legge 31/12/1996 n. 675, il lavoratore contraente autorizza il Comune di Assoro al trattamento dei propri dati personali per le finalità connesse alla gestione del rapporto di lavoro. Il Comune di Assoro garantisce la riservatezza delle informazioni ricevute.

Letto e sottoscritto in Assoro li

Il Responsabile del 1° Settore
(Dott. Antioco Pau)

La Lavoratrice contraente
(Dott.ssa Alaimo Caterina)

Il presente contratto non è sottoposto alla registrazione ai fini fiscali o costitutivi. Esso fa stato fra le parti che lo hanno sottoscritto e ha forza di legge. E' redatto su tre pagine in duplice originale, di cui uno viene consegnato al lavoratore ed uno conservato agli atti del Comune di Assoro .