Prot. N	del

# CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI ASSORO (prov. EN)

F

# L'ASSOCIAZIONE SOCIO-CULTURALE EREI ETS PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE NAZIONALE

L'anno duemiladiciotto, il mese di	il giorno (in lettere)	presso la
sede del Comune di ASSORO (prov. EN)	*	

### TRA

Il Comune di ASSORO, codice fiscale 00052420866, con sede legale in ASSORO (prov. EN), VIA CRISA n. 280, ente legato da vincoli associativi all'Associazione Socio-Culturali EREI Ets e pertanto accreditato all'albo regionale degli enti di servizio civile con lo stesso codice identificativo, nella persona del legale rappresentante pro-tempore il Sindaco LICCIARDO ANTONIO nato a SIRACUSA il 24/07/1976, domiciliato presso il Comune in ragione della carica ed agli effetti del presente atto;

Ε

L'Associazione Socio-Culturale EREI Ets, Codice Fiscale 91024370867, con sede in Troina (En), Corso Calabria n. 6, indirizzo e-mail: serviziocivile@erei.it, PEC: erei@pec.it, ente di 1^ classe accreditato all'albo regionale degli enti di servizio civile con codice identificativo NZ05574, nella persona del legale rappresentante pro-tempore il Presidente AMATA GIOVANNI nato a Troina (En) il 05/10/1957 e domiciliato presso la sede legale dell'Associazione in ragione della carica ed agli effetti del presente atto;

# **PREMESSO**

- CHE la Legge 6 Marzo 2001 n.64 ha istituito il Servizio Civile Nazionale, successivamente disciplinato con Decreto Legislativo n .77 del 5 Aprile 2002 recante "Disciplina del Servizio Civile Nazionale a norma dell'art. 2 della legge 6 Marzo 2001 n. 64" e con Circolare dell'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile n. 53529/1.1 del 10 Novembre 2003 recante "Norme sull'accreditamento degli Enti di Servizio Civile Nazionale" e successive modifiche e/o integrazioni;
- CHE, come stabilito dalla circolare dell'U.N.S.C. n. 53529/1.1 del 10/11/2003 così come modificata dalla circolare dell'U.N.S.C. del 02/02/2006, dalla circolare dell'U.N.S.C. del 17/06/2009, ed in ultimo dalla circolare del D.G.S.C.N. del 23/09/2013, gli enti che promuovono il servizio civile e chiedono l'iscrizione alla 3^ e 4^ classe devono provvedere alla nomina delle figure professionali necessarie, compreso un operatore locale di progetto per ogni sede locale accreditata, alla progettazione, alla pubblicizzazione dei progetti, al reclutamento e alla selezione dei candidati, alla formazione dei volontari, al monitoraggio e a quant'altro specificato nel progetto d'attuazione, oppure possono acquisire i sistemi di gestione del servizio civile da un ente accreditato di 1^ classe;
- CHE l'Associazione Socio-Culturale Erei è ente di 1º classe iscritto all'albo regionale degli enti di servizio civile e pertanto provvede con proprie risorse, anche per gli enti associati, a presentare, aggiornare e mantenere i sistemi di progettazione, reclutamento e selezione, formazione, monitoraggio e valutazione, necessari all'accreditamento e all'iscrizione all'albo degli enti di servizio civile e quindi necessari alla presentazione e gestione dei progetti di servizio civile nazionale;
- CHE il Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale il 16/10/2018 ha pubblicato l'avviso per la presentazione dei progetti di servizio civile nazionale per l'anno 2019 con scadenza il 11/01/2019 alle ore 14:00;
- CHE il Comune di ASSORO, nella qualità di ente accreditato, intende presentare n. 3 progetti di servizio civile nazionale avvalendosi per tutte le attività di gestione, nel caso in cui i progetti venissero approvati, delle risorse e dei servizi dell'Associazione Erei;

# SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

# Art. 1

Il Comune di ASSORO, indicato d'ora innanzi semplicemente come "l'Amministrazione", acquisisce i "sistemi" dichiarati in premessa e i servizi per la presentazione e la gestione dei progetti di Servizio Civile Nazionale dall'Associazione Socio-Culturale EREI Ets, indicata d'ora innanzi semplicemente come "l'Associazione", e da atto che i "sistemi" dichiarati in premessa rimarranno di proprietà dell'Associazione e che in nessun caso verranno utilizzati senza previa autorizzazione della stessa.

## Art. 2

L'incarico, subordinato alle condizioni della presente convenzione, dall'Amministrazione affidato e dall'Associazione accettato, sarà dalla stessa adempiuto sotto le direttive dell'Amministrazione a partire dalla firma del presente atto.

L'Associazione si impegna a fornire i sistemi di gestione dei progetti di servizio civile e le professionalità necessarie, ad approntare la documentazione e ad assistere l'Amministrazione nella gestione dei progetti di servizio civile citati in premessa organizzando le fasi di selezione, formazione, monitoraggio, e quant'altro necessario per l'avvio, il normale decorso e la conclusione ottimale dei progetti medesimi.

# Art. 4

L'amministrazione si impegna a mettere a disposizione dell'Associazione gratuitamente i materiali, le attrezzature, i locali ed il personale idoneo, compresi gli OLP (Operatori Locali di Progetto), necessari alla migliore realizzazione e gestione di tutte le attività progettuali, ad assumere tutte le responsabilità scaturenti dalla gestione dei volontari in servizio civile e a corrispondere all'Associazione i compensi di cui al successivo articolo.

#### Art. 5

I compensi per l'Associazione, come corrispettivo per la fornitura dei sistemi di progettazione, reclutamento e selezione, formazione, monitoraggio e valutazione, e delle prestazioni di cui all'art. 3, sono concordati e stabiliti, al **netto da imposte** e **ritenute**, comprensivi delle professionalità che necessitano, nella misura di:

- a) € 7.000,00 (euro settemila/00) per il primo progetto approvato e finanziato;
- b) € 3.000,00 (euro tremila/00) per il secondo progetto approvato e finanziato;
- c) € 2.000,00 (euro duemila/00) per il terzo progetto approvato e finanziato, e successivi.

Per cui per un solo progetto approvato e finanziato l'Amministrazione corrisponderà all'Associazione € 7.000,00 (Euro settemila/00), per due progetti approvati e finanziati € 10.000,00 (Euro diecimila/00), per tre progetti approvati e finanziati € 12.000,00 (Euro dodicimila/00), per quattro progetti approvati e finanziati € 14.000,00 (Euro quattordicimila/00).

Si concorda un compenso nettamente superiore per il primo progetto approvato nella consapevolezza di entrambi gli enti che, a parte la progettazione, le risorse e le professionalità necessarie fornite dall'Associazione per la fase di selezione dei candidati, di formazione dei volontari, di monitoraggio dei progetti, sono massime per il primo progetto e variano relativamente poco per il secondo progetto e successivi.

### Art. 6

I compensi pattuiti di cui al precedente articolo saranno liquidate dall'Amministrazione, dietro presentazione di fattura, in genere a conclusione della fase di selezione dei candidati, e comunque entro e non oltre la data di immissione in servizio dei volontari.

Art. 7

Nulla è dovuto dall'Amministrazione all'Associazione per i progetti non approvati.

Art. 8

Il recesso dall'incarico da parte dell'Associazione comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso per eventuali ulteriori prestazioni o rimborso spese.

Art. 9

Qualora I 'Amministrazione a suo insindacabile giudizio ritenesse non conveniente dare ulteriore seguito alla prosecuzione e sviluppo del presente rapporto, essa sarà in facoltà di dichiarare esaurito l'incarico a conclusione degli impegni in atto senza possibilità di opposizione o reclamo da parte dell'Associazione. In tal caso il rapporto continuerà fino alla conclusione dei progetti in corso e competerà all'Associazione l'intero compenso stabilito.

Art. 10

Sono a carico dell'Amministrazione eventuali spese derivanti dal presente atto, registrazione compresa.

Art. 11

Eventuali controversie derivanti dall'incarico affidato dall'Amministrazione all'Associazione in violazione delle norme e condizioni contenute nella presente convenzione saranno di competenza del foro di Enna.

Contend to the property	
Letto, confermato e sottoscritto.	TROINA
Per il Comune di ASSORO IL SINDACO	Peri Associazione Socio-Culturale Brei
(timbro e firma)	(timbro e firma)
	J
Il Responsabile dell'Ufficio Economia e Finanze	

I Responsabile dell'Ufficio Economia e Finanze

(timbro e firma)