

CONVENZIONE TRA
IL COMUNE DI ASSORO (prov. EN)
E
L'ASSOCIAZIONE SOCIO-CULTURALE EREI ETS
PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE

L'anno duemilaventis, il mese di, il giorno (in lettere), presso la sede del Comune di ASSORO (prov. EN)

TRA

Il **Comune di ASSORO**, codice fiscale 00052420866, con sede legale in ASSORO (prov. EN), VIA CRISA n. 280, ente di accoglienza dell'Associazione Socio-Culturali EREI Ets per la presentazione dei programmi e dei progetti di servizio civile universale, nella persona del legale rappresentante pro-tempore il Sindaco LICCIARDO ANTONIO nato a SIRACUSA il 24/07/1976, domiciliato presso il Comune in ragione della carica ed agli effetti del presente atto;

E

L'**Associazione Socio-Culturale EREI Ets**, Codice Fiscale 91024370867, con sede in Troina (En), Corso Calabria n. 6, indirizzo e-mail: serviziocivile@erei.it, PEC: erei@pec.it, ente iscritto con Decreto n.186/2020 all'albo degli enti del Servizio Civile Universale, in ambito Nazionale, con codice identificativo SU00226, nella persona del legale rappresentante pro-tempore il Presidente AMATA GIOVANNI nato a Troina (En) il 05/10/1957 e domiciliato presso la sede legale dell'Associazione in ragione della carica ed agli effetti del presente atto;

PREMESSO

- **CHE** la Legge 6 Marzo 2001 n.64 ha istituito il Servizio Civile Nazionale, successivamente disciplinato con Decreto Legislativo n .77 del 5 Aprile 2002 recante "Disciplina del Servizio Civile Nazionale a norma dell'art. 2 della legge 6 Marzo 2001 n. 64" e con Circolare dell'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile n. 53529/1.1 del 10 Novembre 2003 recante "Norme sull'accREDITamento degli Enti di Servizio Civile Nazionale" e successive modifiche e/o integrazioni;
- **CHE** il decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40 ha istituito il Servizio Civile Universale, successivamente disciplinato con Circolare del Dipartimento della gioventù e del servizio civile nazionale del 9 maggio 2018, concernente il "Testo coordinato e integrato della circolare 3 agosto 2017 "Albo degli enti di servizio civile universale. Norme e requisiti per l'iscrizione" e della circolare 12 dicembre 2017" "Integrazione alla circolare 3 agosto 2017", come modificata dalla circolare del 18 aprile 2019;
- **CHE** l'Associazione Socio-Culturale EREI Ets è ente titolare per la presentazione dei programmi e dei progetti di servizio civile universale e provvede con proprie risorse, anche per gli enti di accoglienza, a presentare, aggiornare e mantenere i "sistemi" di progettazione, reclutamento e selezione, formazione, monitoraggio e valutazione, necessari all'accREDITamento e all'iscrizione all'albo e quindi necessari alla presentazione dei programmi e dei progetti di servizio civile universale e successiva gestione;
- **CHE** il Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale il 09/12/2019 ha pubblicato l'avviso per la presentazione dei programmi e dei progetti di servizio civile universale con scadenza il 31/03/2020 alle ore 14:00, prorogata con ulteriore comunicazione al 16/04/2020 ore 14:00;
- **CHE** il Comune di ASSORO, nella qualità di ente di accoglienza, intende partecipare al/ai programma/i d'intervento e ai progetti di servizio civile universale presentati dall'Associazione Socio-Culturale EREI Ets, ente titolare, avvalendosi per tutte le attività di gestione dei servizi della stessa Associazione;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

Il Comune di ASSORO, indicato d'ora innanzi semplicemente come "l'**Amministrazione**", acquisisce i "sistemi" dichiarati in premessa e i servizi per la presentazione e la gestione dei programmi e dei progetti di Servizio Civile Universale dall'Associazione Socio-Culturale EREI Ets, indicata d'ora innanzi semplicemente come "l'**Associazione**", e da atto che tali "sistemi" rimarranno di proprietà dell'Associazione e che in nessun caso verranno utilizzati senza previa autorizzazione della stessa.

Art. 2

L'incarico, subordinato alle condizioni della presente convenzione, dall'Amministrazione affidato e dall'Associazione accettato, sarà dalla stessa adempiuto in conformità alle norme di settore e alle direttive pertinenti dell'Amministrazione a partire dalla firma del presente atto.

Art. 3

L'Associazione si impegna a fornire i sistemi di gestione dei progetti di servizio civile e le professionalità necessarie, ad approntare la documentazione e ad assistere l'Amministrazione nella gestione dei progetti di servizio civile citati in premessa organizzando le fasi di selezione, formazione, monitoraggio, e quant'altro necessario per l'avvio, il normale decorso e la conclusione ottimale dei progetti medesimi.

Art. 4

L'amministrazione si impegna a mettere a disposizione dell'Associazione gratuitamente i materiali, le attrezzature, i locali ed il personale idoneo, compresi gli OLP (Operatori Locali di Progetto), necessari alla migliore realizzazione e gestione di tutte le attività progettuali, a mantenere per tutta la durata dei progetti di servizio civile l'idoneità e la sicurezza dei locali in cui si svolgerà il servizio, ad assumere tutte le responsabilità scaturenti dalla gestione dei volontari in servizio civile nel proprio territorio comunale e a corrispondere all'Associazione i compensi di cui al successivo articolo.

Art. 5

I compensi per l'Associazione, come corrispettivo per la fornitura dei sistemi di progettazione, reclutamento e selezione, formazione, monitoraggio e valutazione, e delle prestazioni e servizi di cui all'art. 3, sono concordati e stabiliti, al **netto da imposte e ritenute**, comprensivi delle professionalità che necessitano, nella misura di:

- a) € 7.000,00 (euro settemila/00) per la partecipazione ad 1 (un) progetto approvato e finanziato;
- b) € 10.000,00 (euro diecimila/00) per la partecipazione a 2 (due) progetti approvati e finanziati;
- c) € 12.000,00 (euro dodicimila/00) per la partecipazione a 3 (tre) progetti approvati e finanziati.

Ai fini della corresponsione dei suddetti compensi, si concorda che la partecipazione ad un progetto per un numero di operatori volontari superiore ad 8 (otto) sia considerata come la partecipazione a due progetti e che la partecipazione ad un progetto per un numero di operatori volontari superiore a 14 (quattordici) sia considerata come la partecipazione a tre progetti. Pertanto per la partecipazione ad un progetto per più di 8 operatori volontari l'Amministrazione corrisponderà all'Associazione € 10.000,00 e per la partecipazione ad un progetto per più di 14 operatori volontari l'Amministrazione corrisponderà all'Associazione € 12.000,00.

Art. 6

I compensi pattuiti di cui al precedente articolo saranno liquidate dall'Amministrazione, dopo presentazione di fattura, a conclusione della fase di selezione dei candidati, e comunque entro e non oltre la data di immissione in servizio dei volontari.

Art. 7

Nulla è dovuto dall'Amministrazione all'Associazione per i progetti non approvati o non presentati. L'associazione si riserva la facoltà insindacabile di non presentare alcun programma o progetto a cui l'Amministrazione intende partecipare se per qualsiasi motivo essa ritenga non più possibile o anche semplicemente inutile la loro presentazione.

Art. 8

Il recesso dall'incarico da parte dell'Associazione comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso per eventuali ulteriori prestazioni o rimborso spese.

Art. 9

Qualora l'Amministrazione a suo insindacabile giudizio ritenesse non conveniente dare ulteriore seguito alla prosecuzione e sviluppo del presente rapporto, essa sarà in facoltà di dichiarare esaurito l'incarico a conclusione degli impegni in atto senza possibilità di opposizione o reclamo da parte dell'Associazione. In tal caso il rapporto continuerà fino alla conclusione dei progetti in corso e competerà all'Associazione l'intero compenso stabilito.

Art. 10

Sono a carico dell'Amministrazione eventuali spese derivanti dal presente atto, registrazione compresa.

Art. 11

Eventuali controversie derivanti dall'incarico affidato dall'Amministrazione all'Associazione in violazione delle norme e condizioni contenute nella presente convenzione saranno di competenza del foro di Enna.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per il Comune di ASSORO
IL SINDACO

.....
(timbro e firma)


Per l'Associazione Socio-Culturale Erei
IL PRESIDENTE

.....
(timbro e firma)

Il Responsabile dell'Ufficio Economia e Finanze

.....
(timbro e firma)