

Offerta n. 215 del 23/10/2020 revisione 0

CIG. ZAAZEE6A67

cap 853. M

Spett.le
Comune di Assoro
Ufficio Tributi

CORTESE ATTENZIONE

➔ Rag. Rondinella
➔ Dott.ssa Mustica

Oggetto: Servizio di assistenza alla elaborazione, stampa, piegatura, imbustamento, affrancatura e spedizione tramite raccomandata AR del Ruolo TASI 2016 con lettura ottica delle ricevute di ritorno

In riferimento alla Vs. gentile richiesta, con la presente, siamo a sottoporvi la nostra migliore offerta per la fornitura del servizio in oggetto.

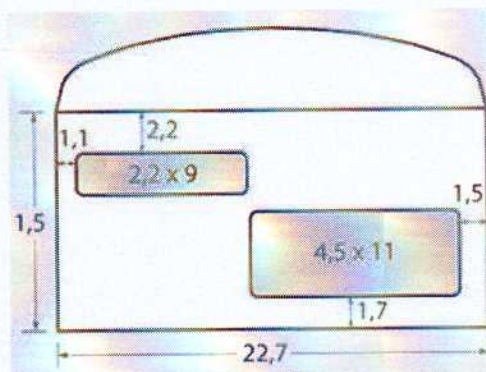
SERVIZIO DI ELABORAZIONE, STAMPA, PIEGATURA, IMBUSTAMENTO, AFFRANCATURA E SPEDIZIONE RUOLO TASI 2016

Tenuto conto che il comune in oggetto utilizza per la gestione ordinaria del servizio TARSU/TARES/TIA/TARI il software gestionale integrato al sistema informativo comunale fornito dalla Golem Net, con la presente abbiamo il piacere di comunicare nel dettaglio le prestazioni per l'erogazione del servizio in oggetto:

1. Prelevamento della vostra banca dati o collegamento per assistenza in modalità remota;
2. Personalizzazione degli avvisi di pagamento con logo comunale, note etc.
3. Elaborazione file per la stampa dei modelli F24 massivi:
 - Numero 2 fattura/avviso di pagamento stampa fronte o fronte retro B/N (con eventuali avvertenze o note per il contribuente sul retro)
 - Numero 1 fogli aggiuntivi corrispondenti a numero 1 modello F24 semplificato per versamento TASI anno 2016.
4. Il file elaborato ed ordinato viene trasmesso al service con noi convenzionato per la stampa, piegatura, imbustamento e affrancatura dei plichi;
5. Le buste doppia finestra (mittente e destinatario) prodotte vengono postalizzate ed inviate ai contribuenti tramite servizio poste italiane;
6. Importazione sul Vs. gestionale Golem Net del tracciato pagamenti fornito (salvo disponibilità tracciato);
7. Stampa elenco degli omessi pagamenti.

Offerta n. 215 del 23/10/2020 revisione 0

Le spedizioni avverranno attraverso l'impiego di busta bianca con doppia finestra modello 22,7 cm larghezza x 11,5 cm altezza ed aventi finestra mittente alto sx 22 x 90mm, finestra destinatario basso dx 40 X 100mm secondo il seguente schema:



SERVIZIO DI RILEVAZIONE, ESTRAZIONE E INVIO DI ANOMALIE CAP E INDIRIZZI

Il servizio offerto consta di alcune attività di elaborazione dei dati tese a rilevare carenze o evidenti anomalie negli indirizzi dei destinatari, consentendone così la correzione e la riduzione del numero di plichi resi.

Il servizio è articolato nella attività di RILEVAZIONE, ESTRAZIONE e TRASMISSIONE al committente di un elenco analitico delle anagrafiche dei destinatari dove, carenze o evidenti anomalie dati, non consentono il tempestivo e certo recapito della corrispondenza.

RILEVAZIONE

Il nostro centro di elaborazione dati, acquisiti i dati dal software gestionale Golem Net e prima di procedere alla stampa degli avvisi, effettuerà le seguenti rilevazioni rispetto alle anagrafiche dei destinatari:

1. Rilevazione di toponimo e/o indirizzo assente;
2. Rilevazione di CAP assente;
3. Rilevazione dei tutti i CAP generici e soppressi e non presenti nel cappario di Poste Italiane (es. Palermo 95100, ormai soppresso poiché sostituito con CAP specifici compresi tra 90121 e 90151);
4. Rilevazione di caratteri alfabetici nel campo CAP, (es. carattere alfabetico "o" a al posto del carattere numerico "0").

Offerta n. 215 del 23/10/2020 revisione 0

ESTRAZIONE e TRASMISSIONE

Le anagrafiche estratte secondo le casistiche sopra riportate saranno trasmesse via mail al committente attraverso un file riepilogativo excel e/o PDF, il cliente potrà procedere pertanto a una puntuale e definitiva normalizzazione degli archivi comunali con la conseguente riduzione del numero di plichi resi dal servizio postale, risparmio delle spese di postalizzazione e velocizzazione dei tempi di recapito.

REGISTRAZIONE ESITI RACCOMANDATE E AVVISI DI RICEVIMENTO

Il servizio prevede:

- domiciliazione degli plichi non recapitati e delle cartoline di avviso di ricevimento presso la nostra sede o presso una sede con noi convenzionata;
- registrazione della data di ricevimento o del motivo della eventuale mancata notifica (compiuta giacenza, trasferito, indirizzo incompleto, ecc.);
- scansione ottica b/n e fronte e retro della ricevuta di ritorno della raccomandata;
- le ricevute di ritorno, numerate progressivamente, sono restituite in apposite scatole classificate, al fine di garantire l'immediata ricerca e individuazione di una ricevuta nel tempo da parte del cliente;
- Le ricevute di ritorno saranno restituite mensilmente tramite corriere o tramite nostri operatori.

I materiali originali, comprese i mancati recapiti, sono restituiti in apposite scatole, ordinate per mittente, data di spedizione e numero di lotto. I file con i dati e le immagini sono restituiti come concordato con il cliente.

IMMAGINI DELLE CARTOLINE DI RITORNO DIRETTAMENTE DAL SOFTWARE GOLEM NET

Riteniamo fondamentale offrire al Cliente una soluzione tecnologica che permetta agli operatori di consultare le immagini ottiche delle cartoline di ritorno, precedentemente acquisite in service dalla Golem Net, direttamente dal software gestionale fornito dall'impresa e quotidianamente utilizzato dagli uffici.

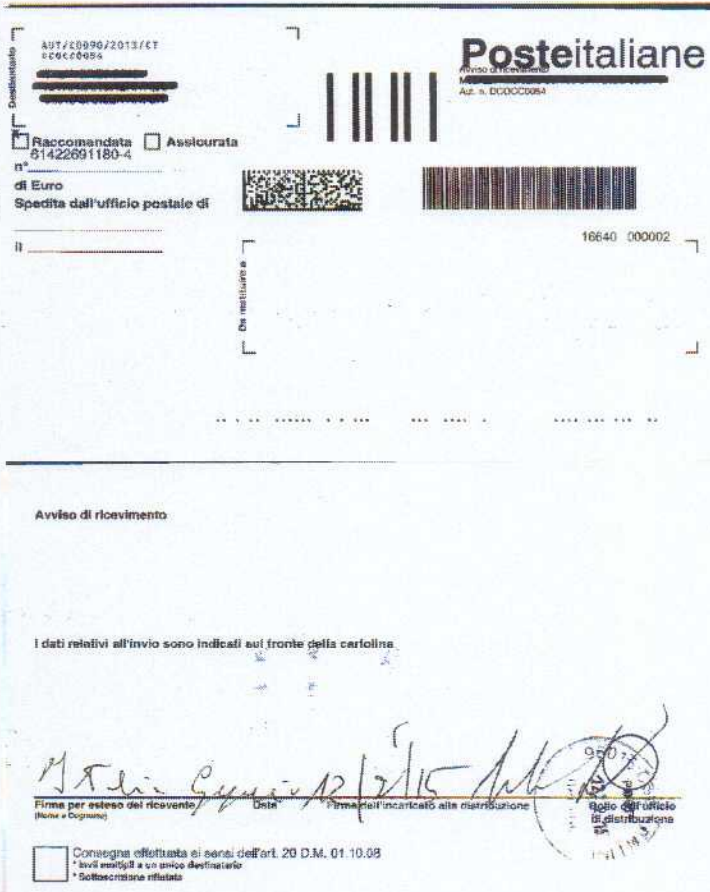
Grazie alla sinergica collaborazione tra il personale deputato alla acquisizione ottica delle immagini della cartolina di ritorno ed i programmatori che sviluppano il software dei tributi, sarà resa disponibile una funzione per consultare a video, stampare e gestire l'immagine della cartolina di ritorno direttamente dal software gestionale.

Questo servizio consentirà di:

- ☐ trovare velocemente i documenti archiviati;
- ☐ ristampare copie conformi agli originali;

Offerta n. 215 del 23/10/2020 revisione 0

- ☐ velocizzare il servizio allo sportello;
- ☐ avere un link ai documenti archiviati direttamente dal proprio software gestionale.



Avviso di ricevimento

I dati relativi all'invio sono indicati sul fronte della cartolina.

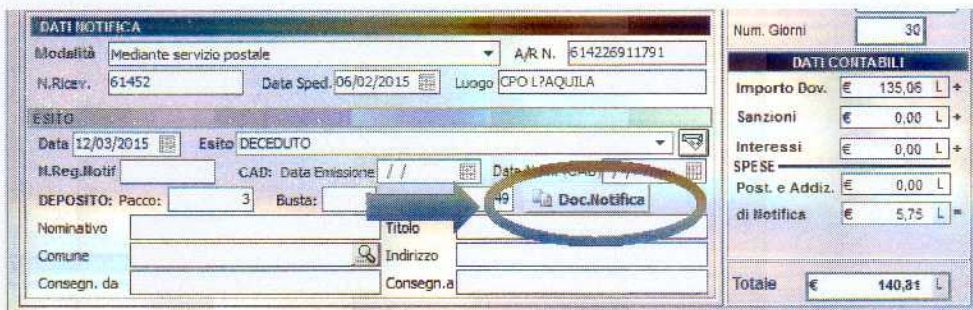
Firma per esteso del ricevente (Nome e Cognome) Data Firma dell'incaricato alla distribuzione

☐ Consegna effettuata ai sensi dell'art. 20 D.M. 01.10.09
* Inviato a un unico destinatario
* Sottoscrittura rifiutata

Attraverso l'integrazione tra il servizio (acquisizione ottica) e il prodotto (software tributi), l'operatore non dovrà inserire le proprie credenziali all'interno di un diverso software di visualizzazione delle immagini, inserire le chiavi di ricerca, individuare l'immagine desiderata per poi riaprire il software Golem Net al quale stava lavorando, con un enorme dispendio di tempo. Questo nuovo ed utile strumento consentirà di lavorare ed avere tutte le informazioni necessarie all'interno di un unico software.

Un semplice tasto facilmente visibile sulla schermata del software gestionale consentirà di visualizzare rapidamente, e senza ulteriori operazioni, l'immagine ricercata con innegabili vantaggi in termini di rapidità, sicurezza delle informazioni, ottimizzazione dei processi.

Offerta n. 215 del 23/10/2020 revisione 0



Viene in ogni caso mantenuta salva la possibilità per gli operatori di utilizzare un software –non integrato- ma fornito sempre dalla Golem Net srl per la consultazione delle immagini delle ricevute di ritorno.

ID	Fattura Numero	dal	importo	Fattura	Emissione	Utente	Codice fiscale	PDF
1	2008013010843T	2013-09-05	0,00	10843T	2013-09-05	PROFUMO GIAMPAOLO	11432611004	
2	2008013010843T	2013-09-05	0,00	10843T	2013-09-05	PROFUMO GIAMPAOLO	11432611004	
3	2008013010844B	2013-09-05	0,00	10844B	2013-09-05	TIRRENA IMPCK SRL	40940121000	
4	20080130107924	2013-09-05	0,00	107924	2013-09-05	GRUZZINI MASSIMILIANO	042909601303024	
5	20080130107922	2013-09-05	0,00	107922	2013-09-05	CONTARDI SAVINO	042909601303024	
6	20080130107922	2013-09-05	0,00	107922	2013-09-05	CONTARDI SAVINO	042909601303024	

SERVIZIO DI CUSTODIA, CONSERVAZIONE E GESTIONE DELLE RICEVUTE A/R SERVIZIO OPZIONALE -

A richiesta del cliente il materiale oggetto dell'archiviazione ottica sostitutiva potrà essere custodito in ambienti di massima sicurezza, per la durata di 5/10 anni, e quindi avviati allo smaltimento nel rispetto delle vigenti normative in materia.

I locali, opportunamente attrezzati con sistemi antifurto, antintrusione, antincendio, della Golem Net srl o di soggetti con essi convenzionati, garantiranno un'ottimale conservazione e il rispetto delle norme sulla privacy.

In caso di richiesta della documentazione originale, a richiesta del cliente trasmettiamo, a mezzo corriere o di nostro operatore, l'originale della ricevuta A.R. per gli usi legali.

Offerta n. 215 del 23/10/2020 revisione 0

Il servizio di custodia e conservazione delle ricevute di ritorno è un servizio accessorio da prevedere prima dell'affidamento del servizio di postalizzazione. Il costo del servizio sarà determinato a parte secondo un corrispettivo unitario.

OFFERTA ECONOMICA

La proposta riservata al cliente riportato in intestazione per tutti i servizi sopra descritti per 463 plichi è pari a:

Numero Totale Plichi Lavorati	Totale servizio di personalizzazione, elaborazione, stampa, piegatura, imbustamento e spedizione tramite Poste Italiane AR. Lettura ottica delle ricevute di ritorno TOTALE IVA INCLUSA	Totale per plico IVA INCLUSA
463	€ 3.446,20	€ 7,44

NOTE

1. Prima della stampa degli avvisi elaborati l'impresa trasmetterà al Cliente un lotto di prova affinché verifichi la qualità del lavoro realizzato, il processo di stampa avrà inizio solo a seguito autorizzazione espressa dal committente attraverso il "visto si stampi" (Mod. 07 PRG);
2. La presente offerta viene formulata per invio di plichi pari al numero specificato nel paragrafo precedente, in caso di numero di plichi sensibilmente diverso il preventivo dovrà essere aggiornato;
3. In caso di affidamento del servizio di stampa e postalizzazione suddiviso in due invii (esempio acconto e conguaglio), l'importo formulato per il numero di missive deve essere moltiplicato per i due invii;
4. Il servizio di rendicontazione dei pagamenti e le relative liste di morosi potrà essere attivato solo successivamente al rilascio delle specifiche tecniche e fornitura del tracciato di importazione dei versamenti;
5. Tempi di lavorazione: Il servizio offerto di stampa, imbustamento, affrancatura e consegna al centro "Postale Operativo Provinciale" (o in alternativa al corriere nei casi di corrispondenza non affrancata) sarà erogato entro 15 giorni lavorativi dalla data di trasmissione del "Visto si Stampi". I tempi di smistamento dal centro Postale Operativo Provinciale ai

Offerta n. 215 del 23/10/2020 revisione 0

singoli destinatari della corrispondenza dipendono dalla Società Poste Italiane SpA. I giorni non comprendono i sabati, le domeniche, i giorni festivi e le chiusure aziendali di agosto e dicembre. I tempi di lavorazione decorrono dal giorno lavorativo successivo alla ricezione della autorizzazione "Visto si Stampi" da parte del cliente.

6. Il prezzo formulato si intende IVA inclusa per tutte le voci che ne prevedono l'applicazione;
7. Le modalità di pagamento prevedono fatturazione e pagamento anticipato di acconto pari al 70% dell'importo complessivo prima di procedere alla fase di versamento del costo della raccomandata AR, il restante 30% entro 30 giorni dalla data di fatturazione che avverrà a servizio effettuato.

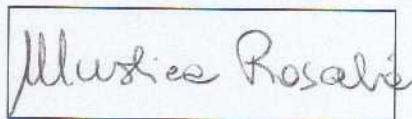
Golem Net srl effettuerà il servizio proposto con la migliore cura e professionalità possibile, impiegando risorse umane specializzate e attrezzature informatiche di ultima generazione.

Il servizio proposto va inteso come un supporto tecnico gestionale in affiancamento al personale/funzionari/dirigenti degli uffici comunali, questi ultimi sono tenuti alla verifica, controllo e supervisione dei risultati prodotti. L'impresa non potrà essere ritenuta in ogni caso responsabile di eventuali danni, diretti o indiretti, causati dalle attività oggetto dell'incarico.

PARTE RISERVATA AL CLIENTE PER ACCETTAZIONE

Trasmettere via fax 095 8880135 o via mail commerciale@golemnet.it

Timbro e Firma per accettazione



Data Ordine _____



Golem Net Srl

Dr. Dimitri De Porzio





Logo AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |

- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) [Servizi](#) [Servizi ad Accesso riservato](#) [Smart CIG](#) [Lista comunicazioni dati](#) [Dettaglio CIG](#)

Utente: Giuseppe Rondinella

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: COMUNE DI ASSORO - UFFICI FINANZIARI

Cambia profilo - Logout

- [Home](#)
- Gestione smart CIG
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
- Gestione CARNET di smart CIG
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	ZAA2EE6AE7
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000
Importo	€ 3.446,20

Oggetto	SERVIZIO STAMPA PIEGATURA IMBUSTAMENTO AFFRANCATURA SPEDIZIONE RACC A.R. AVVISI ACCERTAMENTI TASI ANNO 2016
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	-

[Annulla Comunicazione](#)[Modifica](#)

COM01OE/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936