

CONTRATTO PER INCARICO PROFESSIONALE DI RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO

L'anno 2024, addìdel mese di, innella Residenza Comunale

TRA la Responsabile del I° settore dott.ssa Maria Ruffetto la quale dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse esclusivo dell'Amministrazione che rappresenta

E

L'Avvocato Francesca, con studio in Corso Sicilia nr. 117, 94100 Enna Cod. Fiscale: PLRFNC78P66C342M, Partita IVA: 01243070867;

PREMESSO CHE

Con deliberazione di G C n. del, immediatamente eseguibile, si è stabilito a resistere in giudizio a tutela degli interessi del Comune avverso la domanda di cui al predetto giudizio “Ricorso ex art. 414 c.p.c. innanzi al tribunale di Enna - Sezione Lavoro procedimento iscritto al n. 1832/2022 R.G. - ex dipendente sig. Callerame Paolo contro il comune di Assoro”, al fine di dispiegare tutti gli atti difensivi per avversare la richiesta di condanna al pagamento della somma di €.24.258,08 (al lordo delle ritenute fiscali/previdenziali), oltre a interessi legali e rivalutazione monetaria maturata, quale corresponsione dell'indennità sostitutiva per 126 giorni di ferie non godute.

CIO'PREMESSO

In data odierna, le parti, come sopra costituite, addivengono alla stipula del presente contratto, regolato dai seguenti patti e condizioni:

Art. 1 - La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

Art. 2 - L'incarico ha per oggetto la costituzione e la difesa dell'Ente nel citato giudizio “Ricorso ex art. 414 c.p.c. innanzi al tribunale di Enna - Sezione Lavoro procedimento iscritto al n. 1832/2022 R.G. - ex dipendente sig. Callerame Paolo contro il comune di Assoro

Art. 3 – L'avvocato accetta l'incarico, impegnandosi a non assumere incarichi di rappresentanza e difesa contro il Comune di Assoro.

Art. 4 – L'avvocato si impegna a:

- partecipare agli incontri e alle riunioni organizzate presso la sede Comunale che riguardino le controversie oggetto dell'incarico affidatogli;
- aggiornare in maniera puntuale e costante l'Ente sullo stato delle controversie allegando la relativa documentazione. Il professionista prima di procedere al deposito o all'inoltro alla controparte di qualsiasi scritto difensivo, memoria o atto di costituzione in giudizio dovrà inviarne copia al Responsabile del Settore interessato del contenzioso;
- indicare al Comune, in relazione alle questioni delle quali è investito, le soluzioni che garantiscono maggiore efficacia ed economicità per l'Ente in conformità agli obiettivi ed ai risultati che quest'ultimo si è prefissato;
- non accettare incarichi né intraprendere cause contro il Comune di Assoro e che comunque lo pongano in una situazione di incompatibilità in ossequio a quanto previsto dal Codice Deontologico Forense;
- osservare il codice deontologico;
- aggiornare per iscritto costantemente l'Ente sullo stato generale del giudizio, il rischio di soccombenza, all'atto dell'assunzione dell'incarico e, successivamente, con riferimento all'andamento del giudizio, l'esito delle singole udienze, con l'indicazione dell'attività posta in essere e di inviare in tempi congrui copia di ogni memoria, comparsa o altro scritto difensivo redatto nell'esercizio del mandato conferito;

- fornire parere scritto in ordine all'eventuale proposta di transazione giudiziale.

Art. 5 - Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, ogni informazione, atti e documenti utili alla migliore difesa, richiesti dal legale.

Art. 6 - Il Legale incaricato si impegna a rispettare il preventivo di spesa consegnato in data 13.03.2024, acquisito al prot. n. 2803 di pari data.

Il compenso professionale viene determinato nella somma complessiva di €3.223,22 (tremiladuecentoventitre/22), comprensiva di ogni compenso professionale dovuto per la citata procedura e comprensiva di ogni spesa accessoria quali c.p.a e spese di domiciliazione, sicché corrisposto detto importo l'Ente non dovrà corrispondere alcuna ulteriore somma.

Il professionista ha l'obbligo di presentare parcella preventiva specificando le voci di tariffa professionale applicate;

La spesa determinata non potrà essere variata in aumento per tutta la durata del giudizio.

L'Amministrazione si riserva di effettuare il pagamento della parcella a saldo, anche in più soluzioni, da concordare con il legale incaricato, sulla base delle effettive disponibilità di bilancio.

Preventivamente all'invio della fattura elettronica, è fatto obbligo per il professionista di inviare notula pro forma al Servizio competente che verificherà la congruità della stessa con riferimento a quanto pattuito in occasione dell'incarico. E' altresì, obbligo preliminare del professionista incaricato, fornire tutti gli elementi necessari ad una corretta procedura di liquidazione. La parcella a saldo verrà liquidata dietro presentazione:

- del fascicolo di causa contenente i verbali delle udienze e la relativa documentazione;
- del documento fiscale elettronico;
- di ogni ulteriore documento previsto dalla normativa vigente.

Nel caso in cui per lo svolgimento dell'attività sia necessario avvalersi di un avvocato domiciliatario, o di apposita figura tecnica, in ragione anche della natura della controversia, la parcella sarà unica per il professionista incaricato, che provvederà a sue cure e spese in ordine alle predette incombenze, salvo diversamente concordato con l'Ente.

Art. 8 - Il foro per le controversie che dovessero insorgere relativamente all'affidamento del presente servizio e/o alla liquidazione del compenso convenzione ed in genere tutte quelle non definite in via amministrativa è quello di Enna.

Art. 9 - Nel caso in cui la controversia si sia definita con esito favorevole e con condanna della controparte al pagamento delle spese legali in favore del Comune in misura maggiore rispetto alla spesa stanziata per l'incarico conferito, l'avvocato mette in esecuzione la sentenza e, nel caso di esito positivo del recupero del credito, curerà il diretto pagamento in favore del Comune

Art. 10 - Il Comune, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, informa il legale — il quale ne prende atto e dà il relativo consenso — che tratterà i dati contenuti nel presente contratto esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Art. 11 La sottoscrizione del presente contratto di affidamento del servizio legale costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate.

Letto, approvato e sottoscritto,

Dalla Residenza Municipale Assoro, li _____ 2024

Dott.ssa Maria Ruffetto

Avv. Francesca Palermo