

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

|                 |                                   |
|-----------------|-----------------------------------|
| Nome            | Carmela Testai                    |
| Indirizzo       | <b>VIA PIETRO NENNI 33,94010</b>  |
| Telefono        | <b>3287091960</b>                 |
| Fax             |                                   |
| E-mail          | <b>melinaistruzione@gmail.com</b> |
| Nazionalità     | Italiana                          |
| Data di nascita | 11/08/1969                        |

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

|                                         |                                          |
|-----------------------------------------|------------------------------------------|
| • Date (da – a)                         | <b>DAL1996 AL 2014</b>                   |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Liceo Classico<br>Via Capra 65 Leonforte |
| • Tipo di azienda o settore             | Pubblica Istruzione                      |
| • Tipo di impiego                       | Insegnamento                             |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Insegnamento                             |

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

|                                                                   |                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| • Date (da – a)                                                   |                                                                               |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Università degli studi di Catania                                             |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Storia, Filosofia, Letteratura italiana e latina, Psicologia, sociologia ecc. |
| • Qualifica conseguita                                            | Laurea in filosofia conseguita il 23/02 /1995                                 |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)         |                                                                               |

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## ALLEGATI

italiano

### Inglese

buono

buono

buono

Competenze professionali eccellenti acquisite sul campo ,  
ma anche, competenze multiculturali grazie a Corsi di perfezionamento e Corsi polivalenti di qualifica, conseguiti presso l'Università di Catania ; corsi di aggiornamento . Insegnante di comunicazione e relazione sociale presso I IPSIA di Enna  
assessorato alla pubblica istruzione, cultura, turismo e spettacolo.

Competenze organizzative eccellenti nell'ambito lavorativo con progetti, attività di coordinamento, attività sportive, di volontariato, musicali ,progetti PON e POR, Consiglio di istituto ecc.

Uso del computer con patente europea

Attrezzature da lavoro nel settore a tutti i livelli

Musica

Studio di solfeggio e uso della batteria e tamburi in generale

Patente A e B

Il suddetto datore di lavoro