

DISTRETTO SOCIO SANITARIO D/21 AGIRA

Comuni di Agira Assoro Leonforte Nissoria Regalbuto
ASP n. 4 - Distretto di Agira

DELIBERAZIONE DEL COMITATO DEI SINDACI n. 6 del 08/11/2023

OGGETTO: Piano di attuazione locale (PAL) Fondi 2021 - Individuazioni priorità e azioni.

L'anno 2023, il giorno otto del mese di novembre, alle ore 18,00 nella sede del Distretto sita presso il Comune Capofila di Agira in P.zza F. Fedele, a seguito di convocazione del Presidente si è riunito il Comitato dei Sindaci del Distretto D/21 nelle persone dei signori:

- | | | |
|----------------------------|--|-----------------------------------|
| 1. Nicoletta Manuele | - Agira | Assessore delegato /Pres.te |
| 2. Antonio Montagna | - Assoro | Assessore delegato |
| 3. Adriano Licata | -Leonforte | Vice Sindaco |
| 4. <u>Rosario Colianni</u> | ^{FELETA}
^{PRACA} Nissoria | VICESindaco |
| 5. Arianna Nicolosi | - Regalbuto | Sindaco ASS. DELEGA. |
| 6. Bonanno Giuseppe | | Direttore del Distretto Sanitario |

Sono assenti i componenti: DISTRETTO SANITARIO

Assume la presidenza l'Assessore delegato del Comune di Agira

Assistono il Coordinatore del Distretto Socio Sanitario n.21-Agira, dott. Rosario Rugnone ed il Responsabile Amministrativo dell'Ufficio Piano del Comune di Agira Dott.ssa Scardilli Virginia.

Sono presenti i componenti dell'Ufficio Piano.

PARERI ESPRESSI AI SENSI dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, così come modificato dall'art. 3 del D. L. n. 174/2012 e ss.mm.ii.:

/ Si esprime parere favorevole per quanto riguarda la regolarità tecnica

/ Si esprime parere non favorevole _____

Il Coordinatore del Gruppo Piano
R. Rugnone

/ Si attesta che la presente proposta di deliberazione non comporta oneri finanziari.

/ Si esprime parere favorevole per quanto riguarda la regolarità contabile.

/ Si esprime parere favorevole per quanto riguarda la copertura Finanziaria (Prenot. N. _____ del _____ Cap. _____ Bilancio _____).

Il Dirigente dell'Area Finanziaria del Comune Capofila

PREMESSO CHE:

il Decreto Interministeriale del 30 dicembre 2021, registrato dalla Corte dei Conti il 24 gennaio 2022, pubblicato in GU n. 44 del 22.02.2022, approva il Piano per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà 2021-2023 e il Riparto del Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale relativo al triennio 2021-2023;

la tabella 1 allegata al citato Decreto Interministeriale del 30 dicembre 2021 assegnata alla Regione Siciliana è la somma di **€ 85.476.600,00** per la Quota Servizi Fondo Povertà (QSFP) 2021;

la nota del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali prot. 6171 del 10 maggio 2023, contenente il riparto quota servizi del fondo povertà 2021 e 2022 già validato sulla piattaforma Multifondo che assegna al Comune di Agira Capofila del distretto socio sanitario n. 21 la somma di euro 585.986,97 a valere sul PAL 2021;

le Linee Guida per l'impiego della "*Quota Servizi del Fondo Povertà*" - Annualità 2021 del 7 giugno 2022, integrano ed aggiornano le precedenti edizioni delle Linee Guida per l'impiego della Quota Servizi del Fondo Povertà;

VISTI

il Piano regionale per la lotta alla povertà 2021-2023, apprezzato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 3 del 5 gennaio 2023;

il DDG n. 1767 del 27 giugno 2023 che approva il Piano di Attuazione Locale (PAL) relativo alla Quota Servizio Fondo Povertà 2021 e, contestualmente, dettaglia le modalità di programmazione;

CONSIDERATO CHE

al fine di programmare il PAL 2021 secondo le modalità previste dall'art. 2 del D.D.G. n. 1767 del 27 giugno 2023, l'Ufficio di Piano:

1. ha elaborato la Relazione sullo stato di attuazione della Quota Servizi del Fondo Povertà nel Distretto, che rappresenta il primo step dell'iter di programmazione del PAL 2021;
2. ha convocato la *Rete Territoriale per la protezione e l'inclusione sociale – area Povertà* per il giorno 08/11/2023 al fine di:
 - a. presentare la Relazione sullo stato di attuazione della QSFP del DSS 21;
 - b. condividere lo schema di Piano di Attuazione Locale 2021
 - c. avviare un confronto sulla QSFP 2021 e sulle principali necessità del territorio e sulle risorse attivabili in riferimento alle difficoltà emerse, con particolare riferimento alle possibili modalità di collaborazione tra servizi per la costituzione di Equipe Multidisciplinari e per la definizione dei Patti per l'inclusione sociale;

VISTO il verbale della *Rete Territoriale per la protezione e l'inclusione sociale – area Povertà* dell'08/11/2023;

RICHIAMATE le *Linee Guida per l'impiego della quota Servizi del Fondo Povertà – annualità 2021* ;

VISTO l'O.EE.LL;

VISTO il T.U D.L.vo n. 267/00;

Propone al Comitato dei Sindaci

Per i motivi meglio specificati in premessa e sulla base della Relazione sullo stato di attuazione della QSFP del DSS 21 :

1. prendere atto della nota del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali prot. 6171 del 10 maggio 2023, contenente il riparto quota servizi del fondo povertà 2021 e 2022 già validato sulla piattaforma Multifondo che assegna al Comune di Agira Capofila del distretto socio sanitario n. 21 la somma di euro 585.986,97 a valere sul PAL 2021;
2. prendere atto del DDG n. 1767 del 27 giugno 2023 che approva il Piano di Attuazione Locale (PAL) relativo alla Quota Servizio Fondo Povertà 2021 e, contestualmente, dettaglia le modalità di programmazione;
3. prendere atto delle Linee Guida per l'impiego della "Quota Servizi del Fondo Povertà" - Annualità 2021 del 7 giugno 2022, integrano ed aggiornano le precedenti edizioni delle Linee Guida per l'impiego della Quota Servizi del Fondo Povertà;
4. Approvare la Relazione sullo stato di attuazione della Quota Servizi del Fondo Povertà nel Distretto, che rappresenta il primo step dell'iter di programmazione del PAL 2021;
5. approvare le priorità individuate e le azioni da attivare con la Quota Servizi del Fondo Povertà 2021 e con il budget di € 585.986,97 assegnato per al Distretto n. 21:

PRIORITA' ED AZIONI DA ATTIVARE		
Azione 1 Rafforzamento del Servizio Sociale Professionale		
• Assistenti sociali	€ 164.736,00	
• Beni strumentali (PC, tablet, notebook)	€ 8.818,17	
Azione 2 Rafforzamento degli interventi di inclusione (valutazione multidimensionale e attivazione dei sostegni nel Patto per l'Inclusione Sociale):		
• sostegno socio-educativo domiciliare o territoriale	€ 123.552,00	
• servizio di pronto intervento sociale (PIS)	€ 41.184,00	
• supporto amministrativo	€ 99.840,00	
• équipe multidisciplinare	€ 31.200,00	
Azione 3- Segretariato sociale		
• Amministrativi	€ 11.876,80	
• Affidamento società esperta in supporto amministrativo al segretariato sociale	€ 59.780,00	
Progetti Utili alla Collettività (PUC) (150beneficiari)	€ 45.000,00	

IL COMITATO DEI SINDACI

Vista ed esaminata la suesposta proposta di deliberazione;

Uditi gli interventi dei rappresentanti dei Comuni;

Ritenuta la stessa valida e meritevole di accoglimento perché conforme alle disposizioni Regionali in materia;

Con i voti favorevoli di buhi. fra i presenti, espressi nelle forme di legge

contrari n. ()

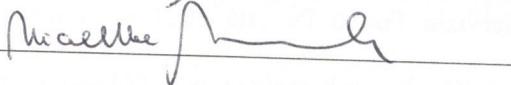
e con l'astensione del rappresentante del Comune di

DELIBERA

1. Approvare e recepire la proposta di deliberazione intendendola qui di seguito integralmente riportata.
2. Con separata ed unanime votazione dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo al fine di definire le procedure del PAL 2021.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco del Comune Capofila

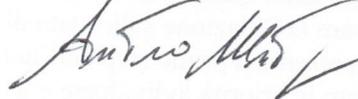


Il Coordinatore del Gruppo Piano

Dott. R. Rugnone



Il Componente anziano



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario del Comune, visti gli atti d'ufficio,
su conforme attestazione del messo notificatore,

CERTIFICA

che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 32, commi 1 e 5, della Legge 18/06/2009, n. 69, è stata
affissa all'Albo Pretorio on line di questo Comune il _____ per rimanervi 15 giorni
consecutivi fino al _____.

Dalla Residenza Municipale, addì _____

Il Segretario Comunale

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____ perchè dichiarata
immediatamente eseguibile

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, addì _____

Il Segretario Comunale
