



COMUNE DI ASSORO PROVINCIA DI ENNA

COPIA deliberazione della Giunta Comunale N. 103

Oggetto:

Approvazione Obiettivi anno 2017 e piano della performance 2017-2019.

L'anno duemiladiciassette, il giorno dieci del mese di Ottobre alle ore 10:05 nella Casa Comunale, in seguito a regolare invito, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Nome	Carica politica	Presente	Assente
BERTINI GIUSEPPE	Sindaco	X	
BANNO' IGNAZIO	Vice Sindaco	X	
PANTO' ANTONINO	Assessore Anziano	X	
GIARDINA GIUSEPPE	Assessore	X	
GIANGRECO SIBILLA	Assessore		X

Presiede il Sindaco **BERTINI GIUSEPPE**

Partecipa il **Segretario Dott. ENSABELLA FILIPPO**

Il presidente, dato atto che il numero degli Amministratori è legale per la validità dell'adunanza, invita la Giunta Comunale a deliberare sull'affare indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

- Visto l'O.EE.LL vigente nella Regione Siciliana emanato con L.R. 15 marzo 1963 n. 16 e successive modifiche e integrazioni, apportate in particolare dalla L.R. 11 dicembre 1991 n. 48 e dalla L.R. 30/2000;
- vista la L. R. 3 dicembre 1991 n. 44 che contiene norme per il controllo sugli atti dei Comuni;
- premesso che sulla proposta della presente deliberazione hanno espresso parere favorevole, ex art. 1 - c 1° - lett. i - della L. R. 48/1991 come integrato dall'art. 12 L. R. 30/2000

Parere Tecnico

- il Responsabile del Settore interessato ha espresso parere FAVOREVOLE circa la regolarità tecnica;
- *

Premesso:

- che, con decreto legislativo numero 150 del 27 ottobre 2009 è stata dettata la disciplina in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- che, in particolare, l'articolo 12, comma 2, del richiamato decreto legislativo dispone che gli enti locali adeguino i propri ordinamenti a quanto disposto negli articoli 3, 4, 5 e 15 del medesimo decreto;
- che l'articolo 10, comma 1, lett. A) del decreto in questione prevede che "al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione

della performance, le amministrazioni pubbliche redigono annualmente" un documento programmatico denominato piano delle performance, da adottare in coerenza con i contenuti della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione nonché gli obiettivi assegnati ai responsabili dei settori ed i relativi indicatori;

Visto il D.Lgs. n. 74/2017 che modifica il titolo II e III del D.Lgs n. 150/2009 per quanto riguarda il sistema di misurazione e valutazione della performance ;

Evidenziato che l'art. 16 del D.Lgs n. 150/2009, che detta le modalità con cui armonizzare la normativa statale con quella degli enti territoriali nel rispetto dell'autonomia dei medesimi, non viene modificato dal D.Lgs n. 74/2017 , lasciando ampia autonomia per quanto riguarda i principi generali relativi al sistema di misurazione e valutazione delle performance (art.3) , la regolazione complessiva del ciclo della performance (art.4) , le caratteristiche degli obiettivi (art.5 comma 2), la regolazione del sistema di misurazione e valutazione della performance (art.7), la definizione degli ambiti di misurazione della valutazione individuale (art.9) e l'individuazione delle responsabilità degli organi di indirizzo politico-amministrativo in tema di gestione del ciclo della performance e valutazione della stessa (art.15) ;

Che ogni ente locale deve provvedere ad adeguare il proprio ordinamento degli uffici e dei servizi entro sei mesi dall'entrata in vigore del D.Lgs. n.74/2017 ;

Che è intendimento di questa Amministrazione provvedervi entro la fine del corrente anno , senza pur tuttavia inficiare quanto indicato nel corrente PEG e DUP , allegati al bilancio del corrente anno ;

Dato atto di quanto precisato in premessa , che l'attività di programmazione del comune, in attesa di adeguarsi al D.Lgs. n.74/2017 entro la fine del corrente anno, si fonda sugli strumenti previsti dal d.lgs. numero 267/2000, già implementati, quali:

- 1) Programma quinquennale di mandato;
- 2) Bilancio pluriennale, RPP piano triennale delle opere pubbliche;
- 3) Piano esecutivo di gestione con annesso piano dettagliato degli obiettivi;

Vista la deliberazione della Civit numero 112/2000 contenente istruzioni operative per la predisposizione del piano delle performance;

Rilevato che:

- costituiscono fasi del ciclo della performance il bilancio, la RPP, il PEG, contenente il PDO , il DUP e lo stesso piano della performance, il monitoraggio della performance, il rendiconto di gestione, la relazione al rendiconto e la relazione sulla performance;
- gli obiettivi del piano delle performance devono essere formulati in modo chiaro e leggibile e con l'indicazione degli specifici risultati attesi, nonché degli indicatori di performance e quando ritenuto utile e possibile dei relativi target;

Considerato che:

- il piano delle performance è direttamente collegato con il PEG e il DUP , i quali definiscono, altresì, l'allocazione delle risorse finanziarie, umane e strumentali, necessarie per attuare il piano;

- *il piano della performance è ispirato al principio della massima trasparenza e leggibilità e che l'amministrazione garantisce il rispetto del principio di trasparenza in ogni fase sia in merito agli strumenti utilizzati sia in merito ai risultati ottenuti, utilizzando la pubblicizzazione sul proprio sito istituzionale e che, pertanto, l'allegato piano dovrà essere pubblicato sul sito web;*

Tenuto conto:

- *del fatto che gli elementi fondamentali, ai fini della vantazione della performance, e cioè, gli obiettivi strategici, quelli operativi, la loro pesatura e gli indicatori su cui si baserà la misurazione saranno inseriti nella RPP e nel PEG ed assegnate le risorse per il raggiungimento degli obiettivi;*

Considerato che *la finalità principale del piano è quella di assicurare la comprensibilità della rappresentazione della performance; infatti, nel piano viene chiaramente esplicitato il legame che sussiste tra la mission istituzionale, le priorità politiche, le strategie, gli obiettivi e gli indicatori dell'amministrazione e che questo nuovo modo di rappresentare le azioni dell'ente rende esplicita e comprensibile la performance attesa, ossia il contributo che ogni settore, attraverso la propria azione, apporta al raggiungimento della mission istituzionale dell'ente e, di conseguenza, il contributo che l'ente, nel suo complesso, in un equilibrato ed efficiente rapporto tra risorse applicate e servizi resi, apporta ai bisogni della collettività locale;*

Tenuto ancora conto del fatto che *il piano della performance del comune di Assoro è stato redatto in conformità alla delibera Civit numero 112/2010, 112/2012, e la delibera n. 72/2013, e si compone delle seguenti parti fondamentali:*

- *Informazioni fondamentali sul comune;*
- *Analisi del contesto interno ed esterno;*
- *Descrizione delle modalità degli obiettivi strategici ed operativi;*

Che *il Comune di Assoro con delibera di G.M. n. 160 del 27/12/2010 ha approvato il nuovo regolamento di Organizzazione e dei Servizi, adeguato al D.lgs n. 150/2009;*

Che *con delibera di G.M n. 114 del 18/12/2012 approvava la metodologia e la valutazione dei dipendenti comunali e degli incaricati di P.O.;*

Che *con successiva delibera di G.M. 99 del 01/12/2015 approvava la nuova Metodologia per la Valutazione delle Prestazioni e dei Risultati degli incaricati di P.O., mantenendo la Metodologia di valutazione del personale dipendente, giusta delibera di G.M. 114/2012;*

Che *con delibera di C.C. n. 43 del 13/5/2017 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2017 e pluriennale 2017/2019;*

Che *delibera di C.C. n. 42 del 31/5/2017 è stato approvato il DUP per il periodo 2017/2019;*

Che *con delibera di G.M. n. 45 del 06/06/2017 sono stati assegnati i capitoli del PEG agli incaricati di P.O. del bilancio per l'anno 2017 e del pluriennale 2017/2019;*

Che *con successiva delibera di G.M n. 78 del 09/08/2017 di variazione del PEG 2017/2019, sono stati riassegnati i capitoli del PEG del bilancio 2017 e del pluriennale 2017/2019 agli incaricati di P.O.;*

Visto il d. lgs. 150 del 2009;

Viste le deliberazioni della Civit adottate in materia;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

*Di approvare il piano della performance 2017/2019 e gli obiettivi ivi indicati per l'anno 2017 ,
che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale della stessa;
Dare atto che il piano in argomento è direttamente collegato al PEG, ,al bilancio ed alla RPP;
Stabilire che il piano dovrà essere pubblicato sul sito istituzionale dell'ente nella sezione
"Amministrazione Trasparente".*

Letto, confermato e sottoscritto

L'Assessore anziano

Il Sindaco

Il Segretario Generale

PANTO' ANTONINO

BERTINI GIUSEPPE

Dott. ENSABELLA FILIPPO

Su conforme relazione dell'impiegato responsabile,

SI CERTIFICA

che in applicazione della L. R. n. 44/1991 modificata dalle LL. RR. 23/1997 e 39/1997, la presente deliberazione è stata pubblicata mediante affissione di copia integrale all'albo pretorio di questo comune per 15 giorni consecutivi dal giorno sino al senza esito di reclami.

In data è stata trasmessa ai Capi gruppo consiliari (art. 4 L. R. 23/1997)

Dalla residenza Comunale li

Il Segretario

Dott. ENSABELLA FILIPPO

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Il Segretario

Dott. ENSABELLA FILIPPO

Dalla residenza comunale, li

Il sottoscritto segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio:

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44:

- E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO in quanto:

Divenuta esecutiva per decorrenza del termine di gg. 10 previsto dall'art. 12 - c. 1° -L. R. n. 44/1991.

Il Segretario

Dott. ENSABELLA FILIPPO