



**COMUNE DI ASSORO**  
**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA**

**COPIA deliberazione della Giunta Comunale N. 122**

Oggetto:

**Approvazione Avviso Pubblico per procedura comparativa tramite curricula per la selezione di un avvocato esterno a cui affidare il servizio legale di consulenza e rappresentanza processuale del Comune di Assoro, in materia civile ed amministrativa per anni uno , rinnovabile per ulteriore anno uno.**

L'anno duemiladiciannove, il giorno cinque del mese di Settembre alle ore 10:10 nella Casa Comunale, in seguito a regolare invito, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Nome	Carica politica	Presente	Assente
LICCIARDO ANTONIO	Sindaco	X	
TOSETTO MARIO	Vice Sindaco		X
BERTINI GIUSEPPE	Assessore Anziano	X	
GIARDINA GIUSEPPE	Assessore		X
GILETTI PAOLA GIUSEPPA	Assessore	X	

Presiede il Sindaco **LICCIARDO ANTONIO**

Partecipa il **Segretario Dott. ENSABELLA FILIPPO**

Il presidente, dato atto che il numero degli Amministratori è legale per la validità dell'adunanza, invita la Giunta Comunale a deliberare sull'affare indicato in oggetto.

**LA GIUNTA COMUNALE**

- Visto l'O.EE.LL vigente nella Regione Siciliana emanato con L.R. 15 marzo 1963 n. 16 e successive modifiche e integrazioni, apportate in particolare dalla L.R. 11 dicembre 1991 n. 48 e dalla L.R. 30/2000;
- vista la L. R. 3 dicembre 1991 n. 44 che contiene norme per il controllo sugli atti dei Comuni;

**PARERE TECNICO**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE INTERESSATO HA ESPRESSO PARERE FAVOREVOLE  
CIRCA LA REGOLARITA' TECNICA**

**PREMESSO** che la struttura organizzativa del Comune non prevede un Ufficio di Avvocatura interno dotato di avvocato iscritto all'Albo speciale;

**VISTO** che in caso di attività contenziosa è necessario conferire mandato legale esterno a professionisti di fiducia dell'Ente;

**CONSIDERATO** pertanto, che, nel rispetto delle predette finalità, si possa provvedere ad

effettuare una selezione , tramite procedura comparativa , per affidare ad un avvocato esterno che possa assicurare in modo continuativo l'assistenza legale in ogni vertenza giudiziale e stragiudiziale dell'Ente, costituendo, altresì, una valida fonte di supporto alla definizione di problematiche inerenti gli incarichi di difesa ricevuti, comportando quindi un apprezzabile contenimento della spesa rispetto alle attività professionali prestate singolarmente da più legali;

**RITENUTO**, quindi, necessario affidare ad un legale esterno, previo esperimento di procedura comparativa , il servizio legale in cui è parte l'Ente, nonché, il rilascio di pareri , per un periodo di anni uno, rinnovabile per ulteriore anno uno ;

**RITENUTO**, pertanto, opportuno autorizzare il Responsabile del 1° Settore Affari Generali e Organizzazione , affinché ponga in essere tutti i provvedimenti finalizzati all'avvio della procedura comparativa ad evidenza pubblica, per l'incarico legale ad un avvocato esterno , per la difesa dell'Ente e per il rilascio di pareri per la durata di anni uno, prorogabile di ulteriore anno;

**VISTE** le disposizioni di cui al D.Lgs. 267/2000;

**VISTO** il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi ;

**VISTO** l'art. 17, comma 1, lettera d) del D.lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

Per le motivazioni espresse in narrativa, quivi integralmente riportate e trascritte,

- 1) Di approvare l'allegato avviso pubblico per la procedura comparativa , tramite la presentazione di curricula, per la selezione di un avvocato esterno a cui affidare il servizio di consulenza e rappresentanza del Comune di Assoro in materia civile ed amministrativa per anni uno e rinnovabile per ulteriore anno uno ;
- 2) Di stabilire che la scelta dell'avvocato sarà effettuata dal Legale Rappresentante dell'Ente, coadiuvato dall'Assessore al ramo, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza, economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trattandosi di rapporto fiduciario basato , anche , su intuitu personae ;
- 3) Di approvare, altresì, lo schema di disciplinare , allegato al presente atto;
- 4) Di stabilire che la durata della convenzione dovrà essere di anni uno rinnovabile per ulteriore anno uno ;
- 5) Di dare, altresì, mandato al Responsabile del 1° Settore di predisporre tutti gli atti necessari e consequenziali scaturenti dal presente atto.

Letto, confermato e sottoscritto  
L'Assessore anziano

Il Sindaco

Il Segretario Generale

**BERTINI GIUSEPPE**

**LICCIARDO ANTONIO**

**Dott. ENSABELLA FILIPPO**

Su conforme relazione dell'impiegato responsabile,

## SI CERTIFICA

che in applicazione della L. R. n. 44/1991 modificata dalle LL. RR. 23/1997 e 39/1997, la presente deliberazione è stata pubblicata mediante affissione di copia integrale all'albo pretorio di questo comune per 15 giorni consecutivi dal giorno sino al senza esito di reclami.

In data è stata trasmessa ai Capi gruppo consiliari (art. 4 L. R. 23/1997)

Dalla residenza Comunale li

Il Segretario

**Dott. ENSABELLA FILIPPO**

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Il Segretario

**Dott. ENSABELLA FILIPPO**

Dalla residenza comunale, li

Il sottoscritto segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio:

## ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44:

- E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO in quanto:

Divenuta esecutiva per decorrenza del termine di gg. 10 previsto dall'art. 12 - c. 1° -L. R. n. 44/1991.

Il Segretario

**Dott. ENSABELLA FILIPPO**