

**N. Gen.le 401 del 10/07/2014**

**N. di Settore 179 del 01/07/2014**



## **COMUNE DI ASSORO**

**PROVINCIA REGIONALE DI ENNA**

**SETTORE IV**

**“ ATTIVITA' PRODUTTIVE SERVIZI SOCIALI E CULTURALI”**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**DETERMINA**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA DITTA CITA -PER TRASPORTO ALUNNI  
SCUOLA MEDIA DELLA FRAZ. S. GIORGIO - GIUGNO 2014**

**VISTA** la deliberazione del C.C n.82 del 29.12.1997, approvata dal CO.RE.CO. di Palermo con Dec.1182/914 del 05.03.1998, con la quale é stato approvato il Regolamento di Contabilità;

**VISTO** il decreto del Ministero dell'Interno del 29/04/2014, con il quale ha differito al 31/07/2014 il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione per l'anno 2014;

**VISTA** la Determina Sindacale n. 47/2013 di incarico di posizione organizzativa;

**VISTO** il D.Lgs.18 Agosto 2000 n.267 recante:“Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali”;

**VISTO** l'O.EE.LL. in Sicilia;

**RICHIAMATA** la determina n. 733 del 29/10/2013, con la quale è stata impegnata la somma di €. 13.473,86 relativamente al periodo novembre-dicembre 2013 gennaio-giugno 2014 per il trasporto gratuito degli alunni della Frazione di San Giorgio, che frequentano la Scuola Media di Assoro, anno scolastico 2013/2014;

**VISTA** la fattura n. 15 del 16/06/2014 dell'importo complessivo di €. 561,00, relativa al rilascio degli abbonamenti per il periodo di giugno 2014, trasmessa dalla Ditta CITA di Catania;

**RITENUTO** di liquidare la fattura dell'importo di cui sopra, alla ditta CITA;

## **DETERMINA**

Per le ragioni esposte in premessa:

1. Liquidare la fattura n. 15/14 dell'importo complessivo di € 561,00 mediante bonifico bancario, alla Ditta CITA di Catania **COD. CIG X5C0B4A222** sul conto dedicato IBAN IT 06 T 02008 16917 0005 000 11104 - Banca UNICREDIT Via S. Euplio 95100 Catania;
2. Prelevare la superiore somma, utilizzando l'impegno assunto con Determina n.733/2013, dal Titolo I Funzione 4 Servizio 5 Intervento 3 Capitolo 4514 del compilando Bilancio 2014, gestione competenza;
3. Dare atto che nulla osta alla liquidazione della fattura, dal punto di vista della situazione contributiva, attesa la regolarità della posizione dell'impresa, come attestato dal D.U.R.C., allegato alla presente;
4. Dare atto che la suddetta liquidazione sarà pubblicata sul sito del Comune ai sensi dell'art. 18 legge 7 agosto 2012 n. 134 "Amministrazione aperta";
5. Trasmettere copia del presente provvedimento al Sindaco

Il Responsabile del Servizio  
(Ins. Ida Di Prima)

Il Responsabile del Settore  
(Dott.ssa Lucia Bannò)

**Il Responsabile del Procedimento**  
(DI PRIMA IDA)

**Il Responsabile del Settore**  
(DOTT.SSA BANNO' LUCIA)

Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

- a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria  
( art.32 del Regolamento di Contabilità )

Assoro lì 10/07/2014

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
**DOTT. ENSABELLA FILIPPO**