

N. Gen.le 512 del 27/06/2018

N. di Settore 103 del 27/06/2018



COMUNE DI ASSORO

PROVINCIA REGIONALE DI ENNA

SETTORE I

“ AMMINISTRAZIONE GENERALE E ORGANIZZAZIONE ”

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

OGGETTO: Assunzione impegno di spesa e liquidazione alla Olivetti S.p.A per servizio trasporto Always on-Flat mese di Aprile 2018 Cig n. 0ZC0CE795D .

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la Determina Sindacale n° 1 del 08/01/2018, con la quale è stato attribuito al Dott. Antioco Pau l'incarico di responsabile del I° Settore “ Amministrazione Generale e Organizzazione ” per il periodo 01/01/2018-30/06/2018 , nonché la P.O ;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 9 febbraio 2018 , pubblicato sulla G.U serie generale n.38 del 15 febbraio 2018 , che differisce dal 28 febbraio 2018 al 31 marzo 2018 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 ;

- Richiamati:
- La delibera di Consiglio Comunale n. 42 del 31/05/2017, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2017 – 2019 (DUP), successivamente variato con altre deliberazioni in corso d'anno;
- La delibera di Consiglio Comunale n. 43 del 31/05/2017, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2017 e il Bilancio Pluriennale 2017/2019, successivamente variato con altre deliberazioni
- Vista la delibera di Giunta Municipale n.45 del 06/06/2017, immediatamente esecutiva, di assegnazione dei capitoli P.E.G per l'esercizio finanziaio 2017 e pluriennale 2017/2019 agli incaricati di P.O. ;
- **Vista** la delibera di G.M 78 del 09/08/2017 , immediatamente esecutiva, di variazione al PEG 2017 e riassegnazione dei capitoli di spesa agli incaricati di P.O. ;
- **Vista** la delibera di C.C n. 73 del 30/11/2017, immediatamente esecutiva, di assestamento e variazioni di bilancio per l'esercizio finanziario 2017 e pluriennale 2017/2019 ;
- **Vista** la delibera di G.M. n. 131 del 5/12/2017, immediatamente esecutiva, di variazione al PEG e di riassegnazione dei capitoli di spesa agli incaricati di P.O;
- **RICHIAMATA** la delibera di G.M. 108 di un accesso SPC in convenzione DigitPa ed il relativo servizio di sicurezza informatica , assegnando CIG derivato n. 0Zc0ce7950 ;
- **CHE** in data 31/12/2013 si perfezionava il contratto e la relativa stipula con la Telecom Italia Digital Solutions;
- **CHE** detto servizio veniva attivato il 18/12/2014, come da verbale di consegna e di funzionamento a firma della Telecom Italia e del sottoscritto ;
- **CHE** con nota del 16/12/2015 la Società Telecom Italia Digital Solutions a seguito di atto di fusione per incorporazione di Telecom Italia Digital Solutions S.P.A in Olivetti S.P.A, cedeva tutti i diritti , azioni ragioni ed attività , obbligo ed impegno facenti capo a Telecom Italia Digital Solutions saranno assunti a pieno titolo dalla società incorporante Olivetti S.p.A ;
- **VISTA** la comunicazione Prot. 338915 del 19/4/2017 di scadenza del contratto OPA n. 06/2006 per l'appalto dei servizi di connettività e sicurezza nell'ambito del Sistema di Connettività e Controllo (SPC) , con la quale Tim/Olivetti chiedono di confermare la prosecuzione dei servizi alle medesime condizioni contrattuali , per il tempo necessario alla individuazione e al subentro di un eventuale nuovo fornitore;
- **VISTA** la nota Prot. n. 3113 del 04/05/2017 a firma del sottoscritto di conferma della volontà di proseguire nella fruizione dei servizi alle medesime condizioni tecniche ,economiche e contrattuali fino al 24/5/2018, onde evitare disservizi ;
- **CHE** con delibera di G.M. n. 26 del 20 aprile 2018 si approvava la proroga tecnica del contratto OPA n. 6/2006 di connettività e sicurezza nell'ambito del Sistema Pubblico di Connettività , con continuità di servizio sino al 25/5/2019;
- **VISTA** la nota Prot. n. 3113 del 23/04/2018 a firma del sottoscritto di conferma della volontà di proseguire nella fruizione dei servizi alle medesime condizioni tecniche ,economiche e contrattuali fino al 25/5/2018, onde evitare disservizi ed in considerazione del fatto che in data 18 aprile 2018 questo Comune rilascia Carta D'identità elettronica ed è transito al sistema ANPR ;

Vista la fattura n. 8891 del 29/05/2018 di €.717,91 trasmessa da Olivetti S.p.A e assunta a Prot. n. 4241 del 06/06/2018, relativa al servizio S.P.C mese di Aprile 2018 ;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 332/5 denominato “ Spese per la telefonia ” del compilando bilancio di previsione finanziario 2018-2020 – Annualità 2018, sufficientemente capiente;

DETERMINA

- 1) di procedere alla liquidazione della fattura n. 8891 del 29/05/2018 trasmessa da Olivetti S.p.A , relativa al mese di Aprile 2018
- 2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2018				
Cap./Art.	332/5	Descrizione	Spese per la telefonia		
Miss./Progr.		PdC finanz.		Spesa non ricorr.	
Centro di costo				Compet. Econ.	
SIOPE		CIG	0ZC0CE795D	CUP	
Creditore	Olivetti S.p.A				
Causale	Servizio S.P.C mese di Aprile 2018				
Modalità finan.	Bilancio			Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.		Importo	717,91	Frazionabile in 12	No

NB: ripetere la tabella per ogni esercizio finanziario di imputazione della spesa e per ogni capitolo di spesa

3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Fattura e data emissione fattura	Scadenza pagamento	Importo
8891 del 29/5/2018	28/07/2018	717,91

4) di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto, rientra nel punto 8.4 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria potenziata del D.Lgs. n. 118/2011: "Gestione Provvisoria";

5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

7) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

8) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il sottoscritto

9) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del Procedimento
(PAU ANTIOCO GIUSEPPE)

Il Responsabile del Settore
(DOTT. PAU ANTIOCO GIUSEPPE)

Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

- a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(art.32 del Regolamento di Contabilità)

Assoro li 27/06/2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
DOTT. ENSABELLA FILIPPO

Parere Tecnico

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

Parere Contabile

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE;