

N. Gen.le 83 del 25/02/2016

N. di Settore 23 del 25/02/2016



COMUNE DI ASSORO

PROVINCIA REGIONALE DI ENNA

SETTORE I

“ AMMINISTRAZIONE GENERALE E ORGANIZZAZIONE ”

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

OGGETTO: REFERENDUM POPOLARE DEL 17 APRILE 2016. COSTITUZIONE UFFICIO ELETTORALE .

Premesso che, con decreto del Presidente della Repubblica del 15/02/2016 , pubblicato sulla G.U.R.S. n. 38 del 16/02/2016 , sono stati convocati per il giorno 17 Aprile 2016 i comizi per il Referendum Popolare “ *Divieto di attività di prospezione, ricerca e coltivazione di idrocarburi in zone di mare entro dodici miglia. Esenzione da tale divieto per i titoli abilitativi già rilasciati. Abrogazione della previsione che tali titoli hanno la durata della vita del giacimento* “ ;

Vista la Circolare n. 04/2016, trasmessa via Email dal Ministero dell'Interno, tramite l'Ufficio Territoriale del Governo di Enna, con nota 4601/3-1 Ref/S.E del 22/02/2016 , assunta al protocollo n.1346 del 22/02/2016 di questo Comune, relativa agli adempimenti ;

Considerato che bisogna procedere alla costituzione dell'Ufficio elettorale comunale al fine di garantire la puntuale e corretta esecuzione di tutti gli adempimenti relativi a detta consultazione elettorale e che bisogna disporre anche del personale dipendente al di fuori del normale orario di prestazione lavorativa;;

Che per quanto concerne il lavoro straordinario del personale comunale, in base all'art. 15 c.1 del D.L. 18.01.1993, n. 8, convertito in L. n. 68 del 19.03.1993 e modificato dalla Legge 23/12/2013, n. 147 “In occasione della organizzazione tecnica di consultazioni elettorali il personale dei comuni, addetti a servizi elettorali, può essere autorizzato dalla rispettiva amministrazione, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente

dal 55° giorno antecedente la data di svolgimento delle consultazioni elettorali al 5° giorno successivo. Il limite medio di spesa si applica solo ai comuni con più di cinque dipendenti”;

Che il successivo comma 2 dello stesso articolo dispone: “l'autorizzazione si riferisce al personale stabilmente addetto agli uffici interessati, nonché a quello che si intenda assegnarvi quale supporto provvisorio, con determinazione del Responsabile del Servizio da adottare non oltre dieci giorni dal decreto di cui al comma 1 e nella quale dovranno essere indicati i nominativi del personale previsto, il numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere”. La mancata determinazione preventiva inibisce il pagamento dei compensi per il periodo già decorso;

Vista la presente proposta presentata dal Responsabile dell'Ufficio Elettorale;

Ritenuto di farla propria ;

Viste le disponibilità comunicate dai dipendenti e formata l'allegata tabella indicante il personale costituito nell'ufficio elettorale ;

visti:

- l'articolo 400 della Legge 147/2013 ;
- l'articolo 16 del C.C.N.L. 5.10.2001;
- l'articolo 6 del C.C.N.L. del 14.9.2000;
- il vigente C.C.N.L 2008/2009 ;

Vista la deliberazione di C.C. n.82 del 29.12.1997,approvata dal CO.RE.CO di Palermo con Dec.1182/91de5.3.1998,con la quale è stato approvato il regolamento di Contabilità;

Vista la determina Sindacale n.1 del 12/01/2016 , con la quale è stata affidata al sottoscritto la responsabilità del 1° Settore “ Affari Generali e Organizzazione ” e attribuita la P.O per il periodo 01/01/2016-30/06/2016 ;

Visto il Decreto del Ministro dell'Interno del 28/10/2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 254 del 31/10/2015, che differisce al 31/3/2016 il termine di approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016

Visti:

- a) il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “ *allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011*”;
- c) *L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 “Impegno di Spesa”*

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

DETERMINA

Costituire l'Ufficio Elettorale Comunale chiamandone a far parte il personale di cui al prospetto allegato al presente provvedimento per farne parte sostanziale ed integrante;

- di dare atto che il personale dipendente di cui alla tabella allegata sarà autorizzato a prestare lavoro straordinario secondo le esigenze di servizio che saranno di volta in volta disposte;

-di comunicare il presente provvedimento al Sindaco, al Responsabile del Servizio Elettorale, ai Capi Settori interessati ed ai singoli dipendenti , al segretario comunale . al responsabile del servizio finanziario

- Copia del presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale ai sensi del D.L 22 giugno 2012 n. 83, convertito dalla legge 7 agosto 2012 n. 134;

Il Responsabile dell'Ufficio Elettorale
Sig.ra Palmeri Vita Caterina

*Il Responsabile del Settore
(Dr. Antioco Pau)*

Allegato A

ELEZIONI DEI MEMBRI DEL PARLAMENTO EUROPEO SPETTANTI ALL'ITALIA
COSTITUZIONE DELL'UFFICIO ELETTORALE COMUNALE

Progr.	Cognome e Nome	Ufficio di Appartenenza	Cat.	Mansioni da svolgere
1	Palmeri Vita	Resp. Ufficio Elettorale	C5	Adempimenti.Elettorali
2	Pau Antioco	Responsabile del Settore	D6	" "
3	Giunta Pietro	Economo Comunale	D6	Adempimenti Elettorale – Turni
4	Castro Antonino	Responsabile Ufficio Tecnico	D6	Servizi Tecnici Elettorale
5	Giunta Mario	Ufficio Tecnico	D6	Servizi Tecnici Elettorale

6	Bannò Lucia	Responsabile S.S. E P.I	D6	Adempimenti Elettorali e Turni
7	Callerame Paolo	Servizio Vigilanza	D6	“ “
8	Rondinella Giuseppe	Servizi Finanziari	C5	“ “ Rendiconto
9	Malaguarnera Filippo	Addetto Segreteria	A1	Adempimenti Elettorali e Turni
10	Di Marco Francesco	Messo Notificatore	B7	“
11	Cardaci Vincenza	Resp. Ufficio Personale	C5	“
12	Bonomo Anna	Addetto Ragioneria	A1	Adempimenti Elettorali e Turni
13	Cantello Antonino	“ Servizi Demografici	A1	“ “
14	Armenio Giovanni	Ufficio Tecnico	C1	Adempimenti Elettorali e Turni
15	Gervasi Gianluigi	Amm.vo Ufficio Tecnico	B1	“ “
16	Pergola Nicola	Amm.vo Ufficio Tecnico	A1	Servizi tecnici elett.Recapito Plichi
17	Inguì Salvatore	Addetto Suap	C1	Turni e Adempimenti Elettorali
18	Bruno Carmelo	Addetto Cimitero Comunale	B7	Servizi tecnici elett.Recapito Plichi
19	Impellizzeri Angelo	“ “	A5	Servizi tecnici elett.Recapito Plichi
20	Chirido Giovanni	Servizio Vigilanza	B1	Turni e recapito plichi
21	Lo Manno Rosanna	Addetto S.S. E P.I	A1	Ademp. e Turni Elettorali
22	Mazzola Gianpaolo	Manutenzione Ufficio Tecnico	A1	Servizi tecnici Elett. Recapito Plichi
23	Forno Alfredo	Manutenzione Ufficio Tecnico	A1	Servizi tecnici Elett. Recapito Plichi
24	Inguì Francesco Paolo	Addetto Anagrafe	B7	Adempimenti Elettorali

Il Responsabile del Procedimento
(PALMERI VITA CATERINA)

Il Responsabile del Settore
(DOTT. PAU ANTIOCO GIUSEPPE)

Parere Tecnico

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;