

ORIGINALE



COMUNE DI ASSORO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

SETTORE III
“GESTIONE DEL TERRITORIO”
IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

Oggetto: Affidamento e impegno somme per il servizio di manutenzione ordinaria degli estintori e presso gli uffici comunali e scuole di ogni ordine e grado di pertinenza del Comune - Procedura con affidamento diretto ai sensi dell'art.50 lettera b) del D. Lgs. 36/2023 anno 2025.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il Regolamento di contabilità;

Visto l'O.EE.LL. in Sicilia;

Vista la determina sindacale n. 31 del 22/12/2023 di conferimento dell'incarico di Responsabile del III° Settore “Gestione del Territorio”, all' Ing. Filippo Vicino utilizzato ex art. 14 CCNL Enti Locali del 22/01/2004.-Attribuzione della posizione organizzativa per il periodo dal 01/01/2024 al 31/12/2024;

Visti e Richiamati:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 19.02.2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 19.02.2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2024-2026, redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.lgs 118/2011
- Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 19 del 22.02.2024, immediatamente esecutiva, ad oggetto “Approvazione PEG – assegnazione risorse finanziarie 2024-2026”;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 32 del 21/06/2024, immediatamente esecutiva, ad oggetto “Bilancio di previsione finanziario 2024/2026 - salvaguardia degli equilibri (art. 193 TUEL) e variazione di assestamento generale (art. 175, comma 8, TUEL) – Approvazione”;
- la deliberazione di G.M. n. 55 del 03/07/2024 " Riassunzione risorse finanziarie 2024/2026 a seguito di adozione della delibera di C.C. n. 32 del 21/06/2024 salvaguardia degli equilibri

(art. 193 TUEL) e variazione di assestamento generale (art. 175, comma 8, TUEL) – Approvazione

- la deliberazione di Consiglio Comunale n.46 del 17/09/2024 ad oggetto “Variazione al bilancio di previsione finanziario 2024/2026 (art. 175, comma 2 del D.Lgs n. 267/2000;
- la deliberazione di G.M. n. 77 del 18/09/2024 ad oggetto: “Riassegnazione risorse finanziarie 2024-2026 a seguito della delibera di C.C. n. 46 del 17/09/2024
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 del 27.11.2024 ad oggetto: “variazione al bilancio di previsione finanziario 2024/2026 (ART. 175, comma 2, del D.LGS. n. 267/2000)”;
- la deliberazione di G.M. n. 117 del 27.11.2024 ad oggetto: “Riassegnazione risorse finanziarie 2024 – 2026 a seguito della delibera di C.C. n.54 del 31.10.2024

Considerato

Che è necessario ed indispensabile eseguire il servizio di manutenzione ordinaria degli estintori (con scadenza il 31.12.2025) presso gli uffici comunali, scuole di ogni ordine e grado di pertinenza del Comune, Cimiteri etc;

Pertanto, per effettuare il servizio con sollecitudine, è stato chiesto per le vie brevi un preventivo alla ditta Nuova Costa Estintori srls con sede in Assoro c.da Rassuara (Partita Iva 01269860860), che ha dato la disponibilità ad eseguire il servizio;

Visti i preventivi di spesa n. 89,90,91,92,93 e 94 del 03.12.2024 acquisiti al protocollo generale di questo comune rispettivamente al n.12663, 12664, 12665,12662,12666 e 12667 del 11.12.2024 trasmessi dalla ditta Nuova Costa Estintori srls con sede in Assoro c.da Rassuara per l'importo complessivo di € 4.932,80 iva compresa;

Considerato che la complessiva somma occorrente di €. 4.928,80 necessaria per il servizio di che trattasi risulta disponibile nel bilancio pluriennale 2024/2026 Esercizio Finanziario 2025 ai seguenti capitoli:

immobili Comunali € 732,00 al cap. 1110.00 (codice bilancio 01.05-1.03- codice piano finanziario U.1.03.02.09.008);

scuola materna € 585,60 al cap. 3476.00 (codice bilancio 04.01-1.03- codice piano finanziario U.1.03.02.09.008);

scuola media € 1927,60 al cap. 3996.00 (codice bilancio 01.02-1.03- codice piano finanziario U.1.03.02.09.008);

scuola elementare € 1683,60 al cap. 3736.00 (codice bilancio 04.02-1.03- codice piano finanziario U.1.03.02.09.008)

Che, secondo quanto previsto dall'art. 50, comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, le stazioni appaltanti, fermo restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere all'affidamento direttamente dei servizi per l'importo inferiore a €. 140.000,00;

Che il suddetto servizio per entità degli interventi e tipologia sono riconducibili alla fattispecie di cui al comma 1, lett. b) dell'art. 50 del D.lgs. n. 36/2023, e, quindi, mediante affidamento diretto;

Dare atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010) il codice CIG risulta: B4BFDABE59;

Dare atto che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che lo stesso risulta REGOLARE, con validità fino al 30.03.2025;

Dare atto che trattasi di spesa regolata dalla Legge (Decreto legislativo 81/2008) e nello stesso tempo trattasi anche di spesa necessaria ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente in quanto se non eseguite sono previste delle sanzioni ;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

PROPONE DI DETERMINARE

1. Affidare alla ditta Nuova Costa Estintori srls con sede in Assoro c.da Rassuara (Partita Iva 01269860860) il servizio di manutenzione ordinaria degli estintori e presso gli uffici comunali e scuole di ogni ordine e grado di pertinenza del Comune, al prezzo

complessivo di €. 4.928.80 IVA al 22% compresa;

2. Impegnare la somma di €. 4.928,80 come di seguito:

Importo	Capitolo	Cod. Bil.	Cod.Pian. Fin.	Esercizio Fin.
€. 732,00	1110.00	01.05-1.03	U.1.03.02.09.008	2025
€ 585,60	3476.00	04.01-1.03	U.1.03.02.09.008	2025
€. 1.927,60	3996.00	04.02-1.03	U.1.03.02.09.008	2025
€. 1.683,60	3736.00	04.02-1.03	U.1.03.02.09.008	2025

3. Dare atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010) il codice CIG risulta: B4BFDABE59
4. Dare atto che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che lo stesso risulta REGOLARE, con validità fino al 30.03.2025
5. Stabilire che si provvederà alla liquidazione della spesa relativo ai lavori dietro presentazione di regolare fattura elettronica;
6. Accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
7. Accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. Dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
9. Rendere noto ai sensi dell'art. 3 della Legge n.° 241/1990 che il Responsabile del Procedimento è il geom. Mario Giunta Responsabile del Servizio Manutenzione e viabilità;
10. Dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dei responsabili del presente procedimento;
11. Dare atto altresì che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e pertanto sarà pubblicato su Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 37 del medesimo decreto, nonché all'albo pretorio online del Comune.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la superiore proposta di provvedimento;

VISTO l'art. 6, c.1, lett. e) della L.n.241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

RITENUTO di dovere, quindi, adottare il provvedimento così come proposto, in quanto, l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. Lgs n. 267/2000;

DATO ATTO di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dal codice di comportamento integrativo del

comune di Assoro e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

PER i motivi indicati nella superiore proposta

DETERMINA

APPROVARE la proposta del Responsabile del Procedimento, sopra riportata, facendola propria integralmente.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
FILIPPO VICINO**

VISTO CONTABILE

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 183 bis del D.lgs. 267/00 e ss.mm.ii

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
RAG GIUSEPPE RONDINELLA**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SPESE
RAG GIUSEPPE RONDINELLA**

La presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizione di legge.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.